RAPORT ANUAL - 2025

Întreprinderea de Stat ”Centrul de Medicină a Aviației Civile”

Examinat
La ședința Consiliului de Administrație
Î.S. „Centrul de Medicină a Aviației Civile”
Proces-verbal nr. 2 din ____05.2025

Digitally signed by Vrabie Natalia
Date: 2026.05.26 21:50:06 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

CUPRINS

I	Generalități.....	3
II	Structura.....	4
2.1	Organigrama.....	4
2.2.	Organele de conducere.....	5
2.3.	Organele de specialitate.....	7
III	Raportul Conducerii.....	8
3.1.	Analiza indicatorilor de volum.....	8
3.2.	Analiza indicatorilor financiari.....	9
3.3.	Indicatori de performanță.....	14
IV	Managementul resurselor umane.....	15
V	SMS/SMC – Politici și obiective.....	17
VI	Codul de guvernanță.....	18
VII	Controale.....	19
VIII	Litigii.....	19
Anexa nr. 1	Situațiile Financiare.....	21
Anexa nr. 2	Declaratia de guvernanta corporativa	30

Întreprinderea de Stat
”CENTRUL DE MEDICINĂ A AVIAŢIEI CIVILE”

I. GENERALITĂTI

Întreprinderea de Stat ”Centrul de Medicină al Aviaţiei Civile” (Î.S. "CMAC") a fost creată în baza Unității medico-sanitare, prin divizare de la Compania Aeriană de Stat ”Air Moldova”, prin Hotărîrea nr.7 din 31.10.1995 al Colegiului Administraţiei de Stat a Aviaţiei Civile RM și înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la data de 18.06.1996, atribuindu-se codul fiscal – 1002600053658.

Întreprinderea de Stat ”Centrul de Medicină a Aviației Civile” este Centrul de Medicină Aeronautică (AMC), unitatea medicală care desfăşoară activităţi de examinare şi evaluare medicală a personalului navigant care deţine sau solicită eliberarea unui Certificat Medical de aptitudine, corespunzător Clasei 1, 2 sau 3 de certificare medicală. Centrul de Medicină Aeronautică este desemnat şi autorizat de către Autoritatea Aeronautică Civilă în baza prevederilor din Partea ORA, conform Hotărârii Guvernului nr. 204/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de stabilire a cerinţelor tehnice şi a procedurilor administrative referitoare la personalul navigant din aviaţia civilă și conform Hotărârii Guvernului nr. 134/2019 cu privire la aprobarea Regulamentului de stabilire a cerinţelor şi procedurilor administrative referitoare la certificatele controlorilor de trafic aerian.

Fondatorul Î.S. "CMAC" este Agenția Proprietății Publice (APP), care își exercită drepturile de gestionar al întreprinderii prin intermediul Consiliului de administație și administratorul întreprinderii.

Serviciile prestate de către Î.S. ”Centrul de Medicină a Aviației Civile” includ:

- Efectuarea examinării medicale a personalului aeronautic în vederea evaluării aptitudinii medicale pentru exercitarea în condiții de siguranță a privilegiilor acordate prin certificat.
- Prestarea serviciilor medicale în cadrul asigurărilor medicale obligatorii în conformitate cu Programul Unic al asigurărilor obligatorii de asistență medicală.
- Efectuarea examenelor medicale profilactice obligatorii ale lucrătorilor Beneficiarului, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1079/2023 *cu privire la examenele medicale profilactice obligatorii ale lucrătorilor.*.
- Prestarea serviciilor medicale populaţiei, altor agenţi economici.
- Activitatea farmaceutică.

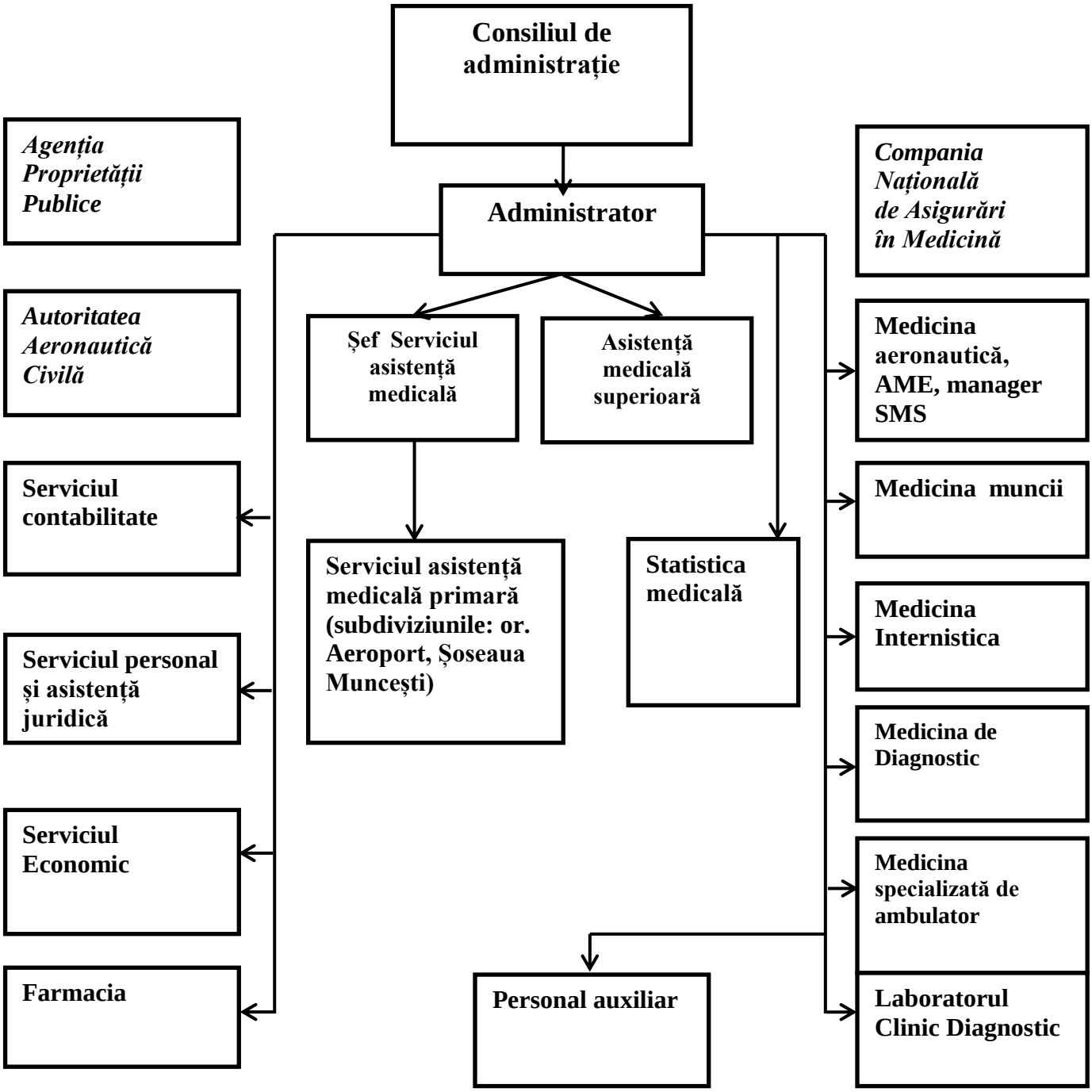
Î.S.”CMAC” activează în baza principiilor de autogestiune și autofinanțare.

Î.S. "CMAC" este persoana juridică ce funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară și activează în baza Statutului.

Prezentul Raport Anual, este elaborat în conformitate cu cerințele minime naționale expuse în Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală.

II. STRUCTURA

2.1. Organigrama



2.2. ORGANELE DE CONDUCERE

Guvernanța corporativă constituie totalitatea sistemelor și proceselor implementate pentru a gestiona o întreprindere în scopul de a-i crește valoarea. Această sarcină o realizează organele de conducere ale întreprinderii.

Organele de conducere ale Î.S.„Centrul de Medicună a Aviației Civile” sunt:

- Fondatorul;
- Consiliul de administrație;
- Organul Executiv - Administratorul.

Fondatorul întreprinderii este Agenția Proprietății Publice, care își exercită drepturile de gestionar al întreprinderii prin intermediul Consiliului de administrație și Administratorul întreprinderii.

Consiliul de administrație este organul colegial de administrare a întreprinderii, alcătuit dintr-un număr impar de membri, care reprezintă interesele statului și își exercită activitatea în conformitate cu Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală și cu Regulamentul consiliului de administrație al Î.S.”CMAC”, aprobat de Agenția Proprietății Publice prin ordinul nr. 72 din 24.02.2022.

În anul 2025, Consiliul de administrație al Î.S. „Centrul de Medicină a Aviației Civile” a activat în componența desemnată prin ordinul Agenției Proprietății Publice nr. 52 din 22.02.2024, în număr de 5 membri:

Nume, prenume	Funcția deținută și instituția delegatară	Perioada de activitate		Data și numărul Ordinului de desemnare
1	2	3		4
Vrabie Natalia, Președinte	șef Direcție evidență și monitorizare a patrimoniului public, Agenția Proprietății Publice, **Președinte**	01.01.2025 – 31.12.2025		Ordin APP nr. 52 din 22.02.2024 cu privire la desemnarea consiliului de administrație al Î.S. Centrul de Medicină a Aviației Civile
Munteanu Zinovia	Consultant principal, Direcția analiză și prognozare macroeconomică, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării	01.01.2025 – 07.08.2025	Ordin APP nr. 422 din 07.08.2025 cu privire la modificarea Ordinului nr. 52 din 22.02.2024	
Morei Virgiliu	Consultant principal, Direcția politici de atragere a investițiilor și dezvoltare industrială, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării	07.08.2025 - 31.12.2025		
Sluhinscaia Rodica	Consultant principal, Secția finanțele în sănătate și protecție socială, Direcția politici bugetare sectoriale, Ministerul Finanțelor;	01.01.2025 – 31.12.2025		
Vasilache Ghenadie	Consultant superior, Serviciul tehnologia informației și comunicare cu mass-media, Agenția Proprietății Publice	01.01.2025 – 31.12.2025		
Goncear Lucia	Șef Serviciul resurse umane, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale	01.01.2025 – 31.12.2025		

Secretariatul Consiliului de Administrație, în componența dată, a fost îndeplinit de către Larisa Turchin, șef Serviciul personal și asistență juridică, desemnată de către Consiliului de Administrație din rândul angajaților Î.S. „Centrul de Medicină a Aviației Civile”.

Pe parcursul anului 2025 activitatea întreprinderii a fost administrată de către:

Tatiana BALAN	Administrator	Contract individual de muncă încheiat între Administratorul întreprinderii de stat și Fondator nr. 3 din 28.02.2023	Perioada 01.01.2025-31.12.2025

2.3. ORGANELE DE SPECIALITATE

Ministerul Sănătății este organul central de specialitate în domeniul sănătății. Misiunea Ministerului Sănătății al Republicii Moldova este de a analiza situația și problemele din domeniile de activitate gestionate, de a elabora politici publice eficiente, de a monitoriza implementarea acestora și de a asigura dezvoltarea unui sistem de sănătate eficient, transparent și orientat către necesitățile cetățenilor.

Compania Naţională de Asigurări în Medicină (în continuare – CNAM) este o organizaţie de stat autonomă, inclusiv cu autonomie financiară de nivel naţional, care dispune de personalitate juridică şi desfăşoară activităţi nonprofit în domeniul asigurării obligatorii de asistenţă medicală (în continuare – AOAM). Misiunea **CNAM** este de a oferi garanţia siguranţei şi protecţiei financiare persoanelor asigurate la accesarea serviciilor medicale și farmaceutice de calitate incluse în Programul unic, prin gestionarea sistemului de AOAM.

Autoritatea Aeronautică Civilă a Republicii Moldova (AAC) este autoritatea administrativă de certificare, supraveghere și control în domeniul aviației civile. Misiunea AAC este de a implementa politicile în domeniul aviației civile și în supravegherea respectării de către persoanele fizice și juridice a cadrului normativ în acest domeniu, pentru a asigura siguranța zborurilor și securitatea aeronautică. Funcțiile de bază ale AAC sunt:

a. realizarea politicii de stat în domeniul aviației civile;
b. asigurarea executării obligațiilor și realizării drepturilor Republicii Moldova care rezultă din prevederile tratatelor internaționale în domeniu și urmărirea executării acestora, în special a cerințelor, a standardelor și a recomandărilor Organizației Aviației Civile Internaționale;
c. asigurarea aplicării cadrului normativ prin activitatea de certificare, supraveghere continuă și control în domeniu.

III. RAPORTUL CONDUCERII

3.1. ANALIZA INDICATORILOR DE VOLUM

În total, în anul 2025 au fost efectuate 831 de examinări medicale a personalului navigant față de 698 examinări efectuate în anul 2024, mai mult cu 133 examinări, ceea ce reprezintă 19%.

Totalurile examinărilor aeromedicale efectuate de Î.S. ”Centrul de Medicină al Aviaţiei Civile” în anul 2025

Nr. d/o	Compania aeriană	Total persoane examinate	Total examinări
1	Î.S. «Mold ATSA»	**66**	**69**
2	Pecotox Air	**7**	**7**
3	«Fly One» S.R.L.	**183**	**183**
4	Asociația Obștească « Air Sport» Aeroclub (Călărași)	**1**	**1**
5	«Federația de Parașutism din R. Moldova»	**1**	**1**
6	«Diplomat Air» S.R.L.	**1**	**2**
7	«Hi Sky» S.R.L	**50**	**50**
8	Vision Air	**9**	**9**
9	Fly Pro	**1**	**1**
10	Individuale (persoane fizice)	**471**	**508**
În total:		**790**	**831**
Certificate eliberate în 2025		**831**	

Numărul total de vizite la medici în **anul 2025** a constituit **36 861** față de **38 917 vizite** înregistrate în **anul 2024**.

Vizitele la medici, inclusiv medicii de familie, sunt expuse în tabelul de mai jos:

Nr d/o	Medici	Numărul de vizite	
		2024	2025
1	**Medici internişti, inclusiv cu** **- scop profilactic**	6278 3319	7460 4312
2	**Medici de familie, inclusiv cu** **- scop profilactic**	21656 3387	18928 3072
3	Medic ORL	1845	1283
4	Medic oftalmolog	2736	3156
5	Medic neurolog	1107	949
6	Medic chirurg	1876	1763
7	Medic stomatolog	869	946
8	Medic ginecolog	1385	1508
9	Medic pediatru	-	-
10	Medic endocrinolog	-	-
11	Medic cardiolog	414	570
12	**Alți specialiști**	751	298
Numărul total de vizite, inclusiv **- Cu scop profilactic**		**38 917** **6 706**	**36 861** **7 384**

NUMĂRUL DE INVESTIGAȚII ȘI PROCEDURI MEDICALE EFECTUATE

NR D/O	Subdiviziune	Numărul total de investigații și proceduri	
		2024	2025
1	Laboratorul clinic diagnostic	**112131**	**89880**
2	Diagnostica funcțională	**5021**	**5586**
3	Fizioterapie	**1783**	**1459**
4	Imagistică radiologică	**1990**	**194**
5	Ecografie	**722**	**-**
Numărul total de investigații		**121647**	**97 119**

