

**Darea de seamă**  
**(RAPORTUL)**  
**Comisiei de Cenzori**  
**S.A. CIE „Moldexpo”**  
**pentru exercițiul financiar**  
**încheiat la 31.12.2024**



**mun. Chișinău, 2025**

Comisia de Cenzori a Societății pe Acțiuni CIE „Moldexpo” (în continuare Comisia) și-a exercitat mandatul pe parcursul perioadei de raportare în baza deciziei Adunării ordinare generale a acționarilor din 18.06.2024 și decizia Adunării generale extraordinare a acționarilor din 18.12.2024

Componența nominală a Comisiei de cenzori pe parcursul perioadei de raportare a fost următoarea:

**Anastasia Croitoru**, șef adjunct Direcția financiară din cadrul Agenției Proprietății Publice.

**Veronica Chirila**, șef Direcția bugetul de stat și bugetul public național din cadrul Ministerului Finanțelor.

**Cristina Lupea**, consultant principal Direcția politici de atragere a investițiilor și dezvoltare industrială, Secția politici de dezvoltare industrială și administrarea ajutorului de stat din cadrul Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării.

**Gorceac Tatiana**, șef adjunct, Direcția administrare corporativă, metodologii și reglementări, Agenția Proprietății Publice.

Comisia de cenzori și-a desfășurat activitatea în temeiul Legii nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni, Statutului Societății (aprobat la Agunarea Generală Ordinară a acționarilor din 06.06.2022), Regulamentului comisiei de cenzori a S.A. CIE „Moldexpo” și a reglementărilor prevăzute de Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2017 cu modificările și completările ulterioare.

Obiectivul controlului anual efectuat constă în:

- analiza indicatorilor economici principali în vederea aprecierii situației financiare și a performanțelor societății, precum și confirmarea stabilității financiare și continuității activității acesteia;
- aprecierea plenitudinii și autenticității datelor reflectate în documentele primare, registrele contabile și situațiile financiare ale Societății;
- aprecierea conformității tinerii evidenței contabile și întocmirii situațiilor financiare cu cerințele legislației în vigoare.

Comisia de Cenzori a procedat la verificarea situațiilor financiare anuale pentru perioada anului 2024, în baza informațiilor și documentelor puse la dispoziție de către Conducerea executivă a Societății, și anume:

- Situațiile financiare și anexele aferente pentru anul 2024;
- Nota explicativă a situațiilor financiare;
- Politicile contabile ale entității;
- Acte, rapoarte, procese-verbale de control pentru anul 2024.

În anul 2024 Comisia de Cenzori nu a fost sesizată cu cereri sau reclamații de către acționar, de către Consiliul societății sau terțe persoane.

## I. *Prezentarea generală a S.A. CIE „Moldexpo”*

Societatea pe acțiuni CIE „Moldexpo”, cu statut de persoana juridică, a fost creată prin reorganizarea Centrului Internațional de Expoziții al Firmei Republicane de Comerț Exterior (FRCE) "Moldova-Exim" (Certificatul de înregistrare nr. 10502096 din 27.04.93) și este succesorul parțial în drepturile și obligațiile lui patrimoniale, inclusiv cele ce țin de terenul aferent.

Societatea a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la 23 iulie 1996 (Seria MD Număr 0018241), dispune de independență juridică, comercială, financiară și organizațională, are denumire, bilanț independent, conturi în bănci, sigiliu, ștampile cu antet și blanchete cu denumirea sa.

Adresa Juridică: MD-2008, mun. Chișinău, str. Ghiocilor 1.

*Tabelul nr.1 Informații generale privind S.A. CIE „Moldexpo”*

<b>Denumirea întreprinderii</b>	<i>S.A. CIE „Moldexpo”</i>
<b>IDNO</b>	<i>1003600091219</i>
<b>Forma organizatorică</b>	<i>Societate pe acțiuni</i>
<b>Capitalul social</b>	<i>7.903.050 lei</i>
<b>Cota statului</b>	<i>100%</i>
<b>Numărul de acțiuni</b>	<i>26.790 unități</i>
<b>Valoarea nominală</b>	<i>295 lei</i>
<b>Numele Directorului</b>	<i>POPA Zinaida</i>

În anul 2010, Societatea a aprobat statutul în redacție nouă în corespundere cu prevederile Legii nr. 1134-XIII din 02.04.1997 privind societățile pe acțiuni, ținând cont de modificările și completările incluse în lege, fiind înregistrat la Camera Înregistrării de Stat la 05.11.2010.

Pe parcursul anului 2024 nu au fost înregistrate modificări la statut în partea ce ține de majorarea capitalului social al societății. Capitalul social al S.A. CIE „Moldexpo” (a fost înregistrat la 21 mai 1998) a constituit, la data 31 decembrie 2023, valoarea de 7 903 050 lei, divizat în 26 790 acțiuni ordinare nominative cu valoarea nominală de 295 lei. S.A. CIE „Moldexpo” este o societate pe acțiuni cu un singur acționar – statul, reprezentat prin intermediul Agenției Proprietății Publice.

**Genurile principale de activitate** ale Societății, conform actului de constituire, care nu necesită licență, includ:

- a) Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;*
- b) Activități ale agențiilor de publicitate;*
- c) Închirierea și exploatarea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;*

- d) *Alte activități recreative și distractive;*
- e) *Alte servicii de rezervare și asistență turistică;*
- f) *Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice;*
- g) *Activități de consultanță pentru afaceri și management;*
- h) *Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării;*
- i) *Alte activități anexe transporturilor;*
- j) *Depozitari;*
- k) *Activități de design specializat;*
- l) *Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse;*
- m) *Colectarea și epurarea apelor uzate.*

Organele de conducere ale S.A. CIE „Moldexpo” sunt: Adunarea generală a acționarilor (acționar unic), Consiliul societății și Organul executiv– directorul general.

Organele de control: Comisia de cenzori.

În perioada de gestiune au fost organizate 14 ședințe ale Consiliului societății.

În perioada de referință activitatea economico-financiară a Societății a fost gestionată de către Directorul general al Societății ***dna Popa Zinaida*** și contabilul-șef ***dna Jovmir Mariana***, investiți cu dreptul de prima și a doua semnătură pe toate documentele de casă și bancare, fiind responsabili de activitatea financiară a acesteia.

### **Organizarea și ținerea contabilității**

S.A. CIE „Moldexpo” ține contabilitatea și întocmește rapoartele financiare în modul prevăzut de:

- Legea contabilității și raportării financiare nr.287 din 15.12.2017;
- Standardele Naționale de Contabilitate;
- actelor normative emise de Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova;
- Planul de conturi contabile;
- Politicilor contabile și alte acte normative.

Pentru verificarea credibilității dărilor de seamă contabile ale societății pentru anul 2024 au fost prezentate situațiile financiare integral: bilanțul, situația de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxurilor de numerar.

Contabilitatea entității este ținută în mod centralizat, în cadrul unui serviciu contabil intern condus de contabilul-șef. Responsabilitatea pentru organizarea și supravegherea contabilității revine directorului general, iar conducerea metodologică este asigurată de contabilul-șef.

C.I.E. MOLDEXPO S.A. aplică principiul contabilității de angajamente și sistemul de partidă dublă, regăsite în politicile contabile proprii stabilite prin politici interne, care includ procedee contabile speciale, după cum urmează:

#### ➤ **Active imobilizate**

- Evaluarea ulterioară: la valoarea contabilă.
- Amortizare: metodă liniară, începând cu luna următoare dării în folosință.
- Se aplică tratamente contabile distincte pentru leasing, investiții imobiliare și active transmise.

#### ➤ **Active circulante**

- Stocurile sunt evidențiate cantitativ și valoric.
- Obiectele de mică valoare (ex. rechizite) se pot înregistra direct ca cheltuieli.
- Se aplică metoda **costului mediu ponderat** pentru evaluarea stocurilor ieșite.

#### ➤ **Capital propriu și datorii**

- Se constituie rezerve statutare din profitul nerepartizat.
- Se creează provizioane pentru prime, concedii și alte obligații viitoare.

#### ➤ **Costuri de producție**

- Costurile se evidențiază separat pentru activități de bază și auxiliare.
- Perioada de calculație este luna sau evenimentul expozițional.
- Salariile sunt repartizate proporțional între activități.

#### ➤ **Venituri și cheltuieli**

- Veniturile sunt recunoscute după metoda **prestării integrale**.
- Se evidențiază distinct veniturile din expoziții, chirii, sponsorizări etc.
- Cheltuielile se recunosc conform planului de conturi și includ: administrative, distribuție, operaționale.
- Diferențele de curs se înregistrează la cursul BNM din ziua decontării.
- Impozitul pe venit se contabilizează conform metodei **venitului curent**.

Contabilitatea este ținută conform planului de conturi aplicabil entităților economice. Operațiunile sunt înregistrate cronologic și sistematic în jurnalele și registrele contabile, fapt confirmat și de entitatea de audit.

Contabilitatea este asistată informatizat, utilizând un program specializat de evidență contabilă **Wizcount**, ceea ce asigură o procesare eficientă, acuratețea datelor și păstrarea în format electronic a documentelor primare și registrelor contabile.

Există proceduri de control intern pentru prevenirea și detectarea erorilor sau fraudelor. Contabilul-șef (dna Jovmir Mariana) este responsabil de corectitudinea datelor financiare și de întocmirea situațiilor financiare anuale. Corectarea erorilor contabile se face prin note contabile (stornare, inverse, suplimentare).

Situațiile financiare sunt întocmite anual și transmise către organul fiscal și alte instituții abilitate conform cerințelor legale. Situațiile sunt semnate de către directorul general interimar (dna Popa Zinaida) și contabilul-șef.

Indicatorii situațiilor financiare sunt determinați în baza metodelor și procedeelelor, prevăzute în politicile contabile, aprobate prin Ordinul conducătorului entității nr. 80-A din 28 decembrie 2023.

În rezultatul controlului efectuat de comisia de cenzori, nu s-au depistat aspecte de neconcordanță între evidența analitică și sintetică a evidenței contabile.

### **Structura capitalului propriu**

La începutul perioadei de gestiune curente capitalul propriu a constituit 76,0%, din totalul pasivelor, iar la sfârșitul perioadei 77,7 %, constatând o majorare a proporției capitalului propriu în structura totală a pasivelor cu 1,7%. Majorarea acestui raport este un semn pozitiv din punct de vedere financiar: societatea bazându-se mai mult pe fonduri proprii și mai puțin pe datorii pentru a-și finanța activitatea. Conform datelor din situațiile financiare pentru anul 2024, prezentate de către conducerea societății la Banca Națională de Statistică relevăm următoarele:

#### **1. Capital social:**

- Sold la începutul perioadei: 7.903.050 lei
- Sold la sfârșitul perioadei: 7.903.050 lei

*Observație: Nu au fost înregistrate modificări. Capitalul social a rămas constant.*

#### **2. Rezerve:**

- Sold inițial: 19.581.844 lei
- Sold final: 19.561.844 lei

*Observație: A fost diminuată o sumă de 20.000 lei din rezervele statutare.*

#### **3. Profit (pierdere)**

- Sold la început: 2.843.915 lei
- Sold la sfârșit: 5.144.772 lei

*Observație: Creșterea semnificativă este rezultatul profitului net înregistrat în perioada de gestiune (2.269.961 lei) și a corecțiilor anterioare (30.896 lei).*

#### **4. Rezerve din reevaluare**

- Sold inițial și final: 9.000.000 lei

*Observație: Nici o modificare.*

#### **5. Alte elemente ale capitalului propriu**

- Sold la începutul perioadei: 3.205.172 lei
- Sold la sfârșitul perioadei: 3.094.865 lei

*Observație: S-a diminuat cu 110.307 lei – suma amortizării calculate aferent mijloacelor fixe primite cu titlu gratuit în 2003 de la Ministerul Economiei.*

#### **Total capital propriu**

- La începutul perioadei: 42.533.981 lei
- La sfârșitul perioadei: 44.704.531 lei

*Observație: A fost înregistrată o creștere totală de 2.170.550 lei, datorită în*

*principal profitului net înregistrat în perioada de gestiune.*

Total capital propriu la 31.12.2024 constituie 44 704 531 lei.

**Concluzie:** Structura capitalului propriu al C.I.E. MOLDEXPO S.A. a suferit modificări minore în componentele rezervelor și altor elemente de capital propriu, dar a înregistrat o creștere generală semnificativă ca urmare a profitului net realizat. Aceasta indică o consolidare a poziției financiare a entității în perioada de raportare.

### **Respectarea prevederilor Legii nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni**

În conformitate cu Legea nr. 1134/1997 valoarea activelor nete ale societății nu poate fi mai mică decât mărimea capitalului social.

*Tabelul nr.2 Analiza valorii activelor nete în dinamică (lei).*

<b>Indicator</b>	<b>Valoarea la data de 01.01.2024</b>	<b>Valoarea la data de 31.12.2024</b>	<b>Abaterea (+/-)</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4=3-2</i>
<b>Active nete</b>	42 533 981	44 704 531	+2 170 550
<b>Capital social</b>	7 903 050	7 903 050	-
<b>Depășirea activelor nete față de capitalul social</b>	+34 630 931	+36 801 481	

La sfârșitul perioadei de gestiune, Societatea dispune de un *capital propriu* în sumă totală de 44,7 mil. lei, cu o depășire față de capitalul social cu 34,6 mil. lei. Activele nete la finele anului au înregistrat valoarea de 44,7 mil. lei, care în comparație cu anul 2023 s-a majorat cu 2,2 mil. lei.

## **II. Patrimoniul Societății**

Analiza activității economico-financiare a S.A. CIE „Moldexpo”, a fost efectuată în baza datelor din situațiile financiare raportate pentru anul 2024.

Conform bilanțului generalizat din 31 decembrie 2024, **valoarea totală a activelor** constituie 57 564,0 mii lei, și s-a majorat în perioada de gestiune cu 1 615,2 mii lei comparație cu anul precedent (*Anexa 1*).

În structura activelor entității **activele imobilizate** constituie 22 149,5 mii lei sau 38,47% din totalul de active, fiind în creștere cu 7 232,5 mii lei, față de perioada precedentă a anului trecut.

**Activele circulante** constituie 35 414,5 mii lei cu o pondere de 66.26 la sută din totalul de active și sunt în creștere cu 8 847,7 mii lei față de anul 2023.

Contabilitatea stocurilor a fost ținută în expresie cantitativă și valorică.

Contabilitatea activelor se ține în conformitate cu Standardele Naționale de Contabilitate și politiciile de contabilitate a Societății. Uzura mijloacelor fixe și activelor nemateriale se calculează prin utilizarea metodei liniare.

### Active immobilizate

Imobilizările necorporale reprezintă brevete, mărci, embleme comerciale, licențe, programe informatice, autorizații. Ele sunt intrate pe parcursul anilor 2008 – 2023, iar valoare contabilă a imobilizărilor necorporale amortizabile la sfârșitul anului 2024 constituie 93,9 mii lei, în creștere față de perioada respectivă a anului precedent cu 20,9 mii lei.

Amortizarea imobilizărilor necorporale s-a calculat aplicând metoda liniară, reieșind din durata de funcționare utilă a acestora stabilită de către Guvern.

Din totalul activelor immobilizate, imobilizările corporale (*mijloace fixe, imobilizări corporale în curs de execuție, investiții imobiliare*), constituie 17 869,6 mii lei sau 80,68 la sută din totalul activelor immobilizate.

Înregistrarea în contabilitate a mijloacelor fixe este efectuată la valoarea contabilă. Mijloacele fixe sunt amortizate folosind metoda liniară pe parcursul duratei de funcționare utilă. Duratele de funcționare utilă a fiecărei familii de mijloace fixe și active nemateriale sunt determinate pe baza Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.941 din 22.12.2020, cu modificările și completările ulterioare.

**Rata activelor immobilizate** (Active immobilizate/ Total active) constituie 38.5 % din activele disponibile la finele anului 2024 și denotă o descreștere față de anul 2023 cu 24,6%.

### Active circulante

Valoarea totală a **activelor circulante** pe perioada de gestiune s-a majorat cu 8 847,7 mii lei, față de anul 2023 și la situația din 31 decembrie 2024 constituie 35 414,5 mii lei.

În perioada de gestiune **materialele și obiectele de mică valoare și scurtă durată** s-au majorat cu 822,4 mii lei față de perioada anului 2023 și constituie 3 473,9 mii lei.

**Creanțele pe termen scurt** constituie 8 359,6 mii lei și s-au majorat cu 734,04 mii lei față de perioada anului 2023 .

**Creanțele aferente facturilor comerciale** constituie 788,4 mii lei și înregistrează o majorare cu 368,6 mii lei față de perioada anului 2023.

**Creanțele privind decontările cu bugetul** constituie 360,5 mii lei și prezintă plata în avans a impozitelor.

**Creanțe ale personalului** constituie 0,0 lei.

**Cheltuieli anticipate curente** s-au majorat în perioada de gestiune cu 26.5 mii lei și constituie 69,7 mii lei.

**Alte creanțe curente** s-au majorat cu 15,3 mii lei și la finele anului de gestiune și constituie 6 871,9 mii lei.

**Alte active circulante** s-au majorat pe perioada de gestiune cu 175,9 mii lei și constituie 269,1 mii lei.

Pe parcursul anului 2024, creanțele comerciale au înregistrat o creștere semnificativă, ajungând la 788,4 mii lei, ceea ce reprezintă o majorare cu 368,6 mii lei față de începutul perioadei de gestiune. Această evoluție se datorează, în principal, acumulării de sume restante din activitatea comercială curentă, în lipsa

unei recuperări efective sau a unor ajustări contabile corespunzătoare pentru creanțele compromise.

Lista debitorilor la finele anului de gestiune sunt:

1. JM INVEST GROUP ICS SRL	37,886.93 lei;
2. KIVRAK SRL SC	7,214.01 lei;
3. MEDEEA-CLASIC SRL	2,700.00 lei;
4. RIDEAMUS SRL	14,501.35 lei;
5. VARO-INFORM SRL	4,200.00 lei;
6. JECHIU GHEORGHE GT	1,130.00 lei;
7. FABER CAFE LIC SRL	1,031.66 lei;
8. Aelina Consulting SRL	15,178.53 lei;
9. Agri-Solutions SRL	64,426.30 lei;
10. Euroalun SRL	56,699.68 lei;
11. MI CASA GRUP SRL	5,563.07 lei;
12. MEGA PRODUCT SRL	5,000.09 lei;
13. LES PERLES S.R.L	5,128.46 lei;
14. Molot Group SRL	11,872.92 lei;
15. MOL ART EVENT SRL	2,250.00 lei;
16. NATAL-CREATIV SRL	5,016.27 lei;
17. Sert Ludmila Petru GT	4,775.16 lei;
18. BIANTTI S.R.L.	4,819.70 lei;
19. Eremia Aliona Alexei GT Nr.0445916	4,989.35 lei;
20. Flavor Deluxe SRL	11,937.71 lei;
21. Global Media Creative Hub SRL	10,215.21 lei;
22. CARMEN TEXTIL SRL	8,089.21 lei;
23. Niculita Vasile Mihail GT	1,600.00 lei;
24. GRIGANION-GRUP SRL	4,069.20 lei;
25. FARMAMEDICA GRUP SRL	11,714.44 lei;
26. SKDS-PRIM TRANSPORT SRL	26,817.18 lei;
27. Sunselect SRL	683.36 lei;
28. SMADIC and CO SRL	53,437.96 lei;
29. Asociația de Turism Medical din Moldova	189,684.19 lei;
30. SARIOGLO VASILII GT	3,459.66 lei;
31. ECHOES SRL	14,694.20 lei;
32. PRISACA DE LUX SRL	3,466.80 lei;
33. SP AGROTEH S.R.L	21,247.87 lei;
34. ALPHA PREMIUM GROUP SRL	12,029.09 lei;
35. UNIUNEA CHINOLOGICA din CENTRUL MOLDOVEI AO	3,946.57 lei;
36. AI NOSTRI GOSPODARI C.I.	12,985.23 lei;
37. MAALEX GRUP SRL	7,973.38 lei;
38. AGRIKA SRL	15,835.10 lei;
39. ZAO BIO MAKE-UP SRL	4,469.96 lei;
40. FEDERATIA DE HALTERE DIN RM AO	90,304.04 lei;
41. BONGARD S.A.S.	17,648.87 lei;

42. MINISTRY OF TOURISM BULGARIA	1,838.00 lei;
43. RADYS INVESTMENT SRL	300.39 lei;
44. HOLLAND ALMA KFT FRUIT TREE NURSERY	395.32 lei;
45. ALEX STAR SRL	291.25 lei
46. ITALPLAST EXIM SRL	537.91 lei
47. Samala Agro Trading SRL	251.37 lei
48. VITA PF	2,882.10 lei;
49. SOMEWHERE SHOW,SIA (LTD)	152.70 lei;
50. VIVAI PIANTE BATTISTINI S.P.A. Italia	384.84 lei;
51. Mobila Ionatan SRL	222.39 lei;
52. BAIBIA KIND SRL	481.05 lei.

### **III. Datoriile pe termen lung și scurt**

**Cu referire la PASIV** menționăm, că **capitalul propriu** al societății s-a majorat cu 2 170,5 mii lei față de perioada precedentă și constituie 77,7 % din totalul pasivelor.

Este necesar de menționat, că rezervele statutare ale societății (*capitalul de rezervă, rezervele statutare și alte rezerve*) sunt de 2,4 ori mai mari decât capitalul social și constituie 18 750,7 mii lei sau 44,1 % din capitalul propriu, ceea ce arată că:

- societatea a acumulat, de-a lungul timpului, rezerve semnificative din profitul nerepartizat sau alte surse (reevaluări, provizioane, etc.).
- Exprimă o capitalizare bună și o capacitate de autofinanțare ridicată.
- Este un semn de stabilitate financiară, deoarece compania nu depinde exclusiv de capitalul adus de acționari.

Această situație reflectă o **poziție financiară consolidată** a societății, cu un nivel ridicat de **autofinanțare și independență față de capitalul social inițial**. Rezervele mari contribuie semnificativ la soliditatea capitalului propriu și oferă companiei flexibilitate financiară pe termen lung.

**Datoriile pe termen lung** constituie 4 801,9 mii lei. Această sumă reprezintă finanțări cu destinație specială, și anume, cota ce urmează a fi încasată în anul 2025 pentru organizarea și prezentarea la Expoziția mondială OSAKA-25.

**Datoriile curente** ale societății au constituit 7 918,8 mii lei, cu 5 348,4 mii lei mai mult față de anul 2023.

**Datoriile privind facturile comerciale sunt** în sumă de 344,3 mii lei, care s-au majorat față de anul 2023 cu 65,4 mii lei. Datoriile comerciale la 31.12.2024 se constituie din datorii curente privind serviciile comunale și cheltuielile generale din activitatea de bază a C.I.E. „Moldexpo” S.A..

**Avansurile primite curente** constituie 6,9 la sută din totalul datoriilor curente, și au atins suma de 548,8 mii lei, fiind în creștere cu 135,4 mii lei față de finele anului precedent. Avansurile primite curente sunt constituite din avansurile transferate de agenții economici autohtoni în mărime de 347,3 mii lei și de firmele din străinătate în sumă de 201,4 mii lei pentru expozițiile organizate în I trimestru al anului 2025. Societatea nu deține credite bancare pe termen lung sau scurt.

#### **IV. Analiza economico-financiară**

În anul 2024 C.I.E. Moldexpo S.A. continuat activitățile de organizare a expozițiilor și târgurilor.

În această perioadă au avut loc expozițiile:

- Expozitia "Power of beauty" (primăvara);
- Expozitia "Moldagrotech spring";
- Garden Expo
- Expoziția "Tourism & Travel Expo";
- Expoziția "Moldenergy";
- Expoziția "Moldconstruct";
- Expoziția "Food & Drinks";
- Expoziția "Food Technology";
- Expoziția "Kid's Expo";
- Expoziția "Eco & Green Expo";
- Expoziția "Moldmedizin & Molddent";
- Antreprenor Expo 2024
- Expoziția "Fashion Expo" 2024;
- Expoziția "Moldagrotech";
- Expoziția „Farmer 2024”
- Expoziția „Beauty” (toamna)
- Salonul internațional de carte pentru copii și tineret
- Târgul "Toamna de Aur";
- Expoziția "Expo Mobila";
- Expoziția "Antreprenor Expo"
- Gift Expo 2024

**Veniturile din vânzări** obținute în anul 2024 au constituit 23 719,6 mii lei, cu o ușoară diminuare față de anul 2023 (33,8 mii lei), dintre care:

- veniturile din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor constituie 21 422,7 mii lei, cu 495,1 mii lei mai mult;
- venituri din contracte de leasing – 706,3 mii lei, cu 7,2 mii lei mai puțin;
- alte venituri din vânzări – 1 590,6 mii lei, cu o diminuare de 521,7 mii lei.

**Alte venituri din activitatea operațională** în perioada ianuarie - decembrie 2024 au constituit 225,5 mii lei, înregistrând o descreștere de 22,1 mii lei față de perioada similară a anului precedent.

**Veniturile din activitatea financiară** au fost obținute datorită diferenței de curs valutar favorabil și au constituit în anul raportat 211,0 mii lei, totodată fiind în diminuare față de anul 2023 cu 57,9 mii lei.

Veniturile din activitatea excepțională și din operațiuni cu active imobilizate s-au majorat față de anul precedent cu 789.1 mii lei și au constituit 1 847,9 mii lei, fiind formate din:

- Grant din bugetul de stat pentru expoziția ECO GREEN – 266,0 mii lei;

- Venituri obținute cu destinație specială pentru participare la expoziția Expo Osaka 2025 – 711,7 mii lei;
- Venituri din transmiterea bunurilor cu titlu gratuit și din decontarea valorii activelor primite cu titlu gratuit – 314,4 mii lei;
- Venituri din comercializarea autoturismelor neutilizate – 555,7 mii lei.

**Cheltuielile întreprinderii în anul 2024** au constituit 23 310,2 mii lei, înregistrând o majorare comparativ cu anul 2023 de 2 308,9 mii lei. Majorarea cheltuielilor a fost condiționată de creșterea cheltuielilor din activitatea expozițională.

Cheltuielile aferente activității ordinare, au fost înregistrat în sumă de 22 140,6 mii lei, în creștere cu 2444,7 mii lei față de anul precedentă. Din majorarea respectivă ponderea cea mai mare (circa 60 la sută) se atribuie cheltuielilor aferente salarizării personalului.

Cheltuielile din activitatea financiară s-au micșorat cu 189,4 mii lei și au constituit 192,4 mii lei

**Costul vânzărilor** serviciilor prestate constituie 12 178,0 mii lei, și s-a majorat în comparație cu anul precedent cu 2 573,5 mii lei.

În comparație cu anul precedent, **cheltuielile administrative** s-au majorat cu 498,1 mii lei, constituind 9 931,8 mii lei.

**Potrivit situației fluxurilor de numerar**, încasările din vânzări ale întreprinderii în anul 2024 au constituit 29 115,2 mii lei, cu o diminuare față de anul precedent în sumă de 500,1 mii lei.

**Plățile pentru stocuri și servicii procurate** au înregistrat 10 532,7 mii lei, plățile către angajați și organe de asigurare socială și medicală – 10 898,2 mii lei, plata impozitului pe venit – 419,2 mii lei, alte plăți din activitatea operațională - 6 255,4 mii lei.

**Soldul de numerar** la începutul perioadei de gestiune a constituit 16 232,5 mii lei, iar la sfârșitul perioadei de gestiune – 23 565.6 mii lei.

## V. **Rezultatul din activitatea economico-financiară**

În anul 2024 C.I.E. "Moldexpo" S.A. a obținut un profit net de până la impozitare în mărime de 2 693,8 mii lei, (**Anexa 4**), comparativ cu 4 327,4 mii lei în anul 2023, sau cu o diminuare de 1 633,6 mii lei.

Profitul net al perioadei de gestiune pentru anul 2024, după plata impozitului pe profit 423,8 mii lei constituie 2 270,0 mii lei, fiind cu 4 073,5 mii lei mai puțin decât în perioada anului 2023 sau cu 38% mai puțin.

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Standardelor Naționale de Contabilitate. Abateri de la principiile de bază și caracteristicile calitative prevăzute în Standardele Naționale de Contabilitate nu au fost comise.

### ***Indicatorii principali care caracterizează stabilitatea financiară a societății***

În partea ce ține de *indicatorii de rentabilitate* ai C.I.E. „Moldexpo” S.A. (**Anexa 5**), se enunță că **nivelul rentabilității veniturilor din vânzări** în perioada analizată (raportul procentual dintre profitul (pierderea) până la impozitare și venitul din vânzări în 2024 constituie 48,66 %.

**Rentabilitatea activelor** (raportul dintre profitul (pierderea) până la impozitare și valoarea medie a activelor totale) la C.I.E. “Moldexpo” S.A. s-a majorat cu aproximativ 3,5 puncte procentuale față de anul precedent și constituie 4,75 puncte. Majorarea rentabilității activelor cu aproximativ 3,5 puncte procentuale reflectă o îmbunătățire a eficienței operaționale și a capacității C.I.E. “Moldexpo” S.A. de a transforma resursele deținute în profit brut, ceea ce este un semn clar al performanței financiare în creștere.

**Rentabilitatea capitalului propriu** (raportul dintre profitul (pierdere) net până la impozitare și valoarea medie a capitalului propriu) în 2024 a constituit 6,2%, ceea ce este sub nivelul optim de 15%, dar și fiind în descreștere față de anul 2023 cu 14,1 p.p..

Pe parcursul anului 2024 s-a micșorat mărimea **creanțelor**, astfel la finele anului 2024 rata creanțelor în valoarea totală a activelor s-a diminuat cu 0,1 p.p.

Totodată, datoriile curente la finele anului au înregistrat o creștere cu 5348,4 mii lei. Majorarea respectivă este datorată creșterii altor datorii, care la finele anului au constituit 6092,0 mii lei, inclusiv:

- soldul mijloacelor financiare cu destinație specială pentru participarea la expoziția Expo OSAKA 2025 – 6002,5 mii lei;
  - datorii preliminare aferente serviciilor de promovare a expozițiilor – 77,7 mii lei;
  - datorii către Sindicatele CIE „Moldexpo” și Asociația sindicatelor – 11,8 mii lei.
- Astfel, structura **datoriilor** curente la finele anului este formată din: datorii comerciale – 4,35%, avansuri primite – 6,93%, datorii față de personal – 0,13%, datorii privind asigurările sociale și medicale – 0,0%, venituri anticipate curente – 8,11%, alte datorii – 76,94%, datorii față de buget - 3,54%.

**Lichiditatea curentă** la începutul anului 2024 a constituit 10,34 iar spre finele anului a constituit 4,47, atestând o diminuare comparativ cu anul precedent. Totodată, mărimea acestui indicator atestă capacitatea entității de a-și achita datoriile curente.

### ***VI. Inventarierea patrimoniului***

Conform art. 16 alin (1) din Legea contabilității și raportării financiare nr. 287/2017 cu modificările și completările ulterioare, entitatea este obligată să efectueze inventarierea generală a activelor, capitalului propriu și datoriilor în modul stabilit de Regulamentul privind inventarierea, elaborat și aprobat de către Ministerul Finanțelor.

Inventarierea patrimoniului societății s-a desfășurat în baza Ordinului conducătorului entității privind efectuarea inventarierii nr. 100-A din 08.11.2024. În conformitate cu ordinul respectiv a fost instituită comisia care a efectuat inventarierea bunurilor materiale, mijloacelor fixe, creanțelor, datoriilor și mijloacelor bănești.

Rezultatele inventarierii au fost reflectate în liste de inventariere și nota informativă. În urma inventarierii la situația din 31.10.2024 s-a constatat creanțe la conturile contabile 221, 224, 231 în sumă de 9 754,8 mii lei, dintre care creanțe compromise 865,9 mii lei, datoriile la conturile contabile 521, 523 în sumă de 1 318,2 mii lei, dintre care datoriile neconfirmate în mărime de 381,4 mii lei.

În urma examinării procesului de inventariere, comisia de cenzori constată că inventarierea patrimoniului a fost efectuată în conformitate cu prevederile legale, iar majoritatea bunurilor au corespuns cu datele din evidența contabilă. Se recomandă continuarea măsurilor pentru eficientizarea gestiunii patrimoniului și asigurarea integrității bunurilor.

## ***VII. Remunerarea muncii***

Remunerarea muncii angajaților Societății s-a efectuat în conformitate cu Codul Muncii al Republicii Moldova, Legea salarizării nr. 847/2002, Hotărârea Guvernului nr.743 din 11.06.2002 „Cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară, Hotărârile Guvernului nr. 985/2023 (în vigoare 01.01.2024) privind stabilirea cuantumului salariului minim pe țară pentru anul 2024, Contractului Colectiv de muncă pentru anii 2022 – 2023, înregistrat la Inspectoratul de Stat al Muncii al RM cu nr. 91 din 19.09.2022.

Securitatea și sănătatea salariaților întreprinderii se organizează conform Legii securității și sănătății în muncă nr.186/2008 și Regulamentul privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenirea riscurilor profesionale aprobat prin Hotărârea Guvernului 95/2009. Pe parcursul anului curent pericole grave (accident de muncă, incendii, accidente tehnogene, etc) n-au avut loc.

Totodată, urmare efectelor condițiilor climaterice din iarna anului 2024, la data de 7 ianuarie 2024 au avut loc precipitații abundente sub formă de zăpadă, în rezultatul cărora construcția Pavilionului (nr.3), cu regim de înălțime (Parter), a fost suprasolicitată și elementele constructive au cedat sub greutatea zăpezii. Prin Raportul de expertiza tehnică nr. 01/15.01.2024, s-a constatat că pavilionul nr.3 nu poate fi reabilitat, reconstruit, consolidat, elementele structurii portante au pierdut capacitatea portantă, fiind necesară casarea bunului respectiv. Cu respectarea prevederilor legale, pavilionul a fost casat.

Fondul de remunerare a muncii personalului societății pentru anul 2024 a constituit 10,91 mil. lei, în creștere cu 3,187 mil lei sau cu 30,0% comparativ cu perioada precedentă de raportare. În acest sens fondul de remunerare aferent personalului entității a constituit 10,91 mil. lei (sau 96%).

Salariul mediu lunar pentru anul 2024 a înregistrat cuantumul de 16 219 lei fiind în creștere semnificativă comparativ cu anul precedent, cu 3 262 lei sau cu 25,2%.

Numărul mediu al personalului în perioada de gestiune - 47 persoane, inclusiv:  
 - personal antrenat în activitatea principală a entității - 46 persoane;  
 - personal încadrat în pregătirea pentru participarea RM la Expoziția mondială OSAKA 2025 - 1 persoană.

Cheltuielile de remunerare a personalului constituie 9 934 598 lei, inclusiv:

- salariu de baza 6 100 812 lei
- prima 628 700 lei
- ajutor material 575 175 lei.

Îndemnizația achitată organelor de conducere: membrii Consiliului societății și Comisiei de cenzori, reprezentantul statului – 486 000 lei.

Angajarea și eliberarea personalului Societății s-a efectuat în conformitate cu procedurile de personal stabilite în cadrul entității, actele administrative interne fiind semnate/ vizate corespunzător domeniului de competență, de conducătorul Societății și vizate de șefii direcțiilor respective.

*Tabel nr.9 Indicatorii eficienței muncii S.A. CIE „Moldexpo” (mii lei)*

<b>Indicatori</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2024 față de 2023 (+/-)</b>
<b>Numărul mediu scriptic al angajaților (unități)</b>	47	47	
<b>Venit din vânzări</b>	23 753,4	23 719,6	- 33 855
<b>Profit net (pierdere)</b>	3 643.4	2 270.0	-1373.3
<b>Rezultatul din activitatea operațională</b>	4 305,2	1 804,5	- 2 500,7
<b>Venit per angajat</b>	0.505	0.504	- 0.001
<b>Rezultatul net per angajat</b>	0.0 77	0. 048	- 0. 029
<b>Rezultatul din activitatea operațională per angajat</b>	0.092	0.038	- 0.05

Micșorarea venitului per angajat cu 0,001 mii. lei și a rezultatul net per angajat cu 0.029 mii lei indică o descreștere în utilizarea resurselor umane și o tendința de reducere a eficienței în generarea veniturilor și profitului.

Micșorarea rezultatului din activitatea operațională per angajat reflectă o eficiență redusă în gestionarea operațiunilor și în generarea profitului din activitatea principală a întreprinderii.

Referitor la remunerarea muncii organului executiv al societății menționăm că, în anul 2024 atribuțiile de conducere managerială a societății a fost realizată de către dna Zinaida POPA, în baza contractului individual de muncă nr. 2 din data de 12.02.2024.

Consiliul societății, în conformitate cu prevederile pct. 5 din HG nr. 743/ 2022 a luat decizia privind plafonul concret al salariului conducătorului, pasibil limitării,

pentru anul în curs, în mărime de 5 salarii medii pe societate, ce constituie 164 797,56 lei.

În baza materialelor prezentate de către societate s-a constata că, în perioada ianuarie - decembrie 2024, Directorul general a beneficiat de venit în formă de:

- salariul de funcție – 311 091,64 lei,
- premii trimestriale – 21 000 lei,
- premii unice – 30 000 lei.

Declarația privind conflictul de interese a fost depusă de către organul executiv, inclusiv de către persoanele cu funcții de conducere a subdiviziunilor, în conformitate cu cerințele art. 3 alin (1) lit. e<sup>4</sup> Din legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale.

### ***VIII. Sponsorizări și alte cheltuieli***

Pe parcursul anului 2024, Societatea a examinat în cadrul ședinței Consiliului din 16.12.2024 (proces-verbal nr. 13) solicitarea FCIP „Hospice Angelus” de susținere financiară în scopuri caritabile. La momentul examinării cererii, soldul fondului de consum (pentru acțiuni de binefacere) era de 31 599,36 lei. Astfel, s-a decis de a accepta solicitarea FCIP „Hospice Angelus” de susținere financiară a activității în scopuri caritabile, prin alocarea de către C.I.E. „Moldexpo” S.A. a unei sume de 20 000,00 lei.

### ***IX. Utilizarea mijloacelor bănești pentru deplasări în interes de serviciu***

În perioada anului 2024 în baza informațiilor și documentelor prezentate au fost utilizate mijloace bănești pentru deplasări de serviciu exclusiv peste hotarele țării pentru efectuarea vizitelor de afaceri:

- Întâlnirea Participanților Internaționali în cadrul Expoziției Mondiale „Expo 2025 Osaka”, în orașul Nara, Japonia.

Cheltuielile pentru cazare și biletele de avion tur-retur au fost suportate din contul organizatorilor Expoziției Mondiale „Expo 2025 Osaka”. Cheltuielile pentru diurnă, asigurare medicală, precum și costurile pentru activarea telefoniei și internetului mobil în regim de roaming au fost acoperite din bugetul aprobat pentru organizarea participării Republicii Moldova la Expoziția Mondială „Expo 2025 Osaka”.

- Expoziția „Beauty Eurasia” Istanbul Turcia.

Cheltuielile ce tin de deplasare privind transportul avia tur- retur, de cazare au fost suportate de către organizatorul expoziției, contabilitatea achitând diurna în mărime de 1950 euro.

### ***X. Controlul extern și audit***

Conform Hotărârii Adunării generale ordinare anuale a acționarilor din 18 iunie 2024 a fost confirmată compania de audit „First Audit International” S.R.L. pentru efectuarea serviciilor de auditare a situațiilor financiare ale S.A. „C.I.E. „MOLDEXPO” pe anul 2024 și plata pentru serviciile de audit în sumă de 42,0 mii lei, inclusiv TVA.

Organizația de audit „First Audit International” a efectuat auditul pentru perioada anului 2024, care cuprind bilanțul contabil la data de 31 decembrie 2024, Situația de profit și pierdere, Situația modificărilor capitalurilor proprii, Situația fluxurilor de numerar aferente perioadei încheiate la data respectivă și notele la situațiile financiare, inclusiv un sumar al politicilor contabile semnificative.

În urma efectuării auditului, situațiile financiare individuale prezintă, fidel, sub toate aspectele semnificative, poziția și performanța financiară a entității și fluxurile sale de numerar aferente perioadei încheiate la data de 31 decembrie 2024, în conformitate cu Standardele Naționale de Contabilitate ale Republicii Moldova cu aplicare din 1 ianuarie 2014.

### **XI. Defalcări în buget**

În anul 2024 în bugetul de stat de către S.A. „Moldexpo” au fost transferate impozite și taxe în sumă de 8 535,0 mii lei, cu 415,0 mii lei mai mult comparativ cu perioada similară a anului precedent.

Impozitele și taxele virate se prezintă în tabelul de mai jos:

<b>Denumirea impozitelor și taxelor</b>	<b>Anul 2023 mii lei</b>	<b>Anul 2024 mii lei</b>	<b>Abaterea(+/-) mii lei.</b>
Contribuții de asigurări sociale de stat	2 243,2	2579,4	+336,2
Prime de asigurare de asistență medicală	780,1	966,1	+186,0
Impozitul pe venitul persoanelor juridice	420,0	419,2	-0,8
Impozitul pe venitul persoanelor fizice	777,6	981,4	+203,8
Impozitul pe bunurile imobiliare	474,5	325,0	-149,50
Taxa pe valoarea adăugată	3 795,9	3626,9	-169,0
Taxa amenajarea teritoriului	7,5	8,7	+1,2
Alte impozite și taxe	36,2	43,9	+7,7
<b>Total</b>	<b>8 535,0</b>	<b>8950,6</b>	<b>+415,6</b>

În anul 2024 se atestă majorări în special a impozitelor și taxelor aferente plăților pentru remunerarea muncii. Cea mai mare pondere în volumul de taxe și impozite o reprezintă taxa pe valoarea adăugată (circa 40,5 % din suma totală) și contribuțiile de asigurare socială (respectiv 28,8 la sută). Taxa pe valoarea adăugată, vărsată de C.I.E. Moldexpo S.A. pe parcursul anului 2024, a suplinat Bugetul public național cu 3626,9 mii lei, cu o micșorare față de anul precedent în valoare de 169,0 mii lei. De asemenea, au fost transferate contribuții de asigurări sociale în valoare de 2579,4 mii lei și contribuții de asigurări obligatorii de asistență medicală – 966,1 mii lei, care au crescut pe parcursul anului 2024 față de anul precedent cu, respectiv, 336,2 mii lei și 186,0 mii lei.

## ***XII. Concluziile și recomandările Comisiei de cenzori***

În rezultatul analizei activității economico-financiare, comisia de cenzori constată, că S.A. „Moldexpo” este o întreprindere independentă juridic, comercială, organizațională și financiar relativ stabilă.

Raportul financiar a fost întocmit în conformitate cu Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2017, Standardele Naționale de Contabilitate, Planului de conturi contabile, alte acte legislative și normative din domeniul contabilității și Politicii de contabilitate a C.I.E. “Moldexpo” S.A., aprobată prin ordinul directorului general Nr. 80-A din 28 decembrie 2023. Prin urmare, Comisia de cenzori recomandă organului executiv continuarea întreprinderii măsurilor ce țin de îmbunătățirea desfășurării activității de prestare a serviciilor expoziționale, monitorizarea creanțelor existente în scopul încasării integrale a mijloacelor financiare.

Comisia de cenzori recomandă întreprinderea măsurilor pentru îmbunătățirea principalilor indicatori ai activității economico-financiare, monitorizarea în continuare a creanțelor și datoriilor existente.

Obiecțiile și propunerile recomandate de către Comisia de cenzori:

- respectarea strictă a legislației în vigoare;
- ajustarea politicilor și proceselor în vederea îmbunătățirii încasărilor în termen a creanțelor, pentru a asigura o lichiditate și disponibilitate de numerar adecvat și monitorizare eficientă a datoriilor societății în scopul menținerii capacității de onorare în termen a acestora;
- controlul permanent ce ține de încasarea creanțelor și achitarea datoriilor societății, în scopul menținerii capacității de onorare a obligațiilor în termen;
- întreprinderea măsurilor în vederea creșterii eficienței în gestionarea operațiunilor și în generarea profitului din activitatea principală a întreprinderii;
- orientarea spre creșterea lichidității, adaptabilității, eficienței operaționale;
- monitorizarea rigidă a perioadei de încasarea banilor în baza contractelor încheiate, ce poate genera riscul de neplată, în special dacă termenul de scadență este depășit.
- monitorizarea rigidă a creanțelor dubioase sau compromise: pot indica probleme în selectarea clienților sau lipsa unui control eficient al creditului comercial;
- monitorizarea continuă a activității și implementarea măsurilor necesare pentru a crește indicatorii de performanță;
- continuarea eforturilor pentru îmbunătățirea eficienței operaționale a societății. Aceasta ar putea include optimizarea resurselor și identificarea de noi oportunități pentru creștere și eficiență;
- promovarea unei culturi organizaționale orientate către inovație, eficiență și responsabilitate socială;

Prin urmare, Comisia de cenzori recomandă organului executiv continuarea întreprinderii măsurilor necesare întru îmbunătățirea continuă a activității operaționale a Societății, optimizarea cheltuielilor și costurilor entității, ceea ce va

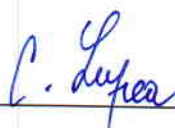
avea un impact pozitiv asupra nivelului veniturilor și nemijlocit profitului obținut. Totodată, se recomandă elaborarea și implementarea unor proceduri eficiente de control intern managerial, orientat spre desfășurarea eficientă a activității economice ținând cont de prevederile legislative și normative în vigoare.

În contextul celor expuse, Comisia de cenzori ține să menționeze faptul că responsabilitatea primară pentru întocmirea conformă și veridică a situațiilor financiare anuale revine contabilului șef și directorului Societății. Responsabilitatea Comisiei de cenzori constă în exprimarea unei opinii separate asupra corectitudinii și obiectivității acestora, în baza controlului selectiv exercitat și a informațiilor prezentate/ puse la dispoziție de către Societate.

Reieșind din cele relatate **propunem Adunării Generale a acționarilor aprobarea situațiilor financiare pentru anul 2024.**

*Comisia de cenzori:*

*Cristina Lupea*



*Tatiana Gorceac*



*Veronica Chirila*



### XIII. ANEXE

#### Anexa 1

#### Structura patrimoniului

Nr. d/o	Indicatori	La situația din 31.12.2023		La situația din 31.12.2024		Devieri lei
		suma, lei	ponderea, %	suma, lei	ponderea, %	
1.	Imobilizări necorporale	104 162	0,19	93 854	0,16	-10 308
2.	Imobilizări corporale în curs de execuție	1 922 011	3.44	1 589 300	2,76	-332 711
3.	Terenuri	0	0	0	0	0
4.	Mijloace fixe	16 745 547	29.93	15 810 848	27.47	-934 699
5.	Investiții imobiliare	489 838	0.88	469 428	0,82	-20 410
6.	Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate	10 120 370	18.09	4 186 047	7.27	-5934 323
7.	Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	0	0	0	0	0
8.	<b>Total active imobilizate</b>	<b>29 381 928</b>	<b>52.52</b>	<b>18 030 637</b>	<b>38.48</b>	<b>-7 232 451</b>
9.	Stocuri	2 708 685	4.84	3 489 253	6,06	780 568
10.	Creanțe comerciale curente	419 805	0.75	788 430	1,37	368 625
11.	Creanțe ale bugetului	212 838	0.38	360 504	0,63	147 666
12.	Creanțe ale personalului	0	0	0	0	0,0
13.	Alte creanțe curente	6 856 584	12.26	6 871 876	11.94	15 292
14.	Cheltuieli anticipate curente	43 229	0,08	69 732	0,12	26 503
15.	Alte active circulante	93 163	0,17	269 117	0,47	175 954
16.	Numerar și documente bănești	16 232 482	29.01	23 565 583	40.94	7 333 101
17.	<b>Total active circulante</b>	<b>26 566 786</b>	<b>47.48</b>	<b>35 414 495</b>	<b>61.52</b>	<b>8 847 709</b>
18.	<b>Total active</b>	<b>55 948 714</b>	<b>100,00</b>	<b>53 445 132</b>	<b>100,00</b>	<b>1 615 258</b>

## Structura creanțelor pe termen scurt

Nr. d/o	Indicatori	La situația din 31.12.2023		La situația din 31.12.2024		Devieri
		suma,	ponderea,	suma,	ponderea	+/-
		lei	%	lei	%	(lei)
	<b>Creanțe pe termen scurt, inclusiv:</b>	<b>7 639 543</b>	<b>100,00</b>	<b>8 036 148</b>	<b>100,00</b>	<b>396 605</b>
1.	aferețe facturilor comerciale	419 805	5,49	788 430	9,81	368 625
2.	avansuri acordate	150 316	1,97	15 338	0,19	-134 978
3.	privind decontările cu bugetul	212 838	2,79	360 504	4,48	147 666
4.	creanțe ale personalului	0	0	0	0	0
5.	alte	6 856 584	89,75	6 871 876	85,52	15 292

## Anexa 3

## Structura datoriilor pe termen scurt

Nr. d/o	Indicatori	La situația din 31.12.2023		La situația din 31.12.2024		Devieri
		Suma,	ponderea	suma,	ponderea	+/-
		lei	%	lei	%	lei
1.	Datorii comerciale	278 891	15,22	344 336	4,64	65 445
2.	Avansuri primite curente	413 370	22,56	548 806	7,40	35436
3.	Datorii față de personal	1 823	0,09	10 314	0,14	8 491
4.	Datorii față de buget	247 694	13,52	280 610	3,79	32 916
5.	Datorii privind asigur. sociale și medicale	0	0	0	0	0
6.	Alte datorii curente Finanțări și încasări cu destinație specială curente	781 736	42,67	6 091 965	82,15	5 310 229
7.	Provizioane curente	108 474	5,94	139 092	1,88	30 618
	<b>Total</b>	<b>1 831 988</b>	<b>100,00</b>	<b>7 415 123</b>	<b>100,00</b>	<b>5 583 135</b>

## Structura veniturilor

mii lei

Nr. d/o	Indicatori	2023	2024	Devieri
				+, -
I.	Venitul din activitatea operațională, total:	24001.1	23945.1	-56.0
1.	Venitul din vânzări	23753.4	23719.6	-33.8
2.	Alte venituri operaționale	961,1	931,9	-29,2
3.	Venituri din alte activități	268,9	211,0	-57,9
4.	Venituri cu active imobilizate și excepționale	1 058,8	1 847,9	+789,1
II.	Cheltuieli operaționale, totale	19 695,9	22140.6	+2444.7
1.	Costul vânzărilor	9 604,5	12 178,0	+2 573,5
2.	Cheltuieli de distribuire	614,0	0,0	-614,0
3.	Cheltuieli generale și administrative	9 433,7	9 931,8	+498,1
4.	Alte cheltuieli	43,7	30,8	-12,9
III.	Profit brut	14 148,9	11 541,6	-2 607,3
IV.	Rezultatul din activitatea operațională	4 305,2	1 804,5	-2 500,7
V.	Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	22,3	889,3	+867,0
VI.	Profit (pierdere) până la impozitare	4 327,5	2 693,8	-1 633,7
VII.	Cheltuieli privind impozitul pe venit	684,0	423,8	-260,2
VIII.	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	3 643,4	2 270,0	-1 373,4

**Indicatorii economico-financiari ai SA „Moldexpo”  
în perioada anului 2024**

Nr. crt.	Indicatori	Formula de calcul	2023	2024	Abaterea, +/-
1.	Rata activelor imobilizate (rata imobilizărilor), <i>unități</i>	Total active imobilizate/Total active	0,53	0,39	-0,14
2.	Rata activelor circulante, <i>unități</i>	Total active circulante/Total active	0,47	0,61	+0,14
3.	Rata creanțelor în valoarea totală a activelor, <i>unități</i>	Total creanțe/Total active	0,14	0,15	+0,01
4.	Rata creanțelor curente în valoarea activelor circulante, <i>unități</i>	Total creanțe curente/Total active circulante	0,29	0,23	-0,06
5.	Rata stabilității financiare, <i>unități</i>	(Total capital propriu + Total datorii pe termen lung)/Total pasive	0,95	0,86	-0,09
6.	Rata datoriilor curente, <i>unități</i>	Total datorii curente/Total datorii	0,20	0,62	+0,42
7.	Rata datoriilor totale sau rata de îndatorare totală (coeficientul de atragere a surselor împrumutate), <i>unități</i>	(Total datorii pe termen lung + Total datorii curente)/Total pasive	0,24	0,22	-0,02
8.	Rata solvabilității generale, <i>unități</i>	Total pasive/Total datorii	4,20	4,53	+0,33
9.	Rentabilitatea veniturilor din vânzări, %	Profit brut x 100%/ Venituri din vânzări	59,57	48,66	-10,91
10.	Rata generală de acoperire a capitalului propriu (rata pirghiei financiare), <i>unități</i>	Total pasive/Total capital propriu	1,31	1,29	-0,02
11.	Coeficientul corelației dintre sursele împrumutate și sursele proprii, <i>unități</i>	Total datorii/Total capital propriu	0,31	0,29	-0,02
12.	Rata autonomiei globale (coeficientul de autonomie), <i>unități</i>	Total capital propriu/Total pasive	0,76	0,78	+0,02
13.	Numărul de rotații ale creanțelor curente, <i>nr.</i>	Venituri din vânzări/Valoarea medie a creanțelor curente totale	2,99	3,06	0,07
14.	Fondul de rulment net, <i>lei</i>	Total active circulante – Total datorii curente	23996818,0	27496114,0	+3499296,0
15.	Lichiditatea curentă, <i>unități</i>	Total active circulante/Total datorii curente	10,34	4,47	-5,87
16.	Rentabilitatea activelor (economică), %	Profit net al perioadei de gestiune x 100%/Valoarea medie a activelor totale	7,11	4,00	-3,11
17.	Durata de colectare a creanțelor curente, <i>zile</i>	Valoarea medie a creanțelor curente x 360 zile/Venituri din vânzări	120,51	117,70	-2,81
18.	Numărul de rotații ale activelor, <i>nr.</i>	Venituri din vânzări/Valoarea medie a activelor	0,46	0,42	-0,04

19.	Numărul de rotații ale datoriilor curente, <i>nr.</i>	Venituri din vânzări/Valoarea medie a datoriilor curente	4,72	4.42	-0,30
20.	Perioada de achitare a datoriilor curente, <i>zile</i>	Numărul zilelor în perioada de gestiune (360)/Coeficientul de rotație al datoriilor curente	76	80	+4
21.	Rata de acoperire a datoriilor cu numerar, <i>unități</i>	Fluxul net de numerar din activitatea operațională/Total datorii pe termen lung + Total datorii curente	0,39	0,09	-0.30
22.	Rentabilitatea capitalului propriu (financiară), %	Profit net al perioadei de gestiune x 100%/ Valoarea medie a capitalului propriu	8,92	5,20	-3,72
23	Lichiditatea absolută	Numerar și documente bănești/Datorii curente	6,32	2.98	- 3.34