

RAPORT
privind activitatea organului executiv al
S.A. "SANFARM-PRIM"

pentru perioada 01.01.2025- 31.12.2025

Prezentat către: Consiliul societății
Adunarea generală anuală a acționarilor

Întocmit de: Organul executiv/Directorul general:
SVETLANA SUSARENCO

CHIȘINĂU 2026

Stimați acționari, membri ai Consiliului, stimați oaspeți și invitați!

Prezentul raport este prezentat în temeiul art.69 alin. 5 și art. 68 alin. 6-7 și a dispozițiilor Statutului societății, potrivit căroră, după prezentarea dării de seamă anuale la organul de statistică organul executiv are obligația să prezinte trimestrial consiliului societății și adunării generale anuale a acționarilor rapoarte asupra rezultatelor activității sale, rapoartele privind activitatea economico-financiară, inclusiv Ministerului finanțelor, cu convocarea ulterioară a adunării generale ordinare a acționarilor.

Respectiv, subiectul principal al prezentului raport este prezentarea rezultatelor activității Societății pe Acțiuni “ SANFARM-PRIM” pentru anul calendaristic 2025 și vociferarea obiectivelor prestabilite pentru anul 2026.

1. Informații generale despre societate

- Denumirea completă: „SANFARM-PRIM” S.A.
- Forma juridică: societate pe acțiuni
- Sediul: mun. Chișinău, str. Grenoble, 149 A, MD-2043
- Fondatori / acționari: statul, reprezentat prin Agenția Proprietății Publice și 118 persoane fizice (angajați și foști angajați)
- Capital social: 6 738 495 lei dintre care:
 - 6 678 510 lei (99,11%) cota statului, prin intermediul Agenției Proprietății Publice
 - 59 985 lei (0,89%) - cota acționarilor persoane fizice (angajaților- 117).
- Numărul de angajați: 135 persoane
- Genurile principale de activitate:
 - Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice
 - Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale stomatologice
 - Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie
 - Comerț cu ridicata al produselor chimice
 - Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice, în magazine specializate
 - Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice, în magazine specializate
 - Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie, în magazine specializate
 - Dezvoltare (promovare) imobiliară
 - Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
 - Închirierea și exploatarea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

2. Misiunea Societății pe Acțiuni “ SANFARM-PRIM”

Misiunea Societății pe Acțiuni “ SANFARM-PRIM” reese din sloganul pe care îl promovează: „**S.A. „SANFARM-PRIM” este partenerul Dvs. sigur**” și anume implementarea și promovarea politicii statului în domeniul medicamentului, în scopul promovării și protejării sănătății publice prin asigurarea cu medicamente și dispozitive medicale de calitate, inofensive, eficiente și la prețuri accesibile.

Direcțiile prioritare de activitate ale companiei sunt:

- importul, depozitarea, livrarea cu ridicata a medicamentelor și dispozitivelor medicale către farmaciile comunitare și instituțiile medicale din țară;
- livrarea produselor farmaceutice cu amănuntul în propria rețea de distribuție;

- participarea la licitațiile publice de achiziționare a medicamentelor și dispozitivelor medicale organizate de CAPCS;
- acordarea suportului statului în vederea primirii, stocării, păstrării și distribuirii loturilor de donații și ajutoare umanitare către instituțiile medico-sanitare publice din țară, conform dispozițiilor Ministerului Sănătății.

3. Legislația aplicabilă Societății pe Acțiuni “ SANFARM-PRIM”

Activitatea Societății pe acțiuni “SANFARM-PRIM” se desfășoară în strictă conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare:

Legea nr.1134/1997 Cu privire la societățile pe acțiuni, republicată, cu toate completările și modificările ulterioare;

Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător

Legea nr. 411-XIII din 28 martie 1995 ocrotirii sănătății;

Legea nr. 132/2025 cu privire la medicamente;

Legea nr. 1456-XII din 25 mai 1993 cu privire la activitatea farmaceutică, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 201 din 10-07-2025 cu privire la circulația substanțelor stupefiante, psihotrope și a plantelor care conțin astfel de substanțe, a precursorilor, a substanțelor psihoactive noi și a substitutelor de droguri;

Legea nr. 231 din 23-09-2010 cu privire la comerțul interior, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărîrea Parlamentului nr.1352-XV din 03.10.2002 „Cu privire la aprobarea Politicii de stat în domeniul medicamentului” cu modificările și completările ulterioare;

Hotărîrea Guvernului nr.886 din 06.08.2007 „Cu privire la aprobarea Politicii Naționale de Sănătate”, și alte acte normative relevante activității de întreprinzător.

Alte acte normative în vigoare din domeniul farmaceutic.

Statutul societății;

Regulamentul organului executiv;

Contractul colectiv de muncă aprobat pe perioada 2023-2026.

☐ ISO 9001:2008 adaptat la ISO 9001:2015, și ISO 13485:2012 adaptat la ISO 13485:2016

☐ Regulile de Bună Practică de Distribuție (GDP – aprobate prin ordinul MS RM nr. 1400 din 09.12.2014);

☐ Regulile de Bună Practică de Farmacie (GPP – aprobate prin HG nr. 599 din 28-08-2024).

Sistemul de Management al Calității al “SANFARM-PRIM” SA cuprinde 4 seturi de documente:

I. Manualul de management al calității integrat (ISO 9001, ISO 13485)

II. Procedurile de sistem, procedurile de proces și regulamente.

III. Proceduri operationale și instrucțiuni (privind procesele de prestare a serviciilor, aprovizionare, resursele umane);

IV. Documente externe (acte normative și legislative în vigoare, standarde naționale și internaționale, autorizații și permise).

4. Structura organizatorică a Societății pe Acțiuni “ SANFARM-PRIM”

Managementul întreprinderii „SANFARM-PRIM” S.A. este reprezentat prin Organul executiv/directorul general, care se angajează să asigure funcționarea eficientă a Sistemului de Management al Calității (SMC), implementat în cadrul întreprinderii, cu referință la standardele:

În conformitate cu organigrama „SANFARM-PRIM” S.A., vârful piramidei îl reprezintă organele de conducere ale societății și anume:

Adunarea generală a acționarilor,

Consiliul Societății,

Comisia de Cenzori

Organul executiv/directorul general.

În subordinea organului executiv se află departamentele:

Departamentul Financiar Contabil

Departamentul Juridic și Resurse umane

Departamentul Marketing și Relații externe

Departamentul Produse farmaceutice și parafarmaceutice

Departamentul Relații Instituționale și de Comunicare în Domeniul Medicamentului

Departamentul Tehnologii Informaționale

Departamentul standarde și strategii de dezvoltare în activitatea farmaceutică

Departamentul Logistică Transport și Exploatare

Farmacia „SANFARM-PRIM” S.A și Filialele acesteia -37

Prezentul raport conține activitatea organului executiv per ansamblu, dar care reprezintă, de facto, analiza activităților fiecărei subdiviziuni, în mod individual după cum urmează:

Farmacia „SANFARM-PRIM” S.A. cu filialele ei. Începând cu anul 2024 „SANFARM-PRIM” S.A. este implicat în implementarea programului Guvernului Farmacie în satul tău, dacă în 2024 am investit și au fost deschise 15 farmacii cu creare de locuri de muncă 25 locuri de muncă, în anul 2026 au fost deschise doar 2 (două). Motivele au fost mai multe: lipsa subvențiilor sau transferul lor cu întârziere (la sfârșit de an); respectiv compania nu mai putea investi bani suplimentari fără suportul statului, chiar dacă este mic.

Departamentul Financiar Contabil este subdiviziunea responsabilă de organizarea evidenței contabile, gestionarea activității financiare și asigurarea disciplinei financiar-contabile a întreprinderii.

Contabilul-șef coordonează activitatea financiar-contabilă a întreprinderii în limitele competențelor stabilite de legislație și actele interne.

Scopul principal al Departamentului constă în:

- organizarea corectă și completă a evidenței contabile;
- administrarea eficientă a resurselor financiare;
- asigurarea controlului financiar intern;
- întocmirea și prezentarea raportărilor financiare și fiscale;

- monitorizarea utilizării mijloacelor financiare și patrimoniului întreprinderii.

De asemenea, departamentul are următoarele funcții:

- întocmește situațiile financiare;
- elaborează rapoarte fiscale și statistice;
- asigură prezentarea în termen a declarațiilor fiscale;
- monitorizează obligațiile fiscale;
- participă la elaborarea bugetului și planurilor financiare.
- monitorizează fluxurile financiare;
- organizează și monitorizează efectuarea plăților;
- gestionează mijloacele bănești și conturile bancare;
- monitorizează creanțele și datoriile;
- efectuează analiza indicatorilor economico-financiar;
- elaborează prognoze și analize financiare.
- calculează salariile și alte drepturi salariale;
- efectuează reținerile și achitățile obligatorii;
- monitorizează fondul de salarizare;
- asigură evidența decontărilor cu personalul.
- Alte atribuții conform regulamentului Departamentului.

Departamentul Juridic și resurse umane pe parcursul anului 2025, a executat pe partea juridică, mai multe activități cum sunt: activitate de consiliere privind problemele legale cu care s-a confruntat societatea; negocierea, respectiv întocmirea/ conceperea contractelor încheiate de societate; analiza proiectelor de contracte în vederea încheierii lor de către companie; reprezentarea unității în cadrul tuturor organelor de stat abilitate de lege să elibereze actele permissive necesare pentru buna desfășurare a activității societății, inclusiv instanțele de judecată. Au fost asigurate prezența și executarea actelor pe cele 4 dosare în instanță, urmare a contestațiilor CAPCS și a controlului postvămuire pe care l-a efectuat Biroul vamal Chișinău.

În conformitate cu datele Departamentului juridic și resurse umane la 01.01.2025, în cadrul întreprinderii activau 135 de angajați. De remarcat că în ultimii cinci ani, compania nu a angajat tineri specialiști din cauza salariului mic. Pe parcursul anului 2024 au fost deschise 18 locuri de muncă noi angajate 25 persoane, iar cu 10 persoane au fost desfăcute contractele individuale de muncă. Salariul mediu lunar la întreprindere este în creștere și a constituit în anul 2025 - 13 053 lei (comparativ cu 2022 - 9 005 lei și 2023 – 10 500 lei).

O sarcină importantă a Departamentului juridic a fost și rămâne colaborarea și punctul de legătură dintre întreprindere și Agenția Proprietății Publice, care în calitatea sa de acționar majoritar APP solicită în permanență anumite informații, analiză sau date în scop de monitorizare. Departamentul are sarcina de a răspunde solicitărilor APP și de a prezenta informația în termenul solicitat.

Departamentul Relații Instituționale și de Comunicare în Domeniul Farmaceutic are misiunea de a executa contractele de prestări servicii de înregistrare a medicamentelor pe teritoriul Republicii Moldova, ține legătura cu partenerii străini cu care întreprinderea are contracte, reprezintă interesele „SANFARM-PRIM” S.A. la Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale, direcțiile responsabile de înregistrarea medicamentelor, dispozitivelor medicale.

Departamentul Standarde și Strategii de dezvoltare în activitatea farmaceutică reprezintă o subdiviziune structurală a întreprinderii, constituită în scopul dezvoltării, coordonării și monitorizării activității rețelei de farmacii a „SANFARM-PRIM” S.A., analizează oportunitățile de extindere a rețelei, elaborează propuneri privind deschiderea, relocarea sau reorganizarea farmaciilor, participă la evaluarea locațiilor, monitorizează indicatorii comerciali și teritoriali, participă la elaborarea planurilor de dezvoltare, colectează și analizează date statistice; elaborează rapoarte periodice sau la solictarea administrației; monitorizează realizarea indicatorilor aprobați pe fiecare filială în parte; prezintă conducerii propuneri de eficientizare, acordă suport metodologic farmaciilor; participă la instruirea personalului; contribuie la implementarea bunelor practici farmaceutice; asigură uniformizarea proceselor în rețea.

Scopul principal și obiectivele Departamentului constă în:

- dezvoltarea strategică a rețelei de farmacii;
- implementarea standardelor operaționale;
- monitorizarea performanței activității farmaceutice;
- asigurarea uniformității proceselor și serviciilor în cadrul rețelei.
- optimizarea proceselor de activitate;
- elaborarea strategiilor de dezvoltare și modernizare;
- participarea la implementarea proiectelor investiționale și de dezvoltare.

Departamentul Marketing și Relații Externe este responsabil de coordonarea activităților de marketing, comunicare instituțională, promovare a imaginii și dezvoltare a relațiilor externe ale întreprinderii.

Departamentul constă din 2 direcții: de Achiziții și de Livrări, fiecare având atribuțiile și funcții prestabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a subdiviziunii.

Scopul principal al Departamentului constă în:

- dezvoltarea și implementarea strategiilor de marketing;
- promovarea imaginii și reputației întreprinderii;
- dezvoltarea relațiilor externe și parteneriatelor;
- coordonarea activităților de comunicare și promovare;
- monitorizarea pieței și a poziționării întreprinderii.

În anul 2025 departamentul Marketing și relații externe a avut următoarele realizări:

În perioada raportată, Departamentul Marketing și Relații Externe a asigurat promovarea imaginii întreprinderii, dezvoltarea relațiilor externe și implementarea activităților de marketing, contribuind la consolidarea poziției întreprinderii, creșterea vizibilității și susținerea dezvoltării rețelei și activității comerciale orientate spre creșterea eficienței și competitivității întreprinderii.

Departamentul Logistică, Transport și Exploatare reprezintă o subdiviziune structurală a S.A. „SANFARM-PRIM” responsabilă de organizarea activităților logistice, gestionarea transportului și asigurarea exploataării eficiente a bunurilor și infrastructurii întreprinderii.

Scopul principal al Departamentului constă în:

- organizarea și coordonarea activităților logistice;
- gestionarea eficientă a transportului;
- asigurarea exploataării și întreținerii bunurilor și infrastructurii;
- optimizarea proceselor logistice și administrative ale întreprinderii.

5. Activitatea economico-financiară

În perioada raportată, 01.01.2025-31.12.2025 societatea și-a desfășurat activitatea conform obiectivelor aprobate, planului de afaceri și indicatorilor economico-financiar stabiliți.

Indicatori principali

Capitalul statutar al societății a fost modificat în anul 2025, urmare a convocării Adunării Generale Extraordinare din 22.01.2025, fiind majorat din contul beneficiului anului 2023 prin majorarea valorii nominale a unei acțiuni ordinare nominative de la 10 lei la 15 lei conform Hotărârii Comisiei Națională a Pieței Financiare Nr.15/4 din 21 martie 2025

Din momentul înregistrării, capitalul statutar a ramas intact. Se numără 449 233 acțiuni

înregistrate (18.04.1996). Acțiunile au fost reînregistrate la data de 25.02.1999 cu № 5427.

Fondul de rezerva se crează conform documentelor fondatoare în marime de cel puțin 10% din suma capitalului statutar.

Tab.1/lei

		31.12.2024	31.12.2025	Devieri
1	Capital Statutar	4 492 330	6 738 495	+ 2246 165
2	Rezerve (Fondul de risc)	-		
3	Rezerve prevăzute de statut	73 699	73 699	-
4	Rezerve din reevaluarea mijloacelor fixe	12 140 298	12 140 298	-
5	Dividende	-	-	-
6	Pierderi nerepartizate 2019,2022,2024	-936962	-6570666	- 5 633 704
	Profit nerepartizat a anilor precedente	5269115	2085988	-3 183 127
	Corectare ale rezultatelor anilor precedenți		-11 400	-11 400
7	Profit/pierdere perioadei de gestiune	- 6 570 666	- 2 653 976	+ 3 916 690
	TOTAL:	14 467 814	11 802 438	- 2 665 376

Capitalul Propriu s-a micșorat în perioada anului 2025 cu -2 665 376 lei din cauză pierderilor anului 2025 în suma de 2 653 976 lei și corectării pierderii anului 2024 în suma de -11400 lei.

Factorii, care au influențat la formarea pierderilor în anul 2025 sunt:

- normele legislative ce limitează adaosul comercial la medicamente, deși acesta este disproporțional cu cheltuielile suportate de agenții economici în activitatea din domeniul medicamentelor;
- creșterea semnificativă a costurilor de transport, urmare a creșterii prețului la carburanți, precum și a costurilor pentru materiale de construcție, echipamente, salarii, taxe locale, și cheltuielilor pentru locațiune.

Datorită eforturilor gestionării raționale a cheltuielilor, în anul 2025 s-au format pierderi mai mici în comparație cu anul 2024 - 3 916 690 lei, sau cu 59,60 %.

Volumul total a vânzărilor în anul 2025 a constituit 68 899,6 mii lei, micșorându-se comparativ cu anul 2024 cu -24839,0 mii lei, sau cu 26,50% (2025 – 68 899,6 mii lei; 2024 – 93 738,6 lei;). În rețeaua proprie de farmacii furnizările s-au majorat cu 5 962,5 mii lei. În structura vânzărilor volumul realizării prin rețea de farmacii s-a majorat de la 35,3 % în anul 2024 - până la 56,6% în anul 2025, datorită extinderii rețelei de farmacii și majorării adaosului comercial la vânzări cu amănuntul la +4,69%. Volumul vânzărilor prin schimb de mărfuri s-a majorat față de anul precedent cu 5 773,3 mii lei, sau cu +35,03%. Și cota vânzărilor prin schimb de mărfuri s-a majorat în structura totală de la 17,6% în anul 2024 până la 32,3% în anul 2025.

În același timp, valoarea vânzărilor cu ridicată în anul 2025 s-a micșorat semnificativ în comparație cu anul 2024, la -36 574,8 mii lei, sau cu -82,75%. În structura totală a vânzărilor, cota vânzării cu ridicat s-a micșorat de la 47,1% în anul 2024 până la 11,1% în anul 2025.

Datorita îmbunătățirii politicii de prețuri, s-a majorat adaosul comercial general la mărfurile vândute de la 6,1% în anul 2024 până la 12,7% în anul 2025.

Conform situației financiare pentru 12 luni ale anului 2025, la finele perioadei de gestiune stocurile au înregistrat suma de 13 402,1 mii lei, micșorându-se cu 483,0 mii lei în comparație cu situația de la începutul perioadei de gestiune.

Tab.2 Structura vânzărilor cu ridicata. mii lei

	Indicatori	La valoarea contabilă		La preț de vânzare		% adaosului		% structura vânzărilor	
		2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
1.	Vânzarea mărfurilor (cu ridicata)	43 330,8	6 955,8	44 197,4	7 622,6	2,0	9,6	47,1	11,1
2.	Vânzarea prin schimb de mărfuri	16 102,4	20 305,7	16 479,1	22 252,4	2,33	9,6	17,6	32,3
3.	Vânzarea mărfurilor în farmacii	28 886,1	33 885,7	33 062,1	39 024,6	14,45	15,2	35,3	56,6
	Total:	88 319,3	61 147,2	93 738,6	68899,6	6,1	12,7	100	100

Volumul mărfurilor procurate în anul 2025 s-a majorat față de anul 2024 cu 1,5%

Dinamica volumului mărfurilor, procurate de la furnizori este prezentată în tabela de mai jos:

(mii lei)

Tipul de furnizori	2022	2023	Divieri +,- în % 2023/2022	2024	Divieri +,- în % 2024/2023	2025	Divieri +,- în % 2025/2024
Furnizori locali	7867,6	8517,5	+8,3%	8963,7	+5,2%	8749,3	-2,3%
Furnizori străini (import)	28726,8	28556,8	-0,59%	32071,4	+12,3%	31054,4	-3,2%
La schimb (barter)	16204,7	16004,0	-1,2%	18038,9	+12,7%	20305,7	+12,6%
De la chiriași, achitare datoriei	602,5	460,1	-23,6%	470,9	+2,3%	307,9	-34,6%
Total procurarea mărfurilor	53401,6	53538,4	+0,25%	59544,9	+11,2%	60417,3	+1,5%

Tab. 3 Importuri de la furnizori

Furnizor	livrări 2023 \$	livrări 2024 \$	livrări 2025 \$
ProMed C.S Praha	208160,08	253189,30	154910,68
Zdorovie SRL	128426,16	57674,52	110374,65
Unichempharm Ltd.	105617,08		
Uzina Borisov UPM	99437,60	159860,35	144682,30
MSN laboratories Pvt. Ltd.	64000,00		
Darnița SA	6680,00		16650,00
Moscow Endocrine Plant FSUE		264848,53	246701,87
ISTIOPHARM LTD		221347,53	61501,09
INTERCHEM SLC		5814,27	
LEKFARM COOO		26462,68	17103,36
Total import in \$	612320,92	989197,18	751923,95
Furnizor	Livrări 2023 Euro	Livrări 2024 Euro	Livrări 2025 Euro
Berlin-Chemie GmbH	319518,43	337230,37	450160,36
Adamed Pharma	144072,38	288271,41	195268,69
L.MOLTENI & C.DEI F.LLI ALITTI SOCIETA DI SERCIZIO S.P.A.	111521,75	29365,31	75083,79
Polfa Tarchomin SA	40972,00	36742,80	78039,00
Grindeks SA	39177,95	49105,44	38806,52
Almeda Pharmaceuticals LTD			72050,00
Total import in Euro	655262,51	740715,33	909408,36

Cele mai mari volume de produse achiziționate pe parcursul anului 2025 de la furnizorii străini (sumar), sunt de la Berlin – Chemie GmbH, Germania, Moscow Endocrine Plant FSUE, Rusia, Adamed Pharma, Polonia, Promed C.S., Cehia, Uzina Borisov UPM, Ucraina.

Cele mai vândute 5 produse (tot sumar), sunt Biseptol 480mg N20 comp., Pentoxifilin sol.inj. 20mg/ml 5ml N5x2, Ursosan 250mg N50 caps., Fentanil transdermic 25mg/h 50mg/h.

În 2025, vânzările de medicamente în Republica Moldova au înregistrat o creștere cu 5,39% și au constituit 286,69 milioane Euro, inclusiv vânzările din import constituind 92,9%, iar cele autohtone – 7,1%, se arată într-un raport al Agenției Medicamentului și Dispozitivelor Medicale.

Conform datelor Agenției Medicamentului și Dispozitivelor Medicale în anul 2025, vânzările medicamentelor autorizate ale producătorilor autohtoni constituie 11,5% din totalul medicamentelor.

Pe parcursul anului 2025 de la a fost achiziționată marfă în sumă totală de **29 271 001 lei**.

Tab.4 Achiziții de medicamente mai însemnate de la furnizori autohtoni

Nr.	Furnizor	suma lei 2023	Suma lei 2024	Suma lei 2025
1	RIHPANGALFARMA SRL	8 248 571	8 749 104	7 616 442
2	DITA ESTFARM SRL	2 290 924	2 591 504	5 428 671
3	ESCOLAP-FARM SRL	1 987 525	2 487 079	3 027 667
4	DISTRIMED SRL	2 087 278	1 896 434	
4	TETIS INTERNATIONAL CO SRL			1 828 784
	Total cei mai însemnați furnizori	14 614 298	15 724 121	17 9015 64

Pe parcursul anului 2025 „SANFARM-PRIM” S.A. a fost declarată câștigătoare în cadrul licitațiilor naționale de achiziționare a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în rezultatul cărora au fost încheiate 377 contracte și acorduri adiționale cu instituțiile medicale din țară.

Tab.5 Dinamica participării în licitații SA SANFARM-PRIM

2023	nr.de contracte	2024	nr.de contracte	2025	nr. de contracte
10 934 956,65	414	14 749 406,26	482	9 400 340,45	377

Tab.6 Participarea SANFARM-PRIM SA la licitații în anul 2025

N/o	Licitație	Suma contractată, lei	Nr. de contracte
1	L nr. ocds-b3wdp1-MD-1726491046547 din 21.10.2024 Achiziționarea medicamentelor în scopul realizării Programului Național de Control al Cancerului pentru anul 2025	2 306 003,90	1
2	L nr:ocds-b3wdp1-MD-1721986102819 din 12.09.2024 Achiziționarea medicamentelor necesare instituțiilor medico-sanitare publice (IMSP) și instituțiilor bugetare care prestează servicii medicale și sociale pentru anul 2025.	658 426,32	350
3	L nr. ocds-b3wdp1-MD-1726118646529 din 28.10.2024 Achiziționarea medicamentelor pentru realizarea Programului Național de prevenire și control HIV/SIDA și ITS pentru anul 2025	1 703 943,36	1
4	L nr.4-86681 PN din 23.12.2024 “Achiziționarea produselor necesare tratamentului nutritiv al pacienților cu Fenilcetonurie și bolilor aliate în scopul realizării Programului Național „Combaterea maladiilor rare” pentru anul 2025”	1 618 628,39	1
5	L nr. 2-02291 PN din 21.10.2024 Achiziționarea medicamentelor în scopul realizării Programului Național de Control al Cancerului pentru anul 2025	3 044 583,18	1
6	L ocds-b3wdp1-MD-1733929721480 din 27.12.2024 Achiziționarea medicamentelor necesare instituțiilor medico-sanitare publice (IMSP) și instituțiilor bugetare care prestează servicii medicale și sociale pentru anul 2025 (Lista de bază, repetat nr. 3 + Lista suplimentară nr. 1, repetat nr. 2 + Lista suplimentară nr. 2, repetat nr. 2)	68 755,30	23
	Total	9 400 340,45	377

Cu farmaciile comunitare din republică și cu clinicile și alte instituții medicale au fost încheiate peste 100 de contracte.

În anul 2025 cu organele administrației publice locale au fost încheiate 4 contracte de locațiune privind închirierea spațiului pentru amplasarea filialelor Farmaciei „SANFARM-PRIM” S.A.

Departamentului Logistică Transport și Exploatare, în cadrul Societății pe Acțiuni „SANFARM-PRIM” îi revine administrarea imobilelor și mijloacelor fixe, întreținerea transportului și asigurarea efectuării

livrărilor către clienți, asigurarea aprovizionării instituției cu energie electrică, apă și funcționarea rețelei de canalizare.

Probleme, care deși sunt în prioritate, dar nu au fost încă soluționate rămân a fi rezolvate în anul 2026. O problemă dificilă de gestionat rămâne a fi asigurarea stării tehnice a construcțiilor, întrucât vechimea construcțiilor este într-o stare tehnică veche, fapt ce reprezintă un lucru anevoios și necesită investiții importante. Aici vreau să mă refer, în primul rând la izolarea termică a fațadelor, reparația rosturilor și nu în ultimul rând, la reparația acoperișului.

De mai mulți ani sistemul anti-incendiu necesită a fi automatizat și modernizat după cerințele actuale.

Este necesar de asemenea instalarea unui sistem de pază și supraveghere video pe tot teritoriul companiei, inclusiv pe holurile fiecărui etaj, în scopul protejării spațiilor și asigurării securității întregului spațiu. La momentul actual sistemul de monitorizare video acoperă doar depozitul utilizat de „SANFARM-PRIM” S.A. și teritoriul, dar nu este suficient.

Pe parcursul perioadei de referință, angajații DLTE, pe lângă atribuțiile de bază au fost implicați suplimentar în activități de reparație a încăperilor farmaciei „SANFARM-PRIM” S.A. și a Filialelor nr. 19 Taraclia, 41 Capaclia, Cantemir (spațiu nou), 43 Săseni, Călărași; 44 Baimaclia, Căușeni.

Cam 90% din lucrările ce țin de reparație și întreținerea edificiilor cât și a filialelor ce sunt în gestiune au fost efectuate cu forțele proprii.

În cadrul „SANFARM-PRIM” S.A. sortimentul medicamentelor și a produselor parafarmaceutice constituie circa 3000 de denumiri. Livrarea medicamentelor către farmacii este efectuată conform unui orar stabilit în dependență de localitate și amplasare, pentru asigurarea și deservirea impecabilă cu medicamente a tuturor instituțiilor farmaceutice și medicale din țară.

La 31. decembrie 2025, în cadrul întreprinderii S.A. „SANFARM-PRIM” se numără în total o farmacie și **44 de** filiale dintre care:

- active sunt 37 de farmacii;
- trei farmacii urmează a fi deschise, dare la moment dosarele sunt pe rol în instanța de judecată;
- două filiale au suspendată activitatea din motivul apariției unui concurent privat în vecinătatea imediată și, din păcate organele administrației publice locale au favorizat alți agenți economici privați (3,7,16);
- altele două sunt pregătite pentru deschiderea în 2026, la etapa obținerii actelor permissive.

Filialele farmaciei SA „SANFARM-PRIM” sunt amplasate, în majoritatea cazurilor, în incinta instituțiilor medicale, dar indiferent de locul amplasării, deservesc populația de pe întreg teritoriul localității respective. În municipiul Chișinău, 3 filiale ale noastre deservesc pacienții de ambulator ce beneficiază de tratament conform Programelor Naționale, din întreg municipiul, deoarece spațiile din incinta unor instituții medicale sunt ocupate de farmacii private.

Rulajul rețelei de farmacii Sanfarm-Prim SA (fara TVA) în 2025 a constituit 39 024 564 lei (cu 18.03% mai mult ca perioada precedentă).

Tab. 7 Rulajul rețelei de farmacii SA SANFARM-PRIM.

lunile	anul 2023	anul 2024	anul 2025
ianuarie	2 751 532	3 052 669	3 238 722
februarie	2 891 359	3 210 738	3 437 256
martie	2 994 872	2 830 085	3 402 700
aprilie	2 242 862	2 608 078	2 924 518
mai	2 717 120	2 363 572	3 087 777
iunie	2 545 127	2 306 326	3 129 503
iulie	2 212 080	2 294 117	3 208 989
august	2 178 034	2 369 654	2 721 192
septembrie	2 572 125	2 499 204	3 426 394
octombrie	2 749 088	3 103 350	3 446 466
noiembrie	2 754 546	3 146 196	3 323 788
decembrie	2 729 275	3 278 135	3 677 259
Total:	31 338 020	33 062 124	39 024 564

Suma medicamentelor compensate eliberate în 2025 a fost de 14 544 850 lei (pe un număr de rețete de 50 900), ceea ce constituie 37,27% din rulajul total a rețelei farmaciilor . După cum s-a mai menționat, funcția de bază a filialelor farmaciei este asigurarea populației cu medicamentele gratuite, procurate în cadrul Programelor Naționale din sursele bugetului de stat. Suma totală a medicamentelor gratuite, eliberate bolnavilor din mun. Chișinău de filialele SA „SANFARM-PRIM”, pe parcursul anului 2025, a constituit 3 512 215 lei. La sfârșitul anului 2025 sold de medicamente în rețeaua de farmacii și la depozitul central a constituit sumă de 13 402 120 lei .

Tab.8 Rulajul medicamentelor compensate și PN în farmaciile SA SANFARM-PRIM

	anul 2023	anul 2024	anul 2025
medicamente compensate	14 150 934	9 406 160	14 544 850
medicamente din PN	3 049 331	4 456 587	3 512 215

Începând cu anul 2025 în cadrul „SANFARM-PRIM” S.A. pe lângă Politica de contabilitate au fost aprobate și implementate: Politica financiară a companiei; Politica de gestionare a activelor imobiliare ale companiei, care conțin și prevederi de gestionare a riscurilor financiare, a imobilelor companiei, inclusiv metodele ce se aplică pentru diminuarea acestora.

Obiectivele politicii financiare ale „SANFARM-PRIM” S.A. sunt bazate pe:

- Asigurarea stabilității financiare și lichidității întreprinderii.
- Controlul eficient al veniturilor și cheltuielilor.
- Reducerea riscurilor financiare și operaționale.
- Majorarea asortimentului produselor pentru creșterea veniturilor din vânzări.
- Asigurarea realizării rulajului eficient a stocurilor de medicamente și produse farmaceutice.
- Respectarea obligațiilor fiscale și contractuale, inclusiv respectarea termenilor de plată a contractelor.

Politica de gestionare a activelor imobiliare ale companiei are următoarele obiective:

- asigurarea administrării eficiente a patrimoniului imobil;
- menținerea integrității și valorii activelor;
- utilizarea eficiente și rentabile a bunurilor imobile;
- prevenirea pierderilor, degradării sau utilizării necorespunzătoare;
- asigurarea conformității cu legislația Republicii Moldova și actele interne ale întreprinderii.

Prin implemmentarea Politicii de gestionare a activelor imobiliare ale companiei, ne-a reușit să depistăm unele nereguli, sau încălcări ale unor agenți economici. De asemenea, s-a reușit majorarea prețului la locațiune. Au fost determinate activele neutilizate ale întreprinderii și a fost obținut Acordul Consiliului societății, iar ulterior de la Agenția proprietății publice pentru darea în locațiune. Licitațiile sunt organizate deja în anul 2026.

Implementarea programului de audit intern ne-a ajutat să evităm mai multe riscuri financiare, să diminuăm cheltuielile. (de ex. suspendarea investițiilor din lipsa de subvenții).

Având în vedere cele de mai sus, în calitate de Organ executive/director general aduc la cunoștință că în conformitate cu Programul de activitate al companiei pentru anul 2025 a fost îndeplinit după cum urmează:

- planul veniturilor a fost executat în proporție de 75,4 %;
- planul cheltuielilor a fost executat în proporție de 77,7 %;
- investițiile planificate au fost realizate în proporție de 437,9 %.

În perioada raportată au fost realizate următoarele activități principale:

- dezvoltarea și menținerea relațiilor contractuale;
- asigurarea continuității activității întreprinderii;
- implementarea măsurilor de control intern;
- monitorizarea gestionării patrimoniului societății;
- organizarea proceselor de achiziții și aprovizionare;
- implementarea măsurilor de eficientizare operațională.

Sub aspectul managementului riscurilor și controlul intern

Organul executiv a asigurat:

- implementarea procedurilor de control intern;
- monitorizarea riscurilor financiare și operaționale;
- respectarea disciplinei financiare;
- respectarea legislației muncii, fiscale și corporative.

Pe partea juridică s-au realizat:

- reprezentarea în instanțele judecătorești în dosarele pe rol;
- comunicarea cu autoritățile publice cetnrale și locale;
- monitorizarea datoriilor și creanțelor;
- monitorizarea executării corecte a contractelor încheiate cu partenerii, clienții;

La rubrica resurse umane măsurile realizate sunt:

- deschiderea locurilor de muncă noi;
- asigurarea evidenței personalului;
- instruirea personalului;

- evaluarea performanțelor;
- respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă;
- optimizarea structurii organizaționale.

Respectarea principiilor de guvernanță corporativă

Organul executiv confirmă că activitatea societății s-a desfășurat cu respectarea:

- legislației Republicii Moldova;
- statutului societății;
- Regulamentului organului executiv;
- actelor interne;
- principiilor de transparență și guvernanță corporativă.

Au fost prezentate în termen:

- rapoartele financiare;
- informațiile obligatorii către autorități;
- rapoartele către fondator/acționari.

Obiective pentru perioada următoare 01.01.2026-31.12.2026

Pentru perioada următoare se propun următoarele obiective:

- creșterea veniturilor;
- optimizarea cheltuielilor;
- modernizarea infrastructurii;
- dezvoltarea serviciilor și extinderea activității;
- consolidarea controlului intern și managementului riscurilor.

CONCLUZII

În calitate de Organ executiv/director general consider că, în perioada raportată, activitatea societății a fost desfășurată în conformitate cu prevederile legale și obiectivele stabilite, fiind întreprinse măsuri pentru asigurarea stabilității financiare și dezvoltării durabile a societății.

Totodată, ținând cont de faptul că în Consiliul societății sunt reprezentanți ai mai multor factori de decizie, și poate vom fi auziți, atrag atenția repetat, asupra faptului că situația din sectorul farmaceutic a scăpat de sub controlul statului și necesită schimbări.

O problemă în acest sens o reprezintă faptul că a crescut consumul de droguri în țară mai ales în rândul minorilor.

Or, creșterea consumului de substanțe narcotice și psihotrope constituie un risc major pentru sănătatea publică și securitatea socială a statului, generând presiuni suplimentare asupra sistemului medical, organelor de ordine publică și mecanismelor de protecție social.

De asemenea, considerăm că aprobarea unei legi noi (Legea 201 din august 2025) cu privire la circulația substanțelor narcotice și psihotrope, nu este suficient, ci necesită a fi implementat un mecanism riguros de monitorizare și trasabilitate, întrucât orice vulnerabilitate în lanțul de import, depozitare și distribuție, mai

ales privat, poate genera riscuri pentru securitatea publică și alimentarea circuitului ilicit.

Considerăm că, această creștere masivă de consum a drogurilor în țară **reprezintă:**

1. Risc major pentru sănătatea publică creșterea continuă a consumului de substanțe narcotice și psihotrope afectează direct sănătatea populației;

- cresc costurile suportate de sistemul medical și social;
- se amplifică numărul cazurilor de dependență, intoxicații și patologii asociate;
- sunt afectate în special grupurile vulnerabile și populația tânără.

2. Risc pentru securitatea națională și care a ieșit de sub controlul statului și îndeplinirea ca atare a:

- riscului circuitului ilegal;
- riscului scurgerilor în piața neautorizată;
- neasigurarea trasabilității stricte;
- neîndeplinirea obligațiilor internaționale ale Republicii Moldova privind controlul stupefiantelor.

3. Luarea măsurilor în vederea implicării companiei cu capital majoritar de stat prin care statul:

- să poată asigura control centralizat;
- să aibă posibilitatea unei evidențe unice;
- să aibă asigurată reducerea riscurilor comerciale și speculative;
- să fie asigurat continuitate în aprovizionarea instituțiilor medicale;
- să consolideze mecanismele de audit și control.

4. Ca argument economic și administrative menționăm achiziționarea produselor de substanțe narcotice și psihotrope prin intermediul companiei de stat vor avea ca efect;

- facilitarea monitorizării stocurilor;
- permiterea prognozărilor necesarului național;
- optimizarea achizițiilor și vor reduce riscul surplusului și deficitului.

În contextul creșterii consumului de substanțe narcotice și psihotrope, consolidarea controlului statului asupra circuitului acestora trebuie tratată drept prioritate strategică națională, inclusiv prin instituirea unor mecanisme centralizate de import, evidență și distribuție, care pot fi realizate (cum era anterior) utilizând potențialul „SANFARM-PRIM” S.A. cu toate resursele de care dispune, în scopul promovării politicii statului în domeniul asistenței farmaceutice și medicale în scopul protejării cetățenilor, este mai mult ca niciodată actuală, pentru că sistemul farmaceutic din Republica Moldova s-a transformat într-un business care pune în prim plan profitul, iar cei ce suferă sunt familiile social-vulnerabile din țară și bolnavii.

Anexe:

1. Situațiile financiare- 2025;
2. Indicatorii economico-financiari -2025;
3. Lista contractelor semnificative- 2025;
4. Raportul auditorului și comisiei de cenzori-2025;

Director general

Svetlana Susarencu