3.2. ANALIZA INDICATORILOR FINANCIARI

Veniturile totale ale întreprinderii în anul **2025** au constituit ***17259,4 mii lei*** faţă de ***17494,2 mii lei*** planificate, astfel planul fiind îndeplinit cu **98,7 %.**

Veniturile provenite prin transfer, au constituit ***2294,2 mii lei*** faţă de **2507*,0 mii lei*** planificate, îndeplinirea este de **91,5 %.**

Încasările în numerar au constituit ***3068,8 mii lei*** faţă de **2390,0 mii lei** planificate, îndeplinirea este de **128,4 %.**

Veniturile de pe urma activităţii farmaciei au constituit ***1467,1 mii lei*** faţă de ***1620,0 mii lei*** planificate, îndeplinirea este de **90,6%.**

Contractul cu Compania Națională de Asigurări in Medicina a fost îndeplinit în volum de **93,9%.**

Rezultatul financiar al întreprinderii este ***pozitiv***, profitul întreprinderii constituind ***111,5 mii lei.*** Dat fiind faptul, că în scopurile fiscale, conform Declarației VEN-12 cu privire la impozitul pe venit pe perioada fiscală 2025 suma impozitului pe venit a alcătuit ***27,1 mii lei*****, profitul net constituie 84,4 mii lei,** cu **14,4 mii lei** mai mare decît profitul net planificat, îndeplinirea fiind de **120,6%.**

Salariul mediu pe Întreprindere pentru anul 2025 a constituit ***18 850*** **lei.**

Situațiile financiare ale Întreprinderii au fost întocmite în modul prevăzut de Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 118 din 06.08.2013, în conformitate cu art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală și semnate în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 287/2017 a contabilității și raportării financiare, anexa nr. 1 la la prezentul Raport.

Mai jos, se prezintă **Analiză desfășurată a executării devizului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025 în comparație cu anul 2024:**

N d/o	Indicatorul	Efectiv an.2024	Anul 2025				
			Plan	Efectiv	Devieri	% față plan	% față 2024
1	**Venituri:**						
	Venituri prin transfer, inclusiv	**2184,5**	**2507,0**	**2294,2**	**-212,8**	**91,5**	**105,0**
	Î.S. ”Mold ATSA”	417,2	470,0	385,3	-84,7	82,0	92,4
	Î.S. ”Aeropopt InternationalChisinau”	356,1	487,0	555,3	68,3	114,0	155,9
	SRL "Fly One"	748,5	770,0	890,1	120,1	115,6	118,9
	SRL ”Aeroport Handling"	313,2	430,0		-430,0		
	SRL „HiSky”	159,1	170,0	243,7	73,7	143,4	153,2
	SRL "MGH Gound Handling "		55,0	16,4	-38,6	29,8	
	Î.S. „Calea Ferată RM”	48,3		5,1	5,1		10,6
	Altele	142,1	125,0	198,3	73,3	158,6	139,5
2	**Incasările în numerar, inclusiv:**	**2275,7**	**2390,0**	**3068,8**	**678,8**	**128,4**	**134,8**
	Personal navigant	1943,9	2040,0	2381,0	341,0	116,7	122,5
	Populaţie	331,8	350,0	687,8	337,8	196,5	207,3
3	**Venituri de la farmacie:**	**1539,3**	**1620,0**	**1467,1**	**-152,9**	**90,6**	**95,3**
4	**Contract cu Compania Națională de Asigurări în Medicină**	**9388,2**	**10977,2**	**10308,3**	**-668,9**	**93,9**	**109,8**
5	**Altele**	**175,0**		**121,0**	**121,0**		**69,1**
TOTAL VENITURI		**15562,7**	**17494,2**	**17259,4**	**-234,8**	**98,7**	**110,9**

1	**Fondul retribuirii muncii**	**8457,5**	**10352,0**	**10015,1**	**-336,9**	**96,7**	**118,4**
2	***Contributii privind asigurările sociale de stat obligatorii***	**2029,8**	**2484,5**	**2403,6**	**-80,9**	**96,7**	**118,4**
3	**Cheltuieli de farmacie**	**1353,6**	**1400,0**	**1296,4**	**-103,6**	**92,6**	**95,8**
4	**Cheltuieli de producere**	**2605,1**	**3187,7**	**3313,7**	**126,0**	**103,9**	**127,2**
5	**Alte cheltuieli (gratis)**	**1026,0**		**119,1**	**119,1**		**11,6**
TOTAL CHELTUIELI		**15472,0**	**17424,2**	**17147,9**	**-276,3**	**98,4**	**110,8**
Rezultat financiar :		**90,7**		**111,5**			**122,9**
Cheltuieli privind imp. pe venit		**21,7**		**27,1**			**124,9**
Profit +; Pierdere -		**69,0**	**70**	**84,4**	**14,4**	**120,6**	**122,3**

Datoriile financiare pe termen scurt faţa de buget pentru data de 31 decembrie 2025 au constituit:

N d/o	Datorii pe termen scurt	Mii lei
1	**Datorii faţa de bugetul asigurărilor sociale de stat (24%)**	**8,5**
2	**Impozit pe venit din salariu şi alte impozite**	
3	**Datorii privind retribuirea muncii**	**817,9**

Datoriile sus menționate au fost achitate în luna ianuarie 2026

Datorii debitoare şi creditoare pentru data de 31 decembrie 2025 mii lei

N d/o	Agentul economic	Debit	Credit	Termenul de plata n-a sosit	Cu termenul expirat
1	**Î .S. "Air Moldova"**	181,3			181,30
2	**HiSky SRL**	14,1		14,1	
3	**Fly One SRL**	61,6		61,6	
4	**Federatia de Parașutism**	1,2			1,20
5	**CNAM (medicamente compensate)**	101,5		101,5	
6	**Î.S.Moldaeroservice**	4,0			4,00
7	**Aeroportul Internațional Chișinău**	269,5		269,5	
Total		**633,2**		**446,7**	**186,50**

Alte datorii creditoare şi debitoare.
Datorii creditoare la 31 decembrie 2025

mii lei

N d/o	Agentul economic	Debit (mii lei)	Credit (mii lei)	Termenul de achitare nu a sosit
1	**IMSP AMT Botanica**		**21,1**	**21,1**
2	**SRL ”Tetis International”**		**179,5**	**179,5**
3	**SA ”Moldtelecom”**		**0,8**	**0,8**
4	**IMSP Institutul Mamei și Copilului**		**2,1**	**2,1**
5	**Dita Estfarm S.R.L.**		**24,2**	**24,2**
6	**SRL Modus Vivendi**		**52,2**	**52,2**
7	**IMSP Centrul Republican de Diagnosticare Medicală**		**25,4**	**25,4**

8	**SRL ”Lukoil Moldova”**	**1,5**		**1,5**
10	**SA ”Apa-Canal”**		**65,8**	**65,8**
11	**SRL Cardiomed**		**7,7**	**7,7**
12	**SRL Esculap Farm**		**3,8**	**3,8**
13	**SRL Prim Main Audit**	**16,0**		**16,0**
14	**SRL Ecostat**		**1,2**	**1,2**
15	**METRO**	**0,4**		**0,4**
16	**SRL Imunotehnomed**		**17,5**	**17,5**
17	**IMSP AMT Centru**		**0,6**	**0,6**
18	**Polisano Prim SRL**		**4,3**	**4,3**
19	**All Print SRL**	**0,3**		**0,3**
20	**Agentia Medicamentului**	**6,3**		**6,3**
Total:		**24,5**	**406,2**	**430,7**

	Defalcări în bugetul de stat	**2024**	**2025**	**%**
1	**Impozit pe venit din salariu**	**772,6**	**927,8**	**120,10**
2	**Prime de asigurări obligatorii de asistență med.**	**770,8**	**904,4**	**117,30**
3	**Conttribuții de asigurări sociale**	**2064,8**	**2440,6**	**118,20**

În anul 2025 cheltuielile pe întreprindere au constituit *17 147,9 mii lei*, față de *17 424,2 mii lei* planificate, ceea ce reprezintă o executare a bugetului de *98,4%.*

În tabelele de mai jos este redată o analiză detaliată a cheltuielilor, structurată pe principalele categorii de consumuri și servicii utilizate în procesul de activitate al întreprinderii.

Analiza evidențiază faptul că cele mai semnificative ponderi în totalul cheltuielilor revin cheltuielilor de producere, fondului de retribuire a muncii și contribuțiilor aferente, ceea ce reflectă specificul activității întreprinderii, orientată preponderent spre prestarea serviciilor medicale.

Pe parcursul anului de raportare, unele categorii de cheltuieli au înregistrat devieri față de nivelul planificat, determinate de necesități operaționale suplimentare sau de ajustări în funcție de volumul real al serviciilor prestate. Astfel, se remarcă o creștere a cheltuielilor pentru medicamente și articole parafarmaceutice, pentru servicii medicale și investigații suplimentare, determinată de necesitatea asigurării calității actului medical și a respectării cerințelor de diagnostic.

De asemenea, au fost înregistrate majorări la unele poziții precum serviciile bancare, serviciile metrologice și uzura mijloacelor fixe, în contextul evoluției tarifelor și al necesității menținerii funcționalității infrastructurii existente.

În același timp, la alte categorii de cheltuieli s-au obținut economii față de nivelul planificat, inclusiv la energia termică, energia electrică, pregătirea cadrelor și uzura obiectelor de mică valoare, ceea ce denotă o gestionare prudentă a resurselor disponibile.

Per ansamblu, executarea cheltuielilor în anul 2025 reflectă un nivel adecvat de disciplină financiară, fiind asigurată încadrarea în limitele aprobate și utilizarea eficientă a resurselor financiare, în corelație cu necesitățile operaționale ale întreprinderii.

O analiza amplă a cheltuielilor de producere este redată în tabelele de mai jos.

CONSUMURI ŞI CHELTUIELI ÎN ANUL 2025

mii lei

N d/o	Cheltuieli pentru:	Efectiv an. 2024	Anul 2025		
			Plan2025	Efectiv2025	%față 2024
1	Medicamente şi articole parafarmaceutice etc.	380,3	400,0	483,4	127,1
2	Energia electrică	66,4	120,0	110,6	166,6
3	Apa rece, salubrizare	19,1	33,0	14,3	74,9
4	Servicii comunicaţii şi internet	34,7	36,0	35,3	101,7
5	Energia termică	332,1	440,0	267,8	80,6
6	Reparaţia mijloacelor fixe	83,2	100,0	74,4	89,4
7	Transport	36,1	50,0	44,5	123,3
8	Uzura mijloacelor fixe	144,6	150,0	176,2	121,8
9	Servicii bancare	58,7	65,0	80,6	137,3
10	Paza, semnalizarea	26,0	30,0	26,0	100,0
11	Pregătirea şi perfecţoinarea cadrelor	47,3	33,0	28,1	59,4
12	Amortizarea activelor nemateriale	18,6	20,0	19,3	103,8
13	Impozite	114,9	130,0	121,5	105,7
14	Uzura obiectelor de mică valoare	128,7	113,0	83,8	65,1
15	Servicii medicale si investigatii suplimentare	651,7	975,0	1244,4	190,9
16	Cheltuieli de deplasare		60,0	44,6	
17	Altele *	1318,7	432,7	458,9	34,8
Total		3461,1	3187,7	3313,7	95,7

***Alte cheltuieli din poziţia 17 sunt detaliate în tabelul de mai jos**

N d/o	Cheltuieli pentru:	Efectiv an. 2024	Plan 2025	Efectiv 2025	% față 2024
1	Sănătatea și securitatea în muncă(detergenți)	10,7	12,0	12,2	114,0
2	Servicii metrologice	14,7	15,0	24,1	163,9
3	Spălatul lingeriei	11,9	15,0	10,7	89,9
4	Rechizite de birou	19	20,0	21,5	113,1
5	Mentenanța sistemelor informaționale	32	35,0	24,8	77,5
6	Servicii încărcare cu toner	5,7	6,0	4,5	78,9
7	Certificate de concediu medical achitate de angajator	46,8		28,8	61,5
8	Contracte de locațiune	97,3	98,0	103,2	106,1
9	Transportarea gunoiului și deseurilor med.	64,1	70,0	62,8	98,0
10	Întreținerea mijloacelor de transport	7,6	10,0	8,7	114,5
11	Deservirea tehnică a utilajului	58,1	59,7	54	92,9
12	Servicii de publicitate	0,1			
13	Servbicii de eliber. a extrasului	4,7		0,5	10,6
14	Cheltuieli privind sanctiunile	856			
15	Servicii audit	30	32,0	32	106,7
16	Formulare, registre etc	60	60,0	62,4	104,0
17	Broșurarea documentelor			8,7	
	Total	1318,7	432,7	458,9	34,8

3.3. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Domeniul de performanță rămâne în continuare unul prioritar, căruia i se acordă o atenție sporită în vederea prestării serviciilor medicale de înaltă calitate într-un mod eficient și rentabil.

În anul 2025, indicatorii de performanță financiară au avut o evoluție neuniformă pe parcursul celor două semestre. Semestrul I s-a caracterizat prin rezultate pozitive, cu depășirea valorilor planificate la profitul net, EBITDA și EBIT, ceea ce reflectă o activitate eficientă și rentabilă. În Semestrul II s-a înregistrat o diminuare a performanțelor financiare, fiind înregistrate pierderi operaționale și reducerea indicatorilor de rentabilitate.

La nivel anual însă, întreprinderea a menținut rezultate financiare pozitive, cu valori ale EBITDA, EBIT și ale rentabilității peste sau apropiate de nivelurile planificate. Totodată, indicatorii de îndatorare și autonomie financiară confirmă menținerea unei stabilități financiare relative a întreprinderii.

Analiza indicatorilor de performanță financiară semestriali și anuali pentru anul 2025 se prezentată în modul următor:

Denumire	SEM I		SEM II		Anul 2025	
	Plan	Efectiv	Plan	Efectiv	Plan	Efectiv
Indicatori de lichiditate						
Fluxul de numerar mii lei	100	-113,3	100	-34,1	100	-285,5
Lichiditatea generală	4	5,7	4	4,04	4	3,54
Indicatori de eficiență/activitate						
Dinamica veniturilor din vânzări mii lei	0,13	0,16	0,14	0,07	0,13	0,11
Indicatori de rentabilitate						
Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	0,84	19,8	2,38	-19,7	3,2	4
Rentabilitatea activelor (ROA)	0,43	11,3	1,22	-9,03	1,56	1,83
Rentabilitatea veniturilor din vânzări (Marja de profit net)	0,2	5,7	0,58	-4,9	0,4	0,49

Rentabilitatea veniturilor din vânzări (Marja de profit brut)	19,5	22,5	24,5	11,69	22,1	18,6
Indicatori de performanță financiară						
Rezultatul (profitul) net al exploatării mii lei	18	550,4	52	-388,9	70	84,4
Dinamica rezultatului (profitului) net	-0,95	0,47	-1,19	-0,54	0,05	0,22
Rezultatul brut al exploatării (EBITDA) mii lei	103	584,1	137	-304,1	265	307,1
Profit înainte de plata dobânzilor şi impozitului (EBIT) mii lei	18	500,4	52	-416	95	111,6
Rata de îndatorare globală	0,56	0,43	0,56	0,52	0,56	0,52
Rata autonomiei financiare globale	0,48	0,57	0,48	0,46	0,48	0,46

IV. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

La data de 31.12.2025, numărul total al salariaților Î.S. „Centrul de Medicină a Aviației Civile” a constituit 50 persoane, incluzând toți angajații încadrați în baza contractelor individuale de muncă, pe durată determinată și nedeterminată.

Activitatea de examinare medicală a personalului aeronautic este asigurată de către medici specializați în medicină aeronautică, dintre care 4 dețin Certificate de Examinator Medical Autorizat (AME), eliberate de către Autoritatea Aeronautică Civilă. Deținerea certificatului AME reprezintă o condiție obligatorie inclusiv pentru funcția de administrator al unui centru de medicină aeronautică, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 204/2020, fiind esențială pentru asigurarea conformității activității întreprinderii cu cerințele naționale și internaționale în domeniul siguranței aeronautice.

Întreprinderea dispune de personal calificat, cu experiență relevantă în domeniile de activitate, majoritatea angajaților medicali deținând categorii superioare de calificare. Totodată, pe parcursul anului de raportare au persistat dificultăți în procesul de recrutare, în special în ceea ce privește medicii de familie și unii specialiști, în special pentru punctul medical situat pe șos. Muncești 802/1, lit. A. Această situație este determinată atât de amplasarea geografică a subdiviziunilor (orășelul Aeroport și șoseaua Muncești), cât și de deficitul general de cadre medicale pe piața muncii. În pofida eforturilor depuse, inclusiv colaborarea cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și utilizarea diverselor canale de recrutare, atragerea specialiștilor rămâne o provocare.

Un obiectiv prioritar al conducerii întreprinderii îl constituie asigurarea cu personal calificat și dezvoltarea continuă a competențelor profesionale ale angajaților. În acest sens, conform planului anual de instruire pentru anul 2025, au fost instruiți 13 salariați, inclusiv 7 medici, 3 asistente medicale și personal auxiliar, pentru care au fost alocate resurse financiare în valoare de ***28,1 mii lei***.

În anul 2025, doi medici examinatori autorizați, inclusiv administratorul întreprinderii, au participat la Conferința internațională „Advancing Health Management in Aviation: Diabetes and Cardiovascular Research Insights”, desfășurată la Köln, Germania, în perioada 12–14 noiembrie 2025, sub egida EASA. Participarea la acest eveniment a contribuit la consolidarea competențelor profesionale și la alinierea activității instituției la standardele și bunele practici europene în domeniul medicinei aeronautice.

În ansamblu, managementul resurselor umane în anul 2025 a fost orientat spre menținerea unui nivel înalt de profesionalism, în condițiile unor constrângeri legate de resursele umane disponibile pe piață.

Structura personalului medical, în funcție de nivelul de calificare, reflectă o pondere semnificativă a specialiștilor cu categorie superioară, după cum urmează:

medici și farmaciști – 18 persoane (inclusiv 4 medici de familie), dintre care majoritatea dețin categorie superioară;

asistente medicale – 15 persoane, dintre care, de asemenea, predomină categoria superioară.

Acest fapt confirmă nivelul înalt de pregătire profesională al personalului și capacitatea întreprinderii de a presta servicii medicale de calitate.

V. SMS/SMC – POLITICI ȘI OBIECTIVE

Politica Sistemului de Management al Calității (SMC) în cadrul Centrului de Medicină a Aviației Civile este orientată spre asigurarea unor servicii medicale sigure, conforme și de calitate pentru personalul aeronautic.

Obiectivele principale vizează atât mediul extern, cât și cel intern:

- **Extern:**
  - creșterea satisfacției pacienților (personal aeronautic examinat);
  - respectarea legislației și reglementărilor din domeniul medical și aeronautic;
  - asigurarea corectitudinii și obiectivității evaluărilor medicale.
- **Intern:**
  - reducerea neconformităților în procesul de examinare medicală;
  - îmbunătățirea continuă a activității personalului;
  - utilizarea eficientă a resurselor disponibile.

Obiectivele generale sunt transpuse în obiective specifice pentru fiecare activitate (consultații medicale, examinări aeromedicale, laborator, evidență și documentare).

Pe parcursul anului analizat, s-a constatat că majoritatea activităților planificate au fost realizate, iar serviciile au fost prestate conform cerințelor stabilite, în limita resurselor existente.

Pentru evaluarea performanței serviciilor, Centrul utilizează metode simple de colectare și analiză a feedback-ului:

1. Chestionar de satisfacție a pacienților, oferit după examinare;
2. Reclamații și sugestii, depuse direct sau prin e-mail;
3. Discuții directe cu beneficiarii serviciilor**;**
4. Feedback intern al angajaților**,** în cadrul ședințelor periodice.

Orice problemă sau neconformitate identificată în procesul de activitate este analizată și soluționată de către conducere, cu stabilirea măsurilor de corecție necesare.

Angajații sunt încurajați să semnaleze deschis eventualele probleme apărute, în scopul prevenirii repetării acestora și îmbunătățirii continue a serviciilor.

Conducerea întreprinderii asigură comunicarea internă prin ședințe periodice și informări directe.

Se acordă atenție:

- îmbunătățirii condițiilor de muncă;
- dezvoltării profesionale a personalului;
- menținerii unui climat de lucru favorabil.

VI. CODUL DE GUVERNANȚĂ

În conformitate cu Ordinul intern a întreprinderii nr. 2-a din 20.02.2025 a fost pus în aplicare Codul de guvernanță corporativă, aprobat în baza Ordinului Agenției Proprietății Publice nr. 73 din 07.02.2025, ce cuprinde ansamblul de responsabilități și practici care reglementează activitatea organelor de conducere și de control, precum și modul de exercitare a acestora, astfel fiind asigurată o administrare responsabilă, transparentă și eficientă a activității întreprinderii. Acesta din urmă se regăsește pe pagina web a întreprinderii.

Principiile de guvernanță țin de responsabilitatea conducerii, respectarea normelor legale, precum și de desfășurarea activității într-un mod transparent și profesionist.

Gradul de aplicare a acestor principii este unul corespunzător nivelului actual de organizare, cu tendință de îmbunătățire continuă.

În cadrul întreprinderii sunt aplicate măsuri de control intern menite să asigure desfășurarea corectă și eficientă a activităților, prin:

- respectarea atribuțiilor stabilite pentru fiecare funcție;
- aplicarea procedurilor și regulilor interne;
- monitorizarea activităților curente de către conducere.

Aceste măsuri contribuie la prevenirea neconformităților și la menținerea unui nivel adecvat de control asupra proceselor interne.

Pe parcursul anului 2025 au fost realizate acțiuni precum:

- introducerea unor modificări în fișele de post, aprobarea unor Politici și proceduri interne, ca urmare a introducerii unor modificări și completări în Codul Muncii al Republicii Moldova;
- participarea personalului la instruiri și activități de dezvoltare profesională;
- monitorizarea activităților curente și soluționarea problemelor apărute;
- îmbunătățirea comunicării interne.

În perioada următoare, se preconizează dezvoltarea treptată a elementelor de control intern și guvernanță, în funcție de necesitățile întreprinderii și cerințele legale aplicabile.

Notă: Declarația de guvernanță corporativă pentru anul 2025, se anexează la prezentul Raport (anexa nr. 2).

VII. CONTROALE

În anul 2025, activitatea întreprinderii a fost supusă de 6 ori controalelor externe, efectuate de diferite instituții competente, fără impact major asupra funcționării acesteia și anume:

Monitorizarea conformității	Numărul de controale
Agenția Națională pentru Sănătate Publică	2
Compania Națională de Asigurări în Medicină	1
Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale	1
Direcția Generală economie, comerț și turism	1

În rezultatul controalelor efectuate, nu au fost constatate încălcări semnificative care să afecteze activitatea întreprinderii. Recomandările și observațiile înaintate de autoritățile competente au fost examinate și implementate în termenele stabilite.

În urma controlului efectuat de către Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale, în vederea eliberării actului permisiv – Certificatului de Bună Practică Farmaceutică (GPP), au fost formulate unele recomandări și observații privind îmbunătățirea anumitor procese interne. Deficiențele constatate au fost remediate în termenele stabilite, iar la moment, întreprinderea se află în proces de obținere de Certificatului de Bune Practici de Farmacie (GPP).

VIII. LITIGII

La moment, întreprinderea este implicată în litigii ce țin de recuperarea creanțelor, inclusiv în raport cu Î.S. „Moldaeroservice” și „Air Moldova”, conform tabelului de mai jos.

Reclamant	Părât	Obiectul litigiului	Detalii privind litigiul si stadiul dosarului	Suma în litigiu (MDL)
Î.S. Centrul de Medicină a Aviației Civile” - Creditor	Î.S. ”Moldaeroservice” - Debitor	Proces de insolvabilitate	În derulare	4 000,0
Î.S. Centrul de Medicină a Aviației Civile” - Creditor	C.A. ”Air Moldova” S.R.L. - Debitor	Procedura falimentului	În derulare	181 276,0

Având în vedere stadiul actual al procedurilor judiciare și caracterul acestora, conducerea întreprinderii monitorizează evoluția dosarelor și întreprinde măsurile necesare pentru valorificarea creanțelor.

În ceea ce privește dosarul de insolvabilitate al Î.S. „Moldaeroservice”, întreprinderea apreciază că există perspective de recuperare parțială a creanței, însă termenul și cuantumul efectiv al recuperării depind de evoluția procedurii de insolvabilitate și de disponibilitatea masei debitoare.

Referitor la procedura falimentului inițiată față de C.A. „Air Moldova” S.R.L., având în vedere faptul că societatea se află în etapa de lichidare a masei debitoare, recuperarea creanței este incertă și va depinde de valorificarea activelor debitorului și de ordinea de satisfacere a creditorilor, conform legislației aplicabile.

Prin urmare, la această etapă nu poate fi estimat cu certitudine impactul financiar final al litigiilor aflate în derulare.

Administratoare Digitally signed by Balan Tatiana
Date: 2026.05.14 10:14:55 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Tatiana BALAN