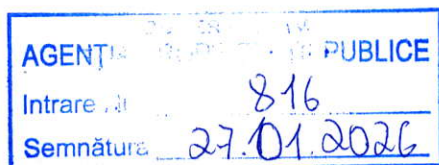


**Darea de seamă al Consiliului de administrație al
Î.S. „Centrul de instruire în domeniul relațiilor de muncă”
pentru anul 2025**

Denumire întreprindere:	Î.S. „Centrul de instruire în domeniul relațiilor de muncă”
Adresa juridică:	MD-2068, Chișinău, str. Miron Costin, 17/2
Cod fiscal:	1003600109161
Capitalul social:	5000 lei
Fondator:	Agencia Proprietății Publice
Organele de conducere:	Consiliul de administrație – organul colegial.
	Administrator interimar – organul executiv. Scutar Lilia, Topciu Elena
Activitate	Instruire în domeniul raporturilor de muncă și a securității și protecției muncii



Consiliul de administrație al Î.S. „Centrul de instruire în domeniul relațiilor de muncă”

Ordinul nr. 132 din 08.05.2024	Inglis Iulia	consultant superior, Direcția administrare corporativă, metodologii și reglementări, Agenția Proprietății Publice, președinte CA
Ordinul nr. 132 din 08.05.2024	Onici Tatiana	consultant principal, Direcția resurse umane din cadrul Direcției generale management instituțional, Ministerul Finanțelor, membru CA
Ordinul nr. 132 din 08.05.2024	Surdu Corina	șef Secția resurse umane, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, membru CA;
Ordinul nr. 421 din 07.08.2025	Danila Victoria	consultant principal, Secția metrologie, standardizare și evaluarea conformității, Direcția infrastructura calității și supravegherea pieței, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, membru CA;

Î.S. „Centrul de instruire în domeniul relațiilor de muncă” se prestează servicii de instruire și consultanță în afaceri, servicii de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor, editare a cărților etc.

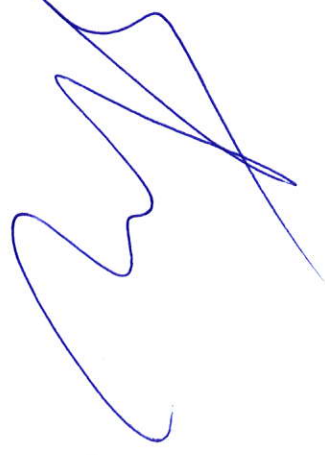
Întru exercitarea competențelor funcționale conform cadrului legal și normativ, în anul 2025, Consiliul de Administrație s-a întrunit în **9 ședințe**. Ședințele s-au convocat atât cu prezența fizică a membrilor la sediul entității, cât și în formă mixtă, membrii participând prin corespondență. Toți membrii Consiliului au participat la toate ședințele. În cadrul ședințelor membrii Consiliului de administrație al Î.S. „Centrul de instruire în domeniul relațiilor de muncă” au examinate, în limita competențelor funcționale, mai multe subiecte ce țin de activitatea entității după cum urmează:

1. Cu privire la examinarea dării de seamă anuală a administratorului cu privire la activitatea economico-financiară a întreprinderii.
2. Cu privire la aprobarea statelor de personal.
3. Cu privire la propunerea înaintată Fondatorului privind recalcularea salariului administratorului conform cadrului legal și normativ.
4. Cu privire la examinarea dărilor de seamă trimestriale a administratorului cu privire la activitatea economico - financiară a întreprinderii.
5. Cu privire la actualizarea web paginii.
6. Cu privire la examinarea și aprobarea Planul de afaceri și a pune în sarcina administratorului atât realizarea scopurilor și obiectivelor cât și asigurarea unei funcționalități productive a întreprinderii, mediatizarea serviciilor prestate, precum și sporirea veniturilor întreprinderii.
7. Cu privire la digitalizarea proceselor de lucru și a suportului didactic etc
8. Cu privire la aprobarea Regulamentelor interne etc

Prin urmare, a fost solicitat de la organul executiv, în limita competențelor funcționale, să fie întreprinse măsuri în vederea îmbunătățirii condițiilor de muncă a angajaților și activității beneficiarilor, precum și diversificarea serviciilor prin digitalizarea proceselor de activitate didactică și promovarea online a activității entității.

Președintele Consiliului de administrație al

Î.S. „Centrul de instruire în domeniul relațiilor de muncă”



Inglis Iulia