



*Centrala Electrică cu Termoficare S.A. „CET-Nord”,
3100, Moldova, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 168
Tel +(373-231) 5-33-59*

APROBAT

Proces-verbal al Adunării Generale a
acționarilor
nr. 1 din 26.06.2026

**DAREA DE SEAMĂ
A CONSILIULUI SOCIETĂȚII**

pentru anul 2025

COORDONAT

Proces-verbal al ședinței Consiliului Societății
nr. 8 din 22.05.2026

Bălți, 2026

1. Date introductive

Prezenta Dare de seamă a Consiliului Societății al S.A. „CET-Nord” este întocmită pentru perioada de raportare **01 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025** și se prezintă spre examinare Adunării Generale ordinare anuale a acționarilor.

Darea de seamă reflectă activitatea Consiliului Societății în anul de gestiune 2025, modul de exercitare a atribuțiilor sale de supraveghere și coordonare generală a activității Societății, precum și principalele chestiuni examinate și deciziile adoptate în limita competențelor stabilite de legislația în vigoare, Statutul Societății și regulamentele interne aplicabile.

Consiliul Societății și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni, ale Statutului S.A. „CET-Nord”, ale Regulamentului Consiliului Societății, precum și ale altor acte normative și documente interne relevante pentru activitatea societății.

În perioada de raportare, Consiliul Societății a asigurat supravegherea activității Organului Executiv, examinarea aspectelor strategice și operaționale importante, monitorizarea executării hotărârilor Adunării Generale a acționarilor, precum și adoptarea deciziilor necesare pentru buna administrare a Societății.

Componența Consiliului Societății în anul 2025 a fost cea aleasă de Adunarea generală a acționarilor și cea aprobată de acționarul unic, potrivit prevederilor legale și statutare.

Astfel, prin decizia **Adunării generale ordinare a acționarilor din 26.06.2024** a fost ales Consiliul Societății în următoarea componență:

1. Procopovici Cristina (Președinte), Șefă secție acte normative, Direcția contencios și control al legalității, Agenția Proprietății Publice. În ultimii 5 ani a activat în cadrul Agenției Proprietății Publice;
2. Cazan Roman, Secretar general adjunct al Guvernului, Cancelaria de Stat;
3. Pană Viorel, Șef al Direcției investiții publice și finanțe în sectorul economic, Ministerul Finanțelor;
4. Rusanovschi Oxana, Șefă adjunctă a Direcției, Șefă Secție politici în domeniul economiei digitale și digitalizării serviciilor publice, Ministerul Economiei;
5. Magdîl Nicolae, Șef Direcția surse de energie regenerabilă și mobilitate verde, Ministerul Energiei.

Ulterior, prin **Hotărârea acționarului unic nr.38/14 din 31.07.2026** a fost ales Consiliul Societății în următoarea componență:

1. Procopovici Cristina (Președinte), Șefă secție acte normative, Direcția contencios și control al legalității, Agenția Proprietății Publice. În ultimii 5 ani a activat în cadrul Agenției Proprietății Publice;
2. Cazan Roman, Secretar general adjunct al Guvernului, Cancelaria de Stat;
3. Pană Viorel, Șef al Direcției investiții publice și finanțe în sectorul economic, Ministerul Finanțelor;
4. Rusanovschi Oxana, Șefă adjunctă a Direcției, Șefă Secție politici în domeniul economiei digitale și digitalizării serviciilor publice, Ministerul Economiei;
5. Olari Nicolae, Șef Direcție eficiență energetică, Ministerul Energiei.

Președintele Consiliului a fost ales de acționar, iar Secretarul Consiliului a fost desemnat de Consiliu.

2. Activitatea Consiliului în anul de gestiune

În anul de gestiune, Consiliul Societății și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni, ale Statutului Societății, ale Regulamentului Consiliului și ale hotărârilor Adunării generale a acționarilor. Legea privind societățile pe acțiuni stabilește cadrul juridic de organizare și funcționare a societăților pe acțiuni, inclusiv drepturile și obligațiile acționarilor, ale membrilor organelor de conducere și ale persoanelor cu funcții de răspundere.

Consiliul a exercitat conducerea generală a Societății în perioada dintre adunările generale ale acționarilor, asigurând supravegherea activității Organului Executiv, examinarea chestiunilor strategice și adoptarea deciziilor necesare pentru buna funcționare a Societății. Activitatea Consiliului a fost orientată spre asigurarea administrării prudente și eficiente a patrimoniului Societății, respectarea intereselor acționarului, continuitatea activității operaționale și realizarea obiectivelor aprobate pentru anul de gestiune.

Pe parcursul anului de gestiune, Consiliul s-a întrunit în **16 ședințe**, dintre care **7 ședințe ordinare** și **9 ședințe extraordinare**. Ședințele au fost convocate în funcție de necesitățile Societății, de chestiunile incluse pe ordinea de zi, precum și de obligațiile Consiliului privind examinarea materialelor ce țin de activitatea economico-financiară, investițională și administrativă a Societății.

În cadrul ședințelor, membrii Consiliului au examinat materiale prezentate de organul executiv, rapoarte, note informative, proiecte de hotărâri, situații financiare, propuneri privind activitatea investițională, achizițiile importante, administrarea patrimoniului și alte subiecte relevante pentru activitatea Societății. Pe marginea chestiunilor examinate, Consiliul a adoptat hotărâri în limitele competențelor sale legale și statutare.

Ședințele convocate și principalele chestiuni examinate

În anul de gestiune, ordinea de zi a ședințelor Consiliului a inclus chestiuni importante privind activitatea curentă și dezvoltarea Societății. Printre principalele subiecte examinate se menționează:

- ✓ executarea hotărârilor Adunării generale a acționarilor;
- ✓ analiza rezultatelor activității economico-financiare a Societății;
- ✓ monitorizarea activității Organului Executiv;
- ✓ examinarea bugetului, planurilor de activitate și programelor de dezvoltare;
- ✓ examinarea planurilor de investiții și a măsurilor de modernizare;
- ✓ examinarea achizițiilor importante și a contractelor semnificative;
- ✓ administrarea patrimoniului Societății;
- ✓ aprobarea sau avizarea unor operațiuni patrimoniale, după caz;
- ✓ analiza creanțelor, datoriilor și a situației financiare;
- ✓ examinarea propunerilor privind repartizarea profitului și plata dividendelor;
- ✓ pregătirea și convocarea Adunării generale a acționarilor;
- ✓ alte chestiuni ce țin de competența Consiliului.

Consiliul a acordat o atenție deosebită chestiunilor care influențează stabilitatea financiară a Societății, continuitatea prestării serviciilor, eficiența utilizării resurselor și respectarea obligațiilor față de acționari, consumatori, parteneri contractuali și autorități.

Hotărârile adoptate

Ca urmare a examinării materialelor prezentate, Consiliul a adoptat hotărâri privind principalele domenii de activitate ale Societății. Hotărârile adoptate au vizat atât aspecte de administrare curentă, cât și aspecte cu impact strategic asupra dezvoltării Societății.

În mod special, Consiliul a adoptat hotărâri privind:

- ✓ aprobarea sau avizarea unor planuri și programe de activitate;
- ✓ examinarea realizării indicatorilor economico-financiari;
- ✓ aprobarea unor măsuri de eficientizare a activității;
- ✓ examinarea realizării investițiilor și lucrărilor de modernizare;
- ✓ examinarea situației patrimoniului Societății;
- ✓ convocarea Adunării generale a acționarilor și aprobarea materialelor aferente;
- ✓ înaintarea propunerilor către Adunarea generală a acționarilor;
- ✓ alte decizii ce țin de competența Consiliului.

Hotărârile Consiliului au fost consemnate în procese-verbale, cu indicarea chestiunilor examinate, a pozițiilor exprimate și a deciziilor adoptate. Prin hotărârile sale, Consiliul a urmărit asigurarea unui proces decizional transparent, documentat și conform cadrului legal aplicabil.

Controlul executării hotărârilor Adunării generale a acționarilor

Un domeniu important al activității Consiliului l-a constituit controlul asupra executării hotărârilor Adunării generale a acționarilor. În acest scop, Consiliul a solicitat și a examinat informații privind gradul de implementare a hotărârilor adoptate de acționari, măsurile întreprinse de organul executiv și respectarea termenelor stabilite.

Consiliul a urmărit ca hotărârile Adunării generale să fie executate integral, în termen și în conformitate cu scopul pentru care au fost adoptate. În cazurile în care au fost necesare clarificări, completări sau măsuri suplimentare, Consiliul a solicitat organului executiv informații adiționale și a formulat recomandări corespunzătoare.

Prin această activitate, Consiliul a asigurat legătura funcțională dintre voința acționarilor, exprimată prin hotărârile Adunării generale, și activitatea operațională a Societății.

Monitorizarea activității Organului Executiv

În anul de gestiune, Consiliul a monitorizat activitatea Organului Executiv prin examinarea rapoartelor, informațiilor și materialelor prezentate în cadrul ședințelor. Monitorizarea a vizat atât realizarea obiectivelor stabilite, cât și modul de gestionare a resurselor financiare, materiale și umane ale Societății.

Consiliul a analizat activitatea Organului Executiv prin prisma următoarelor aspecte:

- ✓ realizarea indicatorilor economico-financiari;
- ✓ evoluția veniturilor, cheltuielilor, creanțelor și datoriilor;
- ✓ respectarea planurilor investiționale;
- ✓ organizarea achizițiilor și executarea contractelor importante;
- ✓ administrarea patrimoniului Societății;
- ✓ respectarea obligațiilor față de acționari, creditori, salariați și alte părți interesate;
- ✓ identificarea riscurilor operaționale, financiare și juridice.

În procesul de monitorizare, Consiliul a urmărit ca Organul Executiv să acționeze în interesul Societății, cu respectarea principiilor de legalitate, eficiență, responsabilitate și transparență. După caz, Consiliul a formulat recomandări privind îmbunătățirea managementului, consolidarea controlului intern, reducerea riscurilor și eficientizarea proceselor operaționale.

Aprobarea și avizarea planurilor, bugetelor, investițiilor și achizițiilor importante

Consiliul a examinat și, după caz, a aprobat sau avizat documentele de planificare ale Societății, inclusiv planurile de activitate, bugetele, programele de investiții și alte documente cu caracter economic sau strategic.

O atenție aparte a fost acordată investițiilor și achizițiilor importante, având în vedere impactul acestora asupra patrimoniului Societății, asupra continuității activității și asupra capacității Societății

de a-și realiza obiectivele. În examinarea acestor chestiuni, Consiliul a avut în vedere oportunitatea economică, necesitatea tehnică, sursele de finanțare, impactul asupra bugetului și riscurile aferente.

În cazul achizițiilor importante, Consiliul a examinat informațiile prezentate de organul executiv privind necesitatea achiziției, valoarea estimată, condițiile contractuale, sursele de finanțare și relevanța pentru activitatea Societății. Prin deciziile adoptate, Consiliul a urmărit utilizarea rațională a resurselor și protejarea intereselor patrimoniale ale Societății.

Tranzacții de proporții și tranzacții cu conflict de interese

În perioada de raportare, Consiliul nu a examinat și nu a aprobat tranzacții de proporții sau tranzacții cu conflict de interese, întrucât asemenea situații nu au fost identificate sau înaintate spre examinare în condițiile legii.

Propuneri privind repartizarea profitului și plata dividendelor

Consiliul a examinat rezultatele financiare ale Societății pentru anul de gestiune și, în funcție de situația economico-financiară, a analizat posibilitatea repartizării profitului net și achitării dividendelor. În acest proces, Consiliul a ținut cont de nivelul profitului obținut, obligațiile financiare ale Societății, necesitățile investiționale, cerințele de menținere a stabilității financiare și interesele acționarilor.

În baza rezultatelor financiare, Consiliul a formulat propuneri către Adunarea generală a acționarilor privind repartizarea profitului net anual, inclusiv, după caz, direcționarea acestuia pentru acoperirea pierderilor anilor precedenți;

Concluzie privind activitatea Consiliului

În ansamblu, activitatea Consiliului în anul de gestiune a fost orientată spre asigurarea unei administrări eficiente, responsabile și conforme a Societății. Consiliul a examinat chestiunile esențiale pentru funcționarea și dezvoltarea Societății, a exercitat controlul asupra executării hotărârilor Adunării generale a acționarilor, a monitorizat activitatea organului executiv și a adoptat decizii în limitele competențelor sale.

Prin activitatea desfășurată, Consiliul a contribuit la consolidarea disciplinei manageriale, la protejarea intereselor acționarilor, la supravegherea utilizării patrimoniului Societății și la asigurarea continuității activității acesteia. Hotărârile adoptate au avut drept scop susținerea unei gestiuni prudente, transparente și orientate spre dezvoltarea durabilă a Societății.

3. Funcționarea Societății

În anul de gestiune, activitatea Societății a fost orientată spre asigurarea continuității proceselor operaționale, menținerea stabilității economico-financiare, executarea obligațiilor față de acționari, consumatori, salariați, furnizori și autorități, precum și realizarea obiectivelor aprobate prin planurile și bugetele Societății.

Societatea și-a desfășurat activitatea în temeiul legislației aplicabile, al Statutului, al licențelor și autorizațiilor deținute, precum și al hotărârilor organelor de conducere. Potrivit Legii privind societățile pe acțiuni, societatea este persoană juridică ce activează în baza legii, altor acte legislative și a statutului propriu, dispune de patrimoniu separat de cel al acționarilor și răspunde pentru obligațiile sale cu întreg patrimoniul care îi aparține.

3.1. Rezultatele economico-financiare principale

În perioada de raportare, Societatea a înregistrat următorii indicatori economico-financiar principali:

Nr. crt.	Indicatori	Perioada de gestiune		Modificări
		2024	2025	
1	Suma de venit recunoscută în perioada de gestiune - total	711 831,1	700 837,60	-10 993,5
1.1	Venituri din vânzări - total	699 931,6	684 033,6	-15 898,1
	Vânzarea energiei electrice	294 111,8	322 261,3	28 149,6
	Vânzarea energiei termice	403 094,5	358 533,5	-44 561,0
	Venituri din prestarea serviciilor	2 725,3	3 238,7	513,4
1.2	Alte venituri din activitatea operațională - total	6 235,5	10 637,7	4 402,2
	Venituri din ieșirea altor active circulante	2 047,6	4 097,5	2 049,9
	Venituri din sancțiuni	1 488,8	234,3	-1 254,5
	Venituri din vânzarea apei de adaos	28,6	22,5	-6,1
	Venituri din amenzi, penalități și despăgubiri	272,9	350,1	77,2
	Venituri din plusurile de active imobilizate și circulante	1 610,3	2 458,1	847,9
	Venituri din leasing operațional	82,4	80,0	-2,4
	Alte venituri operaționale	704,9	3 395,10	2 690,2
1.3	Venituri din alte activități - total	5 663,9	6 166,3	502,4
	Venituri pe partea de grant	2 695,0	2 841,6	146,6
	Venituri din ieșirea imobilizărilor corporale	126,7	216,3	89,6
	Venituri din diferențe de curs valutar	458,6	90,5	-368,1
	Venituri din operațiuni cu active imobilizate	0,0	0,0	0,0

Venituri din dobânzi aferente altor activități	1 310,0	1 426,6	116,6
Alte venituri financiare	1 073,7	1 591,3	517,6

În anul 2025, venitul total al entității a înregistrat o valoare de **700 837,6 mii lei**, înregistrând diminuare cu 10 993,5 mii lei sau cu 1,54% comparativ cu perioada similară a anului precedent. Componenta principală în totalul veniturilor o constituie venitul din activitatea reglementată și anume:

- venitul din vânzarea energiei electrice;
- venitul din vânzarea energiei termice.

Venitul din vânzarea energiei electrice, în anul 2025, atestă o majorare cu 28 149,6 mii lei sau cu 9,57% față de perioada similară a anului precedent, ca rezultat al majorării prețului reglementat, coroborată cu stabilizarea prețului gazelor naturale la nivelul de 11 101 lei/1 000 m³. În acest context, segmentul de energie electrică reflectă o corelare mai adecvată între costurile recunoscute și nivelul prețurilor reglementate aprobate.

În contrast, venitul din vânzarea energiei termice, înregistrează o diminuare cu 44 561,0 mii lei sau cu **11,05%** față de aceeași perioadă a anului precedent. Diminuarea venitului din vânzări în anul 2025, se datorează micșorării în anul 2025 a tarifului mediu la energia termică livrată comparativ cu anul 2024, aprobate prin Hotărârile Consiliului de Administrație al ANRE.

Nr. crt.	Indicatori	Perioada de gestiune		Modificări
		2024	2025	
1	Structura cheltuielilor după destinație total:	657 943,9	739 234,5	81 290,6
1.1	Costul vânzărilor, inclusiv	591 169,5	670 104,9	78 935,5
1.1.1	Costul energiei electrice vândute	282 143,3	332 147,0	50 003,7
1.1.2	Costul energiei termice vândute	307 422,5	336 323,4	28 900,9
1.2	Cheltuieli de distribuire	17 531,2	14 247,0	-3 284,1
1.3	Cheltuieli administrative	34 753,1	36 869,9	2 116,8
1.4	Alte cheltuieli din activitatea operațională	5 789,9	8 684,4	2 897,5
1.5	Cheltuieli ale altor activități	8 703,2	9 328,2	625,0
1.1	Costul vânzărilor - total	591 169,5	670 104,9	78 935,5
	Costul vânzărilor energiei electrice	282 143,3	332 147,0	50 003,7
	Costul vânzărilor energiei termice	307 422,5	336 323,4	28 90,9
	Costul altor servicii	1 603,7	1 634,6	30,9
1.2	Cheltuieli de distribuire - total	17 531,2	14 247,0	-3 284,1
	Cheltuieli cu personalul	10 901,7	11 316,8	415,1
	Cheltuieli privind amortizarea, întreținerea și reparația activelor imobilizate cu destinație comercială	341,9	384,8	42,9
	Cheltuieli de transport	114,3	134,0	19,7
	Cheltuieli privind securitatea muncii și securitatea antiincendiară	49,7	20,6	-29,1
	Cheltuieli privind comisioanele bancare, Poșta Moldovei la recepția plăților	477,3	38,7	61,4

	Alte cheltuieli de distribuire	5 646,3	1 852,1	-3 794,1
1.3	Cheltuieli administrative - total	34 753,1	36 869,9	2 116,8
	Cheltuieli din grant	0,0	0,0	0,0
	Cheltuieli cu personalul administrativ	23 379,3	24 778,5	1 399,1
	Cheltuieli privind amortizarea, întreținerea și repararea activelor imobilizate cu destinație administrativă	1 011,3	1 071,4	60,1
	Cheltuieli cu impozitele și taxele cu excepția impozitului pe venit	469,1	465,9	-3,2
	Cheltuieli privind delegarea personalului administrativ, cheltuieli de protocol	128,7	122,5	-6,2
	Cheltuieli privind securitatea muncii și securitatea antiincendiară	278,5	219,7	-58,8
	Cheltuieli de transport	532,2	502,2	-37,4
	Plata regulatorie obligatorie (ANRE)	1 254,9	1 702,0	447,1
	Plăți pentru concediul medical reflectate la cheltuieli	734,1	780,8	46,7
	Alte cheltuieli administrative	6 965,1	7 227,0	269,3
1.4	Alte cheltuieli din activitatea operațională - total	5 786,9	8 684,4	2 897,5
	Valoarea contabilă și cheltuielile aferente altor active circulante ieșite	1 661,2	4 296,5	2 635,2
	Cheltuieli privind sancțiunile, taxa de stat, cheltuieli de judecată	1 235,0	1 707,5	472,4
	Cheltuieli privind dobânzile	0,0	0,0	0,0
	Alte cheltuieli operaționale	2 890,7	2 680,5	-210,2
1.5	Cheltuieli ale altor activități - total	8 703,2	9 328,2	625,0
	Cheltuieli din diferențe de curs valutar	133,7	3 239,2	3 105,5
	Cheltuieli privind valoarea contabilă a MF ieșite	193,7	171,6	-22,1
	Pierderi din deprecierea activelor imobilizate	0,0	0,0	0,0
	Cheltuieli privind dobânzile și comision unic pentru credit	8 072,4	5 614,0	-2 458,4
	Alte cheltuieli	303,3	303,3	0,0

Ponderea cheltuielilor după destinație în total cheltuieli

Nr. crt.	Indicatori	Perioada de gestiune		Modificări, %
		2024	2025	
1	Structura cheltuielilor după destinație total:	100,0	100,0	
1.1	Costul vânzărilor, inclusiv	89,8	90,6	0,8

1.1. 1	Costul energiei electrice vândute	47,7	49,6	1,8
1.1. 2	Costul energiei termice vândute	52,0	50,2	-1,8
	ponderea combustibilului de bază/costul vânzărilor	73,4	75,4	2,1
1.2	Cheltuieli de distribuire	2,6	1,9	-0,7
1.3	Cheltuieli administrative	5,3	5,0	-0,3
1.4	Alte cheltuieli din activitatea operațională	0,9	1,2	0,3
1.5	Cheltuieli ale altor activități	1,3	1,3	-0,1

Indicator al performanțelor financiare EBITDA pentru anul 2025

Nr. crt.	Indicatorii de referință	2024	2025	Modificări
1	Venituri din vânzări + alte venituri	711 831,1	700 837,6	-10 993,5
2	Costuri și cheltuieli	657 943,9	739 234,5	81 290,6
3	Profit brut	53 887,2	-38 396,9	-92 284,1
4	Impozit pe profit	6 466,5	0	-6 466,5
5	Profit net	47 420,7	-38 396,9	85 817,6
6	Corectări total, inclusiv	76 602,4	56 356,9	-20 245,5
	Amortizarea și deprecierea	55 396,0	51 598,6	-3 797,4
	Diferența de curs și sume	133,7	0,0	-133,7
	Dobânda	7 027,3	4 758,3	-2 269,0
	Cheltuieli cu impozit pe venit	8 517,7	0,0	-8 517,7
	Altele (taxe și comisioane)	5 527,7	0,0	-5 527,7
7.	EBITDA (5+6)	124 023,1	17 960	-106 063,1
8.	Marja EBITDA (7/1)*100%	17,42	2,56	-14,86

SITUAȚIA REZULTATULUI GLOBAL	Perioada de gestiune		
	2024	2025	Modificări 2025/2024
	1	2	3=2-1
Venituri din vânzări	699 931 632	684 033 561	-15 898 071
Costul vânzărilor	591 169 475	670 104 937	78 935 462
Pierdere brută	108 762 157	13 928 624	-94 833 533
Alte venituri	8 745 861	13 871 903	5 126 042
Cheltuieli de vânzare și distribuție	17 531 176	14 247 031	3 284 145
Cheltuieli administrative	34 753 097	36 869 897	-2 116 800
Alte cheltuieli	14 356 383	14 773 364	-416 981
Profit operațional (pierderi)	50 867 362	-38 089 765	-88 957 127
Venituri de grant (pierderi)	2 694 960	2 841 594	146 634
Venituri din diferența de curs valutar (pierderi)	324 883	-3 148 705	-3 473 588

Profit până la impozitare (pierderi)	53 887 205	-38 396 876	-92 284 081
Impozitul pe venit	8 517 698	0	-8 517 698
Profit net pentru exercițiul financiar (pierderi)	46 987 868	-38 396 876	-83 766 383

SITUAȚIA POZIȚIEI FINANCIARE	Perioada de gestiune		Modificări 2025/2024
	2024	2025	
	1	2	
ACTIVE			
Active imobilizate	426 721,5	425 231,1	-1 490,4
Imobilizări necorporale	1 719,8	1 803,6	83,8
Mijloace fixe	423 078,0	418 455,0	-4 623,0
Active financiare la valoarea justă	68,5	68,5	0,0
Creanțe privind impozitul pe venit amânat	254,4	3 509,9	3 255,5
Alte active imobilizate	1 600,8	1 394,1	-206,7
Active circulante	243 453,2	197 010,9	-46 442,3
Stocuri și lucrări în curs de execuție	34 031,6	34 575,1	543,5
Creanțe comerciale și alte creanțe	136 364,9	139 332,5	2 967,6
Numerar în casă și la bancă	69 919,9	20 324,0	-49 595,9
Alte active	3 136,8	2 779,3	-357,5
TOTAL ACTIVE	670 174,8	622 242,0	-47 932,8
CAPITALUL ȘI DATORIILE			
Capital	230 997,7	195 931,8	-35 065,9
Capitalul social	117 796,3	117 796,3	0,0
Alte rezerve	131 785,5	117 848,6	-13 936,9
Profit/(pierdere) acumulată	-18 584,1	-39 713,1	-21 129,0
Datorii pe termen lung	152 453,5	141 518,9	-10 934,6
Credite pe termen lung	122 070,4	114 180,3	-7 890,1
Venituri anticipate pe termen lung (Grant EBRD)	23 623,2	21 573,6	-2 049,6
Împrumuturi pe termen lung	759,6	379,8	-379,8
Impozitul de venit amânat	0,0	0,0	0,0
Datorii pentru mijloace fixe luate în folosință temporară	6 000,3	5 385,2	-615,1
Datorii pe termen scurt	286 723,6	284 791,3	-1 932,3
Credite pe termen scurt	20 180,4	20 671,0	490,6
Datorii comerciale	107 407,4	108 866,9	1 459,5
Împrumuturi pe termen scurt	379,8	379,8	0,0
Alte datorii	156 708,4	152 826,0	-3 882,4
Venituri anticipate (curente) Grant EBRD	2 047,6	2 047,6	0,0
Total datorii	439 177,1	426 310,2	-12 866,9
TOTAL PASIVE	670 174,8	622 242,0	-47 932,8

Nr. crt.	Indicatori	Formula de calcul	Indicatori		Abatere a	Ritmul de creștere	Inter val optim
			2024	2025			
1.	Rata activelor imobilizate (rata imobilizărilor) (Rai)	<i>Total active imobilizate/Total active</i>	0,64	0,69	0,05	7%	0,4-0,7
2.	Rata activelor circulante (Rac)	<i>Total active circulante/Total active</i>	0,36	0,31	-0,05	-16%	0,3-0,6
3.	Rata creanțelor în valoarea totală a activelor (Rc)	<i>Total creanțe/Total active</i>	0,20	0,22	0,02	9%	0,1-0,3
4.	Rata creanțelor curente în valoarea activelor circulante	<i>Total creanțe curente/Total active circulante</i>	0,57	0,72	0,15	21%	0,3-0,6
5.	Rata stabilității financiare	<i>(Total capital propriu+ total datorii pe termen lung)/Total pasive</i>	0,57	0,54	-0,03	-6%	≥0,5
6.	Rata datoriilor curente	<i>Total datorii curente/Total datorii</i>	0,65	0,67	0,02	3%	0,2-0,6
7.	Rata datoriilor totale sau rata de îndatorare totală	<i>(Total datorii pe termen lung+Total datorii curente)/Total pasive</i>	0,66	0,69	0,03	4%	0,4-0,7
8.	Rata solvabilității generale	<i>Total pasive/Total datorii</i>	1,53	1,46	-0,07	-5%	≥1,5
9.	Rentabilitatea veniturilor din vânzări	<i>Profit brut(pierdere brută)/Venituri din vânzări</i>	15,54	2,04	-13,5	-662%	5-20
10.	Rata generală de acoperire a capitalului propriu (rata pârghiei financiare)	<i>Total pasive/Total capital propriu</i>	2,9	3,18	0,28	9%	≥1
11.	Coeficientul corelației dintre sursele împrumutate și sursele proprii	<i>Total datorii/Total capital propriu</i>	1,9	2,18	0,28	13%	0,5-2,0
12.	Rata autonomiei globale (coeficientul de autonomie)	<i>Total capital propriu/Total pasive</i>	0,34	0,31	-0,03	-10%	≥0,5
13.	Numărul de rotații ale creanțelor curente	<i>Venituri din vânzări/Valoarea</i>	4,48	4,96	0,48	10%	4-12 rotații/an

		<i>medie a creanțelor curente totale</i>					
14.	Fondul de rulment net	Total active circulante – Total datorii curente	-46	-90	-44	49%	1,5-2,0
15.	Lichiditatea curentă	Total active circulante/Total datorii curente	0,84	0,68	-0,16	-24%	1,5-2,0
16.	Rentabilitatea activelor (economică)	Profit (pierdere) până la impozitare (sau profit net/pierdere netă a perioadei de gestiune) x 100% / Valoarea medie a activelor totale	7,32	-5,94	-13,26	223%	5-10
17.	Durata de colectare a creanțelor curente	Valoarea medie a creanțelor curente x 360 zile/Venituri din vânzări	80,35	72,58	-7,77	-11%	30-90 zile
18.	Numărul de rotații ale activelor	Venituri din vânzări /Valoarea medie a activelor	0,95	1,06	0,11	10%	≥1
19.	Numărul de rotație al datoriilor curente	Venituri din vânzări/ Valoarea medie a datoriilor curente	1,92	2,39	0,47	20%	4-10 rotații/an
20.	Perioada de achitare a datoriilor curente	Numărul zilelor în perioada de gestiune(360)/coeficientul de rotație al datoriilor curente	187,5	150,63	-36,87	-24%	30-90 zile
21.	Rata de acoperire a datoriilor cu numerar	Fluxul net de numerar din activitatea operațională/Total datorii pe termen lung+Total datorii curente	-0,14	-0,07	0,07	-100%	≥0,2-0,4
22.	Rentabilitatea capitalului propriu (financiară)	[Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (sau profit (pierdere) până la impozitare)] x 100% /Valoarea medie a capitalului propriu	20,34	-18,91	-39,25	208%	10-25

Activitatea comercială a Societății s-a desfășurat prin livrarea de energie termică și energie electrică. Pe parcursul anului 2025, entitatea a furnizat energie termică în sumă de **358 533,49 mii lei** (fără TVA), ceea ce constituie o micșorare cu 44 561,03 mii lei comparativ cu perioada similară a anului precedent.

Dinamica vânzărilor

mii lei, fără TVA

Nr. crt.	Categorii de consumatori	2024	2025	Modificări
1	Consumatori casnici	292 439,50	261 087,83	-31 351,67
2	Consumatori noncasnici	110 655,02	97 445,66	-13 209,36
2.1	<i>Agenți economici</i>	16 244,41	13 952,83	-2 291,58
2.2	<i>Instituții bugetare</i>	94 410,61	83 492,83	-10 917,78
Total		403 094,52	358 533,49	-44 561,03

Furnizarea energiei termice

Gcal

Nr. crt.	Categorii de consumatori total pe întreprindere	2024	2025	Modificări
1	Consumatori casnici	113 925,17	123 814,10	9 888,93
2	Consumatori noncasnici	43 263,55	46 222,54	2 958,99
2.1	<i>Agenți economici</i>	6 301,97	6 618,86	316,89
2.2	<i>Instituții bugetare</i>	36 961,58	39 603,68	2 642,10
Total		157 188,72	170 036,64	12 847,92

În perioada de raportare, cantitatea de energie termică livrată a crescut cu 8%, în timp ce valoarea vânzărilor de energie termică s-a micșorat cu circa 11 % față de perioada similară a anului precedent, fapt ilustrat în figura de mai jos.

Structura și dinamica creanțelor

mii lei

Nr. crt.	Creanțe	Creanțe la:		Modificări
		2024	2025	
1.	Creanțe pe termen lung	0,0	3 509,9	3 509,9
2.	Creanțe curente, inclusiv	136 638,1	146 451,5	9 813,4
2.1.	Creanțe comerciale	126 574,6	127 340,3	765,7
2.1.1.	<i>creanțe la energia termică cu provizion</i>	79 187,6	81 064,6	1 877,0
2.1.1.1	<i>creanțe la energia termică fără provizion</i>	117 869,1	117 989,2	120,1
	<i>bugetul republican</i>	5 969,1	6 860,1	891,0
	<i>bugetul municipal</i>	10 608,3	5 836,6	-4 771,7
	<i>fondul locativ</i>	94 881,6	98 298,2	3 416,6
	<i>agenți economici</i>	6 410,1	6 994,3	584,2
2.1.1.2	<i>provizioane privind energia termică</i>	(38 681,5)	(36 924,6)	1 756,9

2.1.2.	creanțe la energia electrică, inclusiv:	47 098,7	46 330,0	-768,7
	SA "ENERGOCOM"	47 0978,7	46 330,0	-768,7
2.1.3.	provizioane privind energia electrica	0,0	(463,3)	-463,3
2.1.4.	creanțe comerciale (mărfuri)	6,2	226,3	220,1
2.1.5.	alte creanțe comerciale	259,9	184,7	-75,2
2.1.6.	creanțe comerciale din străinătate	22,2	18,8	-3,4
2.1.7.	provizioane privind alte creanțe comerciale	0,0	(20,8)	-20,8
2.2.	Avansuri acordate	157,1	180,9	23,8
2.3.	Creanțe ale bugetului	7 068,8	9 271,9	2 203,1
2.4.	Creanțe ale personalului	57,8	42,7	-15,1
2.5.	Creanțe preliminate	334,8	43,8	-291,0
2.6.	Alte creanțe curente	2 445,0	9 571,9	7 126,9
	Total creanțe (1+2)	136 638,1	149 961,4	13 323,3

Valoarea totală a creanțelor pentru perioada de referință s-a majorat cu 13 323,3 mii lei comparativ cu perioada similară a anului precedent. La sfârșitul perioadei de raportare, creanțele pentru energie electrică înregistrează o diminuare cu 768,7 mii lei față de perioada similară a anului precedent, iar creanțele pentru energie termică înregistrează o majorare cu 1 877,0 mii lei față de perioada similară a anului 2024.

La compartimentul „Creanțe ale bugetului” se înregistrează o majorare cu 2 203,1 mii lei, fapt ce denotă onorarea obligațiilor entității față de bugetul public național.

La compartimentul alte creanțe curente se constată o majorare cu 7 126,9 mii lei în comparație cu perioada similară a anului precedent. Această majorare se datorează faptului că în trimestrul IV al anului 2025 au fost efectuate plăți sub formă de avansuri către prestatori privind inițierea implementării proiectului investițional în rezultatul semnării contractelor.

Structura și dinamica datoriilor

mii lei

Nr. crt.	Datorii	Perioada:		Modificări
		2024	2025	
1	Datorii comerciale, inclusiv	107 407,4	108 866,9	1 459,5
1.1	pentru gaze naturale (inclusiv penalități)	93 950,9	93 081,3	-869,6
1.1.1	Datoria curentă către S.A. „Moldovagaz”	93 950,9	93 081,3	-869,6
1.1.2	Penalitățile calculate de furnizorul de gaze naturale	0,0	0,0	0,0
1.2	pentru alte tipuri de combustibil	84,4	84,9	0,5
1.3	pentru energia procurată	409,9	544,3	134,4
1.4	pentru apă	3,0	7,3	4,3
1.5	alte datorii comerciale	12 959,2	15 149,1	2 189,9
2	Datorii calculate:	12 308,1	15 366,7	3 058,6
2.1	față de buget	891,5	2 908,5	2 017,0

2.2	privind asigurările sociale și medicale	2 938,1	3 262,6	324,5
2.3	față de personal	8 478,5	9 195,6	717,1
3	Datorii privind credite și împrumuturi	143 390,2	135 610,9	-7 779,3
3.1	Credite bancare pe termen lung	122 070,4	114 180,3	-7 890,1
3.2	Credite bancare pe termen scurt	17 996,9	19 184,1	1 187,2
3.3	Dobânzi aferente creditelor bancare	1 901,7	1 255,4	-646,3
3.4	Comision de angajament	281,8	231,5	-50,3
3.5	Împrumuturi pe termen lung	759,6	379,8	-379,8
3.6	Împrumuturi pe termen scurt	379,8	379,8	0,0
4	Avansuri primite	3 531,5	3 791,2	259,7
5	Alte datorii	164 022,2	162 674,5	-1 347,7
5.1	bunuri primite în gestiune	6 000,3	5 385,2	-615,1
5.2	venituri anticipate pe termen lung	23 623,2	21 573,6	-2 049,6
5.3	venituri anticipate curente	4 436,5	4 452,3	15,8
5.4	provizioane curente	125 702,8	129 123,3	3 420,5
5.5	datorii preliminate	2 625,5	0,0	-2 625,5
5.6	alte	1 633,9	2 140,1	506,2
6	Impozit amânat	0,0	0,0	0,0
Total datorii (1+2+3+4+5+6)		430 659,4	426 310,2	-4 349,2

La sfârșitul perioadei de raportare datoriile la consumul curent de gaze naturale au constituit 93 081,3 mii lei sau cu 869,6 mii lei mai puțin decât în perioada similară a anului precedent.

Entitatea respectă graficul rambursării la termen a creditelor bancare contractate pentru implementarea proiectelor investiționale conform scadenței, la care restanțele nu se admit. Însă, în perioada de raportare valoarea creditelor bancare pe termen lung a scăzut cu 7 890,1mii lei față de perioada similară a anului precedent.

De menționat este faptul că la sfârșitul perioadei de raportare, entitatea a înregistrat datorii calculate în mărime de 15 366,7 mii lei, care au fost achitate la data scadenței.

3.2. Realizarea indicatorilor de performanță

Consiliul a examinat modul de realizare a indicatorilor de performanță aprobați pentru anul de gestiune. Evaluarea s-a efectuat prin raportarea rezultatelor efective la obiectivele planificate, la bugetul aprobat și la indicatorii relevanți pentru activitatea Societății.

Fluxul de numerar a înregistrat o valoare efectivă de -49586, față de 5 000 planificată. Lichiditatea generală, însă, se situează sub pragul minim (0,69 față de 1), ceea ce impune măsuri pentru consolidarea capacității de acoperire a datoriilor curente. Dinamica veniturilor din vânzări a avut o evoluție negativă, cu o scădere de -0,02%, sub nivelul minim acceptat. Toți cei patru indicatori principali de rentabilitate nu au atins valorile planificate: ROE: -18,91 (vs. min. 15); ROA: -5,95 (vs. min. 5); Marja de profit net: -5; Marja de profit brut: 2,04 (vs. min. 10%). În ceea ce privește indicatorii de performanță financiară, atunci profitul net al exploatarei este de -37 042. EBITDA a înregistrat valoarea de 17961,14, iar EBIT au înregistrat valoarea de -33638,56. Rata de îndatorare globală este de 0,69, iar rata autonomiei financiare se situează la 0,31, peste minimul de 0,3, ceea ce reflectă un grad bun de independență financiară.

Factorii principali care au influențat supra dinamicii și valorii indicatorilor sunt diminuarea veniturilor din livrarea energiei termice ca rezultat al diminuării tarifului și creșterea costului vânzărilor ca urmare a majorării prețului de achiziție a gazelor naturale.

Denumire	Descriere	Formula de calcul	Valoarea efectivă pentru anul 2025	Valoare planificată pentru anul 2025	inclusiv: sem. II planificat	Valoare țintă
Indicatori de lichiditate						
Fluxul de numerar (mii lei)	Reprezintă intrările și ieșirile de numerar într-o perioadă determinată	Formula: (Încasări totale) – (Plăți totale)	-49586	5000	5000	Indicator ≥ 0
Lichiditatea generală	Determină capacitatea unei companii de a-și acoperi datoriile pe termen scurt cu activele curente	Formula: (Active curente)/(Datorii curente)	0,69	minim 1	minim 1	Indicator ≥ 1
Indicatori de eficiență/activitate						
Dinamica veniturilor din vânzări	Determină evoluția veniturilor din vânzări în timp	Formula: = (Venituri din Vânzări An Curent / Venituri din Vânzări An Precedent) - 1	-0,02	minim 0	minim 0	Indicator ≥ 0
Indicatori de rentabilitate						
Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	Determină eficiența utilizării capitalului propriu pentru a genera profit	Formula: (Profit net al perioadei de gestiune)/(Capitalul propriu) *100%	-18,91	minim 15%	minim 15%	Indicator $\geq 15\%$
Rentabilitatea activelor (ROA)	Determină eficiența utilizării activelor, din punctul de vedere al profitului obținut	Formula: (Profit net al perioadei de gestiune)/(Total Active) *100%	-5,95	minim 5%	minim 5%	Indicator $\geq 5\%$
Rentabilitatea veniturilor din vânzări (Marja de profit net)	Determină profitul net generat de veniturile din vânzări	Formula: (Profit net)/(Venit din vânzări)	-5,42	minim 10%	minim 10%	Indicator $\geq 10\%$
Rentabilitatea veniturilor din vânzări (Marja de profit brut)	Determină profitul brut generat de veniturile din vânzări	Formula: (Profit brut)/(Venit din vânzări)	2,04	minim 10%	minim 10%	Indicator $\geq 10\%$
Indicatori de performanță financiară						
Rezultatul (profitul) net al exploatarei (mii lei)	Indică profitul unei companii după scăderea impozitului pe profit	Formula: (Profit până la impozitare - cheltuieli privind impozitul pe venit)	-37042	5000	5000	Valoare pozitivă
Dinamica rezultatului (profitului) net	Determină evoluția rezultatului (profitului) net în timp.	Formula: = (Profit An Curent / Profit net An Precedent) - 1	-1,79	minim 0	minim 0	Indicator ≥ 0
Rezultatul brut al exploatarei (EBITDA) (mii lei)	Indică profitul unei companii înainte de a scădea impozitul pe profit, dobânzile, amortizarea și deprecierea	Formula: (Profit net + cheltuieli privind impozitul pe venit + cheltuieli cu dobânda + amortizarea + deprecierea)	17961,14	62000	62000	Valoare pozitivă
Profit înainte de plata dobânzilor și impozitului (EBIT) (mii lei)	Indică profitul unei companii înainte de a scădea impozitul pe profit și dobânzile	Formula: (Profit net + cheltuieli privind impozitul pe venit + cheltuieli cu dobânda)	-33638,56	12000	12000	Valoare pozitivă
Rata de îndatorare globală	Indică nivelul total al datoriei acumulate de către companie în raport cu activele totale ale acesteia	Formula: = (Datorii totale) / (Total Active)	0,69	maxim 0,67	maxim 0,67	Indicator $\leq 0,67$
Rata autonomiei financiare globale	Determină ponderea capitalului propriu în patrimoniul întreprinderii și indică gradul de independență financiară.	Formula: = (Capital propriu) / (Total Pasive)	0,31	minim 0,3	minim 0,3	Indicator $\geq 0,3$

3.3. Activitatea operațională

Activitatea operațională a Societății în anul de gestiune a fost orientată spre asigurarea funcționării stabile a proceselor tehnologice, respectarea obligațiilor contractuale și menținerea continuității serviciilor prestate. În funcție de specificul activității, Societatea a urmărit realizarea indicatorilor privind producerea, distribuția, furnizarea și/sau prestarea serviciilor aferente activității sale de bază.

În cadrul activității operaționale au fost monitorizate:

- ✓ volumul producției;
- ✓ volumul livrărilor;

- ✓ consumurile specifice;
- ✓ pierderile tehnologice;
- ✓ eficiența utilizării utilajelor și instalațiilor;
- ✓ continuitatea prestării serviciilor;
- ✓ numărul incidentelor tehnice;
- ✓ timpul de intervenție și remediere;
- ✓ calitatea serviciilor furnizate;
- ✓ respectarea cerințelor tehnice și de securitate.

Consiliul a examinat informațiile prezentate de organul executiv privind consumurile tehnologice, pierderile în rețele/instalații, eficiența echipamentelor, starea infrastructurii și măsurile întreprinse pentru reducerea pierderilor și îmbunătățirea performanței operaționale.

Producerea energiei termice și electrice, distribuția și furnizarea energiei termice

Indicatori	UM	Perioada de gestiune		Modificări (+/-)
		2024	2025	
Termen de funcționare	h	8 784	8 760	-24
perioada de iarnă	h	3 936	4 714	778
perioada de vară	h	4 848	4 046	-802
Temperatura medie a aerului (iarnă)	°C	3,5	4,6	1,1
Puterea electrică instalată	MW	37,4	37,4	0
Puterea termică instalată	Gcal/h	152,7	152,7	0
Coeficient de utilizare a puterii electrice instalate	%	31,5	35,4	3,82
Coeficient de utilizare a puterii termice instalate	%	14,1	15,1	0,99
Energia termică (fără CT)				
Produs	Gcal	204 683	221 257	16 574
	%			8,10%
perioada de iarnă	Gcal	194 339	212 622	18 283
	%			9,41%
perioada de vară	Gcal	10 345	8 655	-1 690
	%			-16,34%
Consum propriu/tehnologic de producere	Gcal	15 072	18 974	3 902
	%	7,4%	8,6%	1,2%
Livrare de pe colectoare	Gcal	189 611	202 283	1 2672
	%			6,68%
perioada de iarnă	Gcal	179 937	194 714	14 777
	%			8,21%
perioada de vară	Gcal	9 675	7 569	-2 106
	%			-21,77%
Consum tehnologic de distribuție	Gcal	1 195	1 428	233
	%	0,6%	0,7%	0,1%
perioada de iarnă	Gcal	1 182	1 412	230
perioada de vară	Gcal	13	16	3

Pierderi în rețea	Gcal	39 561	39 562	1
	%	20,86	19,56	-1,3
perioada de iarnă	Gcal	30 701	32 774	2 073
perioada de vară	Gcal	8 861	6 915	-1 946
Livrare utilă	Gcal	148 855	161 293	12 438
	%			8,36%
perioada de iarnă	Gcal	148 054	160 528	12 474
	%			8,43%
perioada de vară	Gcal	801	638	-163
	%			-20,35%
Energia electrică				
Produs	mii kWh	103 624,1	115 877,1	12 253
	%			11,82%
perioada de iarnă	mii kWh	91 222,2	105 233,0	14 010,8
	%			15,36%
perioada de vară	mii kWh	12 402,0	10 644,1	-1 757,9
	%			-14,17%
Consum propriu	mii kWh	8 682,7	9 427,4	744,7
	%	8,4	8,1	-0,3
perioada de iarnă	mii kWh	7 403,3	8 382,3	979
	%	8,1	8,0	-0,1
perioada de vară	mii kWh	1 102,7	1 045,1	-57,6
	%	8,9	9,8	0,9
Pierderi în transformatoare, în instalațiile electrice și nebalanța	mii kWh	1 206,5	1 426,3	219,8
	%	1,29	1,36	0,07
perioada de iarnă	mii kWh	890,3	1 084,0	193,7
	%	1,07	1,13	0,06
perioada de vară	mii kWh	316,2	342,3	26,1
	%	2,88	3,70	0,82
Livrare pe linii	mii kWh	93 734,9	105 023,4	11 288,5
	%			12,04%
perioada de iarnă	mii kWh	82 928,6	95 766,7	12 838,1
	%			15,48%
perioada de vară	mii kWh	10 983,1	9 256,7	-1 726,4
	%			-15,72%

Pentru anul 2025 se atestă o creștere cu 12 253 Gcal a cantității de **energie termică livrată utilă de la sursa CET**, ceea ce constituie cu 8,36% mai mult față anului 2024. Creșterea cantității de energie termică produsă și livrată consumatorilor se datorează majorării sarcinii termice în funcție de majorarea duratei sezonului de încălzire.

În decursul anului 2025, **livrarea utilă de energiei electrice** a înregistrat o creștere cu 11 288,5 mii kWh sau 12,04% în comparație cu anului 2024.

Pentru producerea și livrarea energiei termice și electrice, au fost utilizate 44 139,26 mii m³ de combustibil primar-gaze naturale, distribuite astfel:

- **Energie termică:** Pentru producerea și livrarea a 202 283 Gcal de energie termică, s-au consumat 20 272,89 mii m³ de gaze naturale, reprezentând 45,93% din volumul total utilizat. Consumul efectiv de combustibil pentru livrarea unei Gcal a fost de 118,23 kg.c.c., ceea ce reprezintă o scădere de **1,04% (1,25 kg.c.c.)** față de norma autorizată de 119,48 kg.c.c.
- **Energie electrică:** Pentru producerea și livrarea a 105 023,4 mii kWh de energie electrică, s-au utilizat 23 866,37 mii m³ de gaze naturale, echivalentul a **54,07%** din volumul total consumat. Consumul efectiv pentru livrarea unui kWh de energie electrică a fost de 269,99 g.c.c., înregistrând o scădere de **2,11% (5,83 g.c.c.)** comparativ cu norma autorizată de 275,82 g.c.c.

Producerea și livrarea energiei termice de către CET și CT

Indicator	UM	Sursa	Perioada de gestiune		Modificări	
			2024	2025	(+/-)	%
Producerea energiei termice	Gcal	CET	204 683	221 257	16 574	8,10%
		CT	9 589	9 777	188	1,96%
Producerea energiei termice, total	Gcal		214 272	231 034	16 762	7,82%
Consum propriu/tehnologic de producere	Gcal	CET	15 072	18 974	3 902	25,89%
		CT	156	148	-8	-5,13%
Consum propriu/tehnologic de producere, total	Gcal		15 228	19 122	3 894	25,57%
Livrare de energia termică pe colectoare	Gcal	CET	189 611	202 283	12 672	6,68%
		CT	9 433	9 629	196	2,08%
Livrare de energia termică pe colectoare, total	Gcal		199 044	211 912	12 868	6,47%
Necesar tehnologic de distribuție	Gcal	CET	1 195	1 428	233	19,50%
Pierderi pe rețea		CET	39 561	39 562	1	0,00%
		CT	1 101	885	-216	-19,62%
Consum tehnologic, total	Gcal		41 857	41 875	18	0,04
	%		21,03	19,76	-1,27	
Livrarea utilă a energiei termice	Gcal	CET	148 855	161 293	12 438	8,36%
		CT	8 332	8 744	412	4,95%
Livrarea utilă a energiei termice, total	Gcal		157 187	170 037	12 850	8,18%
Consumul de combustibil						
peleți	tone	CT	186,520	114,593	-71,927	-38,6
cărbune	tone	CT	24,120	87,714	63,594	263,7
gaz natural	mii.m ³	CET	40 100,54	44 139,26	4 038,72	10,10
	mii.m ³	CT	1 123,630	1 198,594	74,964	6,70
gaz natural, total	mii.m ³		41 224,170	45 337,854	4 113,68	9,98

3.4. Investiții și reparații capitale

Pentru anul 2025 au fost planificate investiții și reparații ale utilajului, clădirilor și construcțiilor (PAIR) în valoare totală de 65 141,84 mii lei, dintre care, pentru reparații curente 4 482,63 mii lei și 60 659,21 mii lei pentru proiecte investiționale.

Prin scrisoarea nr. 512-08/0789 din data de 10.06.2025 a fost înaintată către ANRE solicitarea de modificare a Planului de investiții aprobat pentru anul 2025, fiind aprobate proiecte de investiții cu o valoare de circa 16 897,62 mii lei.

Ulterior, prin scrisoarea nr. 512-08/1358 din data de 31.10.2025 a fost înaintată către ANRE solicitarea a doua de modificare, fiind aprobate investiții cu o valoare de circa 35 479,65 mii lei. Potrivit HCA al ANRE nr. 717 din 24.11.2025 Planul de investiții pentru anul 2025 a fost ajustat la suma de 107 033,15 mii lei.

Pe parcursul perioadei de raportare, de către subdiviziunile Societății au fost efectuate/finalizate următoarele lucrări semnificative:

- ✓ conectarea la SACET a Direcției Regionale Căutare - Salvare nr. 2 a IGSU, prin construcția a 51,3 metri de rețea termică și instalarea PTI;
- ✓ reparația utilajului energetic (turbogeneratorul nr. 1 și nr. 3, cazanele de abur ΓM-40/39 - nr. 2; nr. 3 și BK3-75/39 - nr. 4; nr. 5; nr. 6)
- ✓ reparația a circa 6 957 m² de strat termoizolant din str. Ștefan cel Mare 37, str. Boris Glavan 35-39, str. Cehov 86, str. Tudor Vladimirescu 61-67, str. Cahul 48-52, str. Decebal 125, str. Vieru 9;
- ✓ înlocuirea a 3 210 metri liniari de conducte termice de diferite diametre care și-au pierdut complet durata de funcționare, din str. Blănarilor, str. Tudor Vladimirescu, str. Ștefan cel Mare, str. Bulgară, str. 26 Martie, str. Sfântul Nicolae;
- ✓ reparația clădirilor și construcțiilor: depozitul central, clădirea cazangeriei etapa 2, clădirea laboratorului de verificare și metrologie, clădirea punctului termic din str. Bulgară, 33.

Consiliul a monitorizat executarea programului investițional și a programului de reparații capitale, analizând gradul de realizare, sursele de finanțare, termenele de implementare, eventualele întârzieri și impactul lucrărilor asupra activității Societății.

3.5. Achiziții

Achizițiile sectoriale și de valoare mică se realizează de către S.A. „CET-Nord” în baza planurilor anuale de efectuare a achizițiilor sau din motive de urgență, ca urmare a apariției unor necesități neplanificate sau evenimente imprevizibile.

Începând cu anul 2022, entitatea desfășoară achizițiile prin intermediul Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (SIA „RSAP”), fapt care asigură atât utilizarea eficientă a resurselor financiare, precum și transparența, obiectivitatea și imparțialitatea procesului de achiziție.

Planul de achiziție provizoriu al S.A. „CET-Nord” pentru anul 2025 a fost aprobat prin Ordinul nr. 213A din 26.11.2024, după care la data 26.12.2024 prin Ordinul nr. 237A a fost aprobat Planul anual de achiziție, modificat prin ordinele nr. 76A din 09.06.2025, nr. 111A din 25.08.2025 și nr. 180A din 08.12.2025.

În anul 2025 au fost **realizate 11 proceduri de achiziții**, conform prevederilor Legii nr. 74 din 21.05.2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale.

Un element de noutate în perioada de raportare îl reprezintă achiziționarea, în premieră, a produselor petroliere prin intermediul Bursei Române de Mărfuri - BRM EST. Această tranzacție marchează o etapă importantă în strategia companiei, oferind un proces de achiziție transparent, competitiv și eficient. Utilizarea platformei BRM EST permite optimizarea costurilor și asigură o aprovizionare constantă și sigură cu bunurile necesare activității operaționale. În vederea consolidării parteneriatului, BRM EST a decis acordarea unui comision de 0% pentru toate tranzacțiile de achiziție efectuate de S.A. „CET-Nord” prin platformele sale, pentru orice produse fungibile. Această facilitate rămâne valabilă pe întreaga durată a convențiilor de afiliere în vigoare, oferind stabilitate și predictibilitate în procesul de achiziție.

De asemenea, prin intermediul Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (SIA „RSAP”), conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 870 din 14.12.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului achizițiilor publice de valoare mică, au fost publicate și desfășurate 52 proceduri de achiziții de valoare mică. Ca rezultat al procedurilor desfășurate în anul 2025, au fost **încheiate 151 contracte**. Consiliul a examinat achizițiile cu impact semnificativ asupra activității și patrimoniului Societății, urmărind necesitatea economică a acestora, respectarea procedurilor aplicabile, încadrarea în buget, transparența procesului și eficiența utilizării resurselor financiare.

3.6. Situația patrimoniului Societății

La finele anului de gestiune, patrimoniul Societății era constituit din active imobilizate, active circulante, mijloace bănești, creanțe, stocuri și alte elemente patrimoniale reflectate în situațiile financiare

Societatea a administrat patrimoniul aflat în gestiune cu respectarea principiilor de eficiență, integritate, prudență și responsabilitate. Consiliul a examinat informațiile privind starea activelor, gradul de uzură, necesitățile de reparații, modernizare sau înlocuire, precum și riscurile asociate exploatării activelor cu durată mare de utilizare.

În cazul în care au avut loc casări, vânzări sau transmiterea unor bunuri, acestea au fost examinate și aprobate în conformitate cu prevederile legale, statutare și procedurale aplicabile.

3.7. Litigii importante

Consiliul a fost informat despre litigiile cu impact semnificativ asupra situației financiare, reputaționale sau operaționale a Societății. Organul Executiv a prezentat informații privind stadiul proceselor, riscurile aferente, probabilitatea de soluționare și măsurile întreprinse pentru apărarea intereselor Societății.

3.8. Conformarea cu licențe, autorizații și reglementări

Societatea și-a desfășurat activitatea cu respectarea licențelor, autorizațiilor, permiselor și reglementărilor aplicabile domeniului său de activitate. Au fost respectate cerințele autorităților de reglementare și supraveghere, inclusiv, după caz, ale ANRE, CNPF, autorităților de mediu, autorităților fiscale, autorităților muncii, organelor administrației publice și altor instituții competente.

Pentru emitenții de valori mobiliare, Regulamentul CNPF privind dezvăluirea informației stabilește conținutul și modul de dezvăluire a informației de către emitenți, inclusiv pentru entitățile de interes public, entitățile admise în cadrul MTF și alți emitenți prevăzuți de regulament. În perioada de raportare, Societatea a **respectat** condițiile licențelor și autorizațiilor deținute. Eventualele prescripții, recomandări sau controale din partea autorităților au fost examinate

3.9. Riscuri și incertitudini majore

Consiliul a analizat principalele riscuri și incertitudini care pot influența activitatea Societății. Acestea includ, fără a se limita la:

- ✓ riscuri financiare, inclusiv creșterea datoriilor, diminuarea lichidității și acumularea creanțelor;
- ✓ riscuri tarifare și de reglementare;
- ✓ riscuri operaționale legate de uzura infrastructurii și apariția avariilor;
- ✓ riscuri privind aprovizionarea cu resurse energetice, materiale sau servicii critice;
- ✓ riscuri privind fluctuația prețurilor;
- ✓ riscuri privind disciplina de plată a consumatorilor;
- ✓ riscuri juridice și litigioase;
- ✓ riscuri de conformitate;
- ✓ riscuri climatice, sezoniere sau de consum;
- ✓ riscuri privind securitatea muncii și securitatea tehnică.

Pentru diminuarea acestor riscuri, Consiliul a susținut măsuri privind consolidarea controlului intern, monitorizarea indicatorilor financiari și operaționali, planificarea investițiilor, executarea reparațiilor capitale, recuperarea creanțelor, optimizarea costurilor și respectarea cerințelor legale și regulatorii.

4. Guvernanță corporativă și control intern

În anul de gestiune, Societatea a urmărit aplicarea principiilor de guvernanță corporativă, având ca obiectiv asigurarea unei administrări transparente, responsabile și eficiente. Guvernanța corporativă reprezintă un element esențial pentru protejarea drepturilor acționarilor, consolidarea încrederii în organele de conducere, creșterea calității procesului decizional și reducerea riscurilor de administrare.

Codul de guvernanță corporativă este aprobat prin Hotărârea CNPF nr. 67/10 din 24.12.2015 și constituie un reper pentru transparență, responsabilitate și performanță corporativă.

4.1. Respectarea principiilor de guvernanță corporativă

Societatea a aplicat principiile de guvernanță corporativă în măsura prevăzută de legislație, Statut, regulamentele interne și hotărârile organelor de conducere. Activitatea Consiliului și a organului executiv a fost orientată spre respectarea principiilor de legalitate, transparență, responsabilitate, tratament echitabil al acționarilor și protejare a intereselor Societății.

În procesul decizional, Consiliul a urmărit ca hotărârile adoptate să fie fundamentate pe informații complete, relevante și actuale, iar membrii organelor de conducere să acționeze cu diligență, loialitate și prudență în interesul Societății.

4.2. Gestionarea conflictelor de interese

În perioada de raportare, nu au fost identificate situații de conflict de interese care să afecteze procesul decizional al Societății.

4.3. Transparența față de acționari

Societatea a asigurat informarea acționarilor în conformitate cu prevederile legale, statutare și regulatorii aplicabile. Acționarii au avut acces la informațiile și materialele aferente chestiunilor incluse pe ordinea de zi a Adunării generale, precum și la alte informații prevăzute de legislație.

Transparența față de acționari s-a realizat prin:

- ✓ convocarea Adunării generale în modul stabilit;
- ✓ punerea la dispoziție a materialelor pentru ordinea de zi;
- ✓ prezentarea rapoartelor organelor de conducere și control;
- ✓ informarea privind situațiile financiare;
- ✓ dezvoltarea evenimentelor importante, după caz;
- ✓ respectarea drepturilor acționarilor la informare, participare și vot.

Consiliul a urmărit ca relația cu acționarii să fie bazată pe corectitudine, tratament echitabil și acces la informații relevante pentru exercitarea drepturilor acestora.

4.4. Controlul intern, auditul și organele de control

În anul de gestiune, Societatea a aplicat mecanisme de control intern menite să asigure legalitatea operațiunilor, protejarea patrimoniului, corectitudinea evidenței contabile, administrarea riscurilor și respectarea procedurilor interne.

Controlul intern a vizat:

- ✓ procesul de aprobare și executare a cheltuielilor;
- ✓ evidența contabilă și raportarea financiară;
- ✓ administrarea patrimoniului;
- ✓ achizițiile;
- ✓ executarea contractelor;
- ✓ recuperarea creanțelor;
- ✓ respectarea procedurilor operaționale;
- ✓ prevenirea riscurilor de fraudă, eroare sau utilizare ineficientă a resurselor.

Activitatea de audit extern a avut drept scop verificarea situațiilor financiare anuale și exprimarea opiniei auditorului asupra conformității acestora cu cadrul de raportare aplicabil. Consiliul a examinat raportul auditorului, constatările formulate și recomandările privind îmbunătățirea proceselor financiare și de control.

Comisia de cenzori/Comitetul de audit a examinat activitatea economico-financiară a Societății, situațiile financiare, documentele justificative și alte materiale relevante, prezentând concluzii și recomandări în limitele competenței sale.

4.5. Respectarea obligațiilor de dezvăluire publică

Societatea a respectat obligațiile de dezvăluire publică a informației, în măsura în care acestea îi sunt aplicabile.

În perioada de raportare, Societatea a publicat/dezvăluit informațiile obligatorii privind:

- ✓ raportul anual;
- ✓ situațiile financiare;
- ✓ hotărârile Adunării generale;
- ✓ evenimentele importante;
- ✓ informațiile aferente valorilor mobiliare;
- ✓ alte informații prevăzute de legislația pieței de capital.

Consiliul a urmărit respectarea termenelor și cerințelor de raportare, pentru a asigura transparența activității Societății și accesul acționarilor și investitorilor la informații relevante.

5. Remunerarea persoanelor cu funcții de răspundere

În anul de gestiune, remunerarea persoanelor cu funcții de răspundere a fost efectuată în conformitate cu legislația aplicabilă, Statutul Societății, hotărârile Adunării generale a acționarilor, contractele individuale și/sau actele interne aplicabile.

Membrii Consiliului și reprezentantul statului au beneficiat de remunerație în condițiile aprobate de Adunarea generală a acționarilor.

Salariul DG este constituit din salariul de bază (salariul de funcție), sporul suplimentar (vechime în muncă) și alte plăți de stimulare și compensare.

Salariul de bază și alte drepturi salariale ale DG, sunt stabilite în contractul de management încheiat între Consiliul Societății și conducătorul Societății în condițiile stabilite prin Hotărârea Guvernului și Regulamentul Consiliului Societății și pot fi revizuite anual în funcție de rezultatele economico-financiare ale Societății.

Salariul de bază a DG s-a stabilit pentru munca executată potrivit gradului de pregătire profesională, competență și gradul de răspundere și reprezintă componenta fixă, garantată a remunerării, achitată reieșind din timpul efectiv lucrat.

Salariul de bază a fost plafonat de Consiliul Societății, în baza situațiilor financiare preliminare pentru anul precedent, anual, în luna februarie. Consiliul Societății ia decizia privind plafonul concret al salariului Directorului General, pasibil limitării pentru anul în curs, care nu va depăși 5 salarii medii lunare în ansamblu pe unitatea condusă de la începutul anului până la luna gestionară, în funcție de rezultatele economico-financiare anuale pozitive. Aprecierea rezultatelor economico-financiare ale întreprinderii se va efectua ținându-se cont de specificul și domeniul de activitate a întreprinderii, de dinamica indicatorilor de performanță a întreprinderii.

Aprecierea rezultatelor economico-financiare ale Societății se va efectua ținându-se cont de dinamica indicatorilor principali: profitul net, precum și a altor indicatori ce țin de condițiile de activitate concrete ale Societății, inclusiv indicatorii stabiliți/revizuiți în anexa la contractul de management semnat cu DG.

Membrii Comisiei de cenzori și Comitetului de Audit, beneficiază de plata indemnizației lunare și de o componentă variabilă.

Aprobarea cuantumului retribuției muncii, Comisiei de Cenzori și Comitetului de Audit este în atribuția exclusivă a AGA.

Plafonul maxim al indemnizației lunare a membrilor organelor de control constituie de până la un salariu minim.

Componenta variabilă a remunerării membrilor organelor de control, constituie recompensa anuală.

Mărimea recompensei anuale se aprobă de AGA, la propunerea Consiliului Societății și nu poate depăși plafonul de 1% din mărimea profitului net anual obținut de Societate, dar individualizat pentru fiecare persoană care desfășoară activitate – nu mai mult de două salarii medii lunare pe Societate pe anul precedent, în limita plafonului menționat.

Structura remunerării organelor de conducere și control a S.A., „CET-Nord”

	Persoanele cu funcții de răspundere ale S.A. „CET-Nord”:	Perioada	Remunerație totală	Componentă fixă	Componentă variabilă	Alte plăți
	Reprezentantul Statului	01.01.2025-31.12.2025	66 000	66 000		
	Mămăligă Ana	01.01.2025-31.12.2025	66 000	66 000		
	Membrii Consiliului	01.01.2025-31.12.2025	330 000	330 000		
	Procopovici Cristina	01.01.2025-31.12.2025	66 000	66 000		
	Magdîl Nicolae	01.01.2025-31.07.2025	38 500	38 500		
	Rusanovschi Oxana	01.01.2025-31.12.2025	66 000	66 000		
	Cazan Roman	01.01.2025-31.12.2025	66 000	66 000		
	Pană Viorel	01.01.2025-31.12.2025	66 000	66 000		
	Olari Nicolae	01.08.2025-31.12.2025	27 500	27 500		
	Membrii organului executiv	01.01.2025-31.12.2025	813 635	513 300	158 871	141 464
	Brînză Marian	01.01.2025-31.12.2025	813 635	513 300	158 871	141 464
	Membrii Comisiei de cenzori	01.01.2025-31.12.2025	115 500	115 500		
	Vrabie Ana	01.01.2025-31.07.2025	19 250	19 250		
	Beșliu Viorica	01.08.2025-31.12.2025	19 250	19 250		
	Lapotiu Adrian	01.01.2025-31.12.2025	38 500	38 500		
	Babuci Petru	01.01.2025-31.12.2025	38 500	38 500		
	Membrii Comitetului de audit	01.01.2025-31.12.2025	84 150	84 150		
	Beșliu Viorica	01.01.2025-31.07.2025	19 250	19 250		
	Paduca Stela	01.01.2025-15.09.2025	21 725	21 725		
	Ciumac Ludmila	01.08.2025-31.12.2025	8 250	8 250		
	Andreșcova Victoria	01.01.2025-31.12.2025	27 500	27 500		
	Lupanciuc Elena	16.09.2025-31.12.2025	7 425	7 425		
	Secretar al Consiliului	01.01.2025-31.12.2025	66 000	66 000		
	Scutari Dorina	01.01.2025-31.12.2025	66 000	66 000		
	Total		1 475 285	1 174 950	158 871	141 464

5.1. Criteriile de stabilire a remunerației

Criteriile utilizate pentru stabilirea remunerației persoanelor cu funcții de răspundere au avut la bază principiile legalității, echității, transparenței, proporționalității și corelării cu performanța.

La stabilirea remunerației au fost avute în vedere:

- ✓ atribuțiile funcției;
- ✓ nivelul de răspundere;
- ✓ experiența profesională;
- ✓ complexitatea deciziilor adoptate;
- ✓ rezultatele economico-financiare ale Societății;
- ✓ realizarea indicatorilor de performanță;
- ✓ respectarea bugetului aprobat;
- ✓ calitatea administrării riscurilor;
- ✓ respectarea obligațiilor legale și regulatorii.

Remunerarea persoanelor cu funcții de răspundere a fost efectuată cu respectarea politicii de remunerare aprobate de Societate, aceasta stabilind principiile, criteriile și limitele aplicabile remunerațiilor fixe și variabile.

5.2. Legătura dintre remunerare și performanță

Consiliul a urmărit ca remunerarea persoanelor cu funcții de răspundere să fie corelată cu rezultatele activității Societății și cu gradul de realizare a indicatorilor de performanță. Această abordare contribuie la responsabilizarea conducerii și la orientarea activității manageriale spre rezultate sustenabile.

Indicatorii relevanți pentru evaluarea performanței pot include:

- ✓ realizarea veniturilor planificate;
- ✓ încadrarea cheltuielilor în buget;
- ✓ obținerea profitului sau reducerea pierderilor;
- ✓ îmbunătățirea lichidității;
- ✓ reducerea creanțelor restante;
- ✓ realizarea investițiilor;
- ✓ reducerea pierderilor tehnologice;
- ✓ îmbunătățirea calității serviciilor;
- ✓ respectarea cerințelor de conformitate;
- ✓ implementarea hotărârilor Consiliului și ale Adunării generale.

În cazul nerealizării indicatorilor de performanță, Consiliul poate decide limitarea, neacordarea sau revizuirea componentelor variabile ale remunerației, în funcție de prevederile actelor interne și ale contractelor aplicabile.

5.3. Respectarea politicii de remunerare

În anul de gestiune, Societatea a respectat politica de remunerare aprobată.

6. Relația cu acționarii și dezvoltarea informației

În anul de gestiune, Societatea a asigurat relația cu acționarii prin respectarea drepturilor acestora la informare, participare la Adunarea generală, vot, acces la materiale și primire a

informațiilor prevăzute de lege. Consiliul a urmărit ca interacțiunea cu acționarii să fie realizată în mod transparent, echitabil și conform prevederilor legale și statutare.

6.1. Convocarea și organizarea Adunărilor generale

În perioada de raportare, a fost convocată și desfășurată **Adunarea generală ordinară anuală** a acționarilor. Convocarea s-a realizat în conformitate cu prevederile legale și statutare, cu respectarea termenelor, procedurilor de informare și cerințelor privind ordinea de zi.

Adunarea generală a examinat chestiuni importante privind activitatea Societății, inclusiv:

- ✓ aprobarea raportului Consiliului;
- ✓ aprobarea situațiilor financiare anuale;
- ✓ examinarea raportului auditorului/comisiei de cenzori/comitetului de audit;
- ✓ repartizarea profitului sau acoperirea pierderilor;
- ✓ alegerea sau confirmarea organelor de conducere și control, după caz;
- ✓ aprobarea auditorului, după caz;
- ✓ alte chestiuni ce țin de competența Adunării generale.

Consiliul a asigurat pregătirea materialelor necesare pentru desfășurarea Adunării generale și a urmărit ca acționarii să beneficieze de informațiile relevante pentru examinarea subiectelor incluse pe ordinea de zi.

6.2. Informarea acționarilor și accesul la materiale

Societatea a pus la dispoziția acționarilor materialele aferente Adunării generale, în modul și termenele prevăzute de legislație și Statut. Aceste materiale au inclus, după caz:

- ✓ raportul Consiliului;
- ✓ situațiile financiare anuale;
- ✓ raportul auditorului;
- ✓ raportul comisiei de cenzori/comitetului de audit;
- ✓ proiectele de hotărâri;
- ✓ informații privind repartizarea profitului;
- ✓ alte documente relevante.

Informarea acționarilor a avut drept scop asigurarea exercitării în cunoștință de cauză a drepturilor de vot și de participare la administrarea Societății.

6.3. Evenimente importante dezvăluite public

În anul de gestiune, Societatea a dezvăluit public informațiile privind evenimentele importante, în măsura în care acestea au avut loc și au intrat sub incidența cerințelor legale. Aceste evenimente pot include:

- ✓ convocarea Adunării generale;
- ✓ hotărârile adoptate de Adunarea generală;
- ✓ modificări în componența organelor de conducere;
- ✓ modificări statutare;
- ✓ alte evenimente care pot influența activitatea emitentului sau drepturile acționarilor.

Dezvăluirea informațiilor a fost efectuată cu respectarea termenelor și formelor prevăzute de Regulamentul CNPF privind dezvăluirea informației de către emitenții de valori mobiliare, în cazul în care aceste cerințe sunt aplicabile Societății.

6.4. Respectarea termenelor de raportare

Societatea a urmărit respectarea termenelor de întocmire, aprobare și dezvăluire a rapoartelor obligatorii.

În anul de gestiune, Societatea **a respectat** termenele de raportare și publicare a informațiilor obligatorii.

Concluzii privind activitatea Societății

În urma examinării activității Societății în anul de gestiune, Consiliul constată că Societatea și-a desfășurat activitatea în condițiile economice, operaționale și regulatorii specifice perioadei raportate, urmărind continuitatea activității, administrarea prudentă a patrimoniului, respectarea obligațiilor față de acționari și realizarea obiectivelor aprobate.

Consiliul a exercitat supravegherea generală asupra activității Organului Executiv, a examinat rezultatele economico-financiare, gradul de realizare a indicatorilor de performanță, situația investițiilor, executarea bugetului, administrarea patrimoniului, principalele riscuri și respectarea cerințelor de guvernare corporativă.

În ordinea celor expuse, propunem Adunării Generale ordinare a acționarilor de a aproba Darea de seamă a Consiliului Societății pentru anul 2025.

Președinta Consiliului S.A. „CET-Nord”

Cristina PROCOPOVICI

6.4. Respectarea termenelor de raportare

Societatea a urmărit respectarea termenelor de întocmire, aprobare și dezvăluire a rapoartelor obligatorii.

În anul de gestiune, Societatea **a respectat** termenele de raportare și publicare a informațiilor obligatorii.

Concluzii privind activitatea Societății

În urma examinării activității Societății în anul de gestiune, Consiliul constată că Societatea și-a desfășurat activitatea în condițiile economice, operaționale și regulatorii specifice perioadei raportate, urmărind continuitatea activității, administrarea prudentă a patrimoniului, respectarea obligațiilor față de acționari și realizarea obiectivelor aprobate.

Consiliul a exercitat supravegherea generală asupra activității Organului Executiv, a examinat rezultatele economico-financiare, gradul de realizare a indicatorilor de performanță, situația investițiilor, executarea bugetului, administrarea patrimoniului, principalele riscuri și respectarea cerințelor de guvernanță corporativă.

În ordinea celor expuse, propunem Adunării Generale ordinare a acționarilor de a aproba Darea de seamă a Consiliului Societății pentru anul 2025.

Președinta Consiliului S.A. „CET-Nord”



Cristina PROCOPOVICI