

**Darea de seamă
a administratorului cu privire la activitatea
Î.S. „Scutul Energetic” în anul 2025.**

I. Introducere și cadrul general.

Întreprinderea de Stat de Pază Paramilitară a Obiectelor Energetice “Scutul Energetic” își desfășoară activitatea din 01.01.1975, inițial ca Direcție de sine stătătoare în componența Companiei de Stat “MOLDENERGO”, menită să asigure integritatea și securitatea funcționării Sistemului Energetic.

Conform Certificatului de Înregistrare nr. MD 0043396 din 30.12.1997, întreprinderea este reorganizată sub denumirea actuală, fondator fiind Ministerul Economiei, iar ulterior din 2018 fondator a devenit Agenția Proprietății Publice.

În activitatea sa entitatea se conduce de:

- Constituția Republicii Moldova;
- Codul Muncii al Republicii Moldova;
- Legea RM nr.283-XV din 04 iulie 2003 „Privind activitatea particulară de detectiv și pază”
- Legea RM nr.246 din 23 noiembrie 2017 „Cu privire la întreprinderea de Stat și întreprinderea municipală”;
- Hotărârea Guvernului 667 din 8 iulie 2005, cu privire la măsurile de realizare a Legii nr. 283-XV din 4 iulie 2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază;
- Legea securității și sănătății în muncă, Nr. 186-XVI din 10-07-2008.

II. Domeniile principale de activitate.

a) Activități de securitate privată CAEN 80.10.

- Paza fizică a localurilor și a teritoriilor;
- Paza și însoțirea încărcăturilor/valorilor importante, a bunurilor personale;
- Intervenție operativă rapidă; Acordarea de ajutor organelor de drept la menținerea ordinii publice, la asigurarea securității oamenilor;
- Patrularea, în comun cu organele de drept, a zonelor criminogene; Ocrotirea vieții și sănătății, paza bunurilor, executarea gărzii de corp;
- Informarea publicului în probleme de protecție contra acțiunilor ilicite.

b) Activități de servicii privind sistemele de securizare CAEN 80.20.

- Proiectarea, instalarea și întreținerea sistemelor de alarmare, a componentelor acestora, precum și exploatarea dispeceratelor de monitorizare a alarmelor.

III. Calificarea și atestarea agenților de pază.

La încadrarea în serviciu, toți agenții de pază trec controlul medical unde prezintă următoarele documente, certificatul medical de confirmare a stării sănătății, certificatul de la narcolog, de la psihiatru și psiholog, se prezintă cazierul judiciar și contravențional inclusiv și caracteristica de la Inspectoratul de Poliție. *Documentele conțin date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii Nr. 133/2011, privind protecția datelor cu caracter personal. Aceste documente nu pot fi date publicității.*

Nivelul de vârstă a angajatului care este antrenat în executarea serviciului de pază fizică este de până la 63 de ani.

În conformitate cu Legea nr. 283-XV/2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază, Hotărârea de Guvern nr. 667/2005, agenții de pază sunt instruiți și dețin certificate de calificare a cursurilor de pregătire inițială, eliberate de Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată și Academia „Ștefan cel Mare și Sfânt” MAI.

O parte din angajați sunt foști colaboratori ai organelor de drept și sunt eliberați de obligația de a trece cursuri de pregătire profesională.

Agenți de pază sunt dotați cu uniformă de serviciu, telefon mobil, spray lacrimogen, arme de foc (grupa operativă/intervenție), lanternă și mijloace speciale.

Agenții de pază care duc serviciul cu arme de foc, dețin permise la port armă conform legislației în vigoare.

În exercitarea obligațiilor de serviciu agenții de pază se conduc de Fișa de post și Instrucțiunea de serviciu a agentului de pază la post, care se aprobă de comun acord de Autoritatea contractantă și Prestator, conform cerințelor stabilite.

Efectivul administrativ este format din angajați cu studii superioare în domeniu, aceștia fiind foști colaboratori la funcții de conducere în organele de forță a Republicii Moldova.

IV. Activități.

- Au fost desfășurate instructaje lunare privind pregătirea profesională a agenților de pază, la posturile de pază accent fiind pus pe instruirea noilor angajați care execută serviciul la obiective.

- De către angajații administrației a fost acordat, la necesitate, ajutor practic agenților de pază, antrenați în serviciu.

- Au fost petrecute controale inopinate la obiectele păzite privind starea executării serviciului.

- De asemenea s-au efectuat și alte acțiuni cotidiene ce țin de activitatea de pază, etc.

V. Activitatea organelor de conducere și control în anul 2025

Pe parcursul anului 2025, activitatea Consiliului de Administrație al Î.S. „Scutul Energetic” s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legale și actele interne aplicabile, fiind convocate 16 ședințe ordinare.

În cadrul acestora au fost examinate și aprobate principalele documente de planificare, raportare și control, fiind adoptate decizii orientate spre asigurarea unei gestiuni eficiente a activității economico - financiare a Întreprinderii.

Astfel, Consiliul de administrație a analizat raportul de activitate și situațiile financiare aferente anului 2024, a aprobat statele de personal și fondul de salarizare pentru anul 2025, precum și documentele de planificare.

Totodată, în vederea asigurării transparenței și conformității activității economico-financiare, Consiliul a dispus selectarea entității de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu și a examinat raportul auditorului privind situațiile financiare ale Întreprinderii.

De asemenea, Consiliul a aprobat Devizul de venituri și cheltuieli pentru anul 2025 și a analizat periodic gradul de executare a acestuia.

În cadrul ședințelor au fost prezentate și examinate rapoartele administratorului privind activitatea economico-financiară a Întreprinderii, inclusiv dările de seamă trimestriale, precum și darea de seamă anuală.

Astfel subiectele strategice și operaționale în privința cărora au fost adoptate decizii esențiale pentru buna funcționare a Întreprinderii sunt:

- examinarea și aprobarea Raportului de activitate al Întreprinderii pentru anul 2025;
- examinarea și aprobarea situațiilor financiare anuale pentru anul 2025;
- aprobarea statelor de personal și a fondului de salarizare pentru anul 2025;
- selectarea entității de audit în vederea efectuării auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale;
- examinarea raportului auditorului privind situațiile financiare ale Întreprinderii;
- examinarea rapoartelor privind desfășurarea procedurilor de achiziții publice de bunuri, servicii și lucrări;
- aprobarea Devizului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025;
- examinarea executării Devizului de venituri și cheltuieli pe parcursul anului de gestiune;
- examinarea dării de seamă trimestriale și anuale a administratorului privind activitatea economico-financiară a Întreprinderii;

Administrarea patrimoniului Întreprinderii a fost realizată de către administrator, în baza contractului individual de muncă, încheiat conform cadrului normativ aplicabil, care stabilește drepturile și obligațiile părților, inclusiv condițiile de remunerare.

VI. Reorganizare.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 487/2025, cu privire la reorganizarea unor întreprinderi de stat, s-a început reorganizarea Întreprinderi de Stat „Scutul Energetic” (persoana juridică absorbantă) prin fuziune (absorbție) cu Întreprinderea de Stat „Detașamentul de Pază Paramilitară” (persoana juridică absorbită).

Conform demersului Agenției Proprietății Publice nr. 14-05-6032 din 01.08.2025, în vederea implementării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 487/2025 cu privire la reorganizarea unor întreprinderi de stat, Î.S. „Scutul Energetic” a desfășurat efectuarea inventarierii patrimoniului conform pct.3 subpct.3) din ordinul Ministrului Finanțelor nr.60/2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea;

- prin ordinul Agenției Proprietății Publice nr.432 din 12.08.2025 s-a instituit Comisia de transmitere a bunurilor Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”;

- s-a semnat între Î.S. „Scutul Energetic” și Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” contract de fuziune prin absorbție din 09.09.2025, aprobat de către Agenția Proprietății Publice;

- conform HG nr. 901/2015, Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică (anexa nr.1) a fost întocmit și semnat Actul de transmitere a instituției bugetare/publice la autogestiune, întreprinderi de stat/municipale, subdiviziunilor și (anexa nr.2) Act de transmitere a terenului, mijloacelor fixe și altor active proprietate publică;

- întocmirea Actului de transmitere cu nr.59/14 din 09.09.2025 și înregistrarea la Agenția Proprietății Publice;

- prin ordinul Agenției Proprietății Publice nr.538 din 11.09.2025 cu privire la operarea modificărilor în statutul Întreprinderii de Stat „Scutul Energetic” sa efectuat următoarele modificări:

- Capitolul I. Dispoziții generale;
- Capitolul II. Capitalul social,
- Capitolul VI. Activitatea de întreprinzător a întreprinderii,
- Capitolul VIII Dispoziții finale

- La data de 15.09.2025 au fost prezentate documentele sus menționate la I.P. „Agenția Servicii Publice” în vederea înregistrării reorganizării prin absorbție unde a fost emis Decizia privind înregistrarea reorganizării prin absorbție, fiind consemnat în Registrul de stat al persoanelor juridice faptul că Întreprinderea de Stat „Detașamentul de Pază Paramilitară”, IDNO 1003600104867, înregistrată la 31.12.1992, a fost absorbită de Întreprinderea de Stat de Pază Paramilitară a Obiectivelor Energetice „Scutul Energetic”, IDNO 1003600057686, înregistrată la 30.12.1997.

- Prin ordinul Agenției Proprietății Publice nr.432 din 12.08.2025 cu privire la instituirea comisiei de transmitere a bunurilor Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” a fost prezentat pentru evidență și control dosarul cu materialele privind fuziunea, cusut, numerotat și sigilat în număr de 134 file (exemplarul Agenției Proprietății Publice) cât și exemplarul original al ordinului APP nr. 538 din 11.09.2025 cu privire la operarea modificărilor în statutul Întreprinderii de Stat „Scutul Energetic”, copia actului adițional înregistrat la Agenția Servicii Publice și originalul procesului verbal nr.11 din 10.09.2025 al Consiliului de Administrație.

- În Registrul de stat au fost înscrise genurile de activitate ale întreprinderii reorganizate, în conformitate cu codurilor NACE (CAEN) recunoscute internațional 8010&8020 și anume: Activitatea particulară de pază. Activități de servicii privind sistemele de securizare (dispeceratul de pază centralizat).

- În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, toți angajații au fost informați în scris precum că vor fi preluați, în temeiul art. 197¹ din Codul Muncii al Republicii Moldova, de către Întreprinderea absorbantă.

Totodată, salariații au fost informați că drepturile salariale, vechimea în muncă, funcțiile deținute, precum și toate celelalte drepturi și condiții prevăzute de contractele individuale de muncă se mențin nemodificate în cadrul întreprinderii reorganizate.

- Efectuarea modificărilor la Devizul de venituri și cheltuieli, Statele de personal și fondul de salarizare a Î.S. „Scutul Energetic” în legătură cu fuzionarea

VII. Deficiențe și neconformități.

În cadrul procedurii de primire-predare a patrimoniului și documentației aferente administrării Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” au fost constatate multiple deficiențe și neconformități privind activitatea întreprinderii, inclusiv în domeniul gestionării patrimoniului, evidenței financiar-contabile, organizării activității și respectării procedurilor interne.

În urma efectuării unui control extraordinar privind activitatea financiară a Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” pe perioada (2022-2025), inclusiv și a unei anchete de serviciu (Dispoziția Î.S. „Scutul Energetic” nr.03 din 22.10.2025), s-a constatat existența unui prejudiciu cauzat întreprinderii, reprezentând sume încasate ilegal de către unele persoane angajate în perioada de referință 2022-2025. Cuantificarea prejudiciului se bazează pe documente probatorii (Raport financiar al ICFS, încheierea anchetei de serviciu interne) expediate Centrului Național Anticorupție. Aceste acțiuni fac obiectul cauzei penale nr. 2026970072, pornită de către Centrul National Anticorupție în baza bănuielii rezonabile privind comiterea de către fosta conducere a Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” a unei infracțiuni prevăzute de art. 190 alin. (5) din Codul penal.

Î.S. „Scutul Energetic”, a devenit succesorul de drepturi și obligații ale Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, toate contractele individuale de muncă încheiate cu angajații au fost preluate de succesorul legal, inclusiv drepturile și obligațiile în cadrul raporturilor de muncă semnate de părți (Angajator-salariat).

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de art. 8 alin. (7) lit. i) din Legea nr. 246/2017 și în conformitate cu prevederile Statutului, administrația Î.S. „Scutul Energetic”, cu suportul Consiliului de Administrație și a Agenției Proprietății Publice, a întreprins multiple măsuri organizatorice și practice pentru îmbunătățirea situației.

Î.S. „Scutul Energetic” a preluat datorii substanțiale de la fosta conducere, iar neconformitățile identificate sunt de natură organizatorică, fiind determinate de lipsa unei actualizări uniforme a sporurilor și adaosurilor, în raport cu modificările cadrului normativ intervenit succesiv. În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 743/2002 cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară, coeficienții de complexitate a muncii și quantumul minim garantat al salariului în sectorul real trebuie supuși actualizării periodice de către angajator, la fiecare modificare a salariului minim pe țară. Neaplicarea, la nivelul stabilit de către Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, a acestor actualizări legislative consecutive a condus la apariția discrepanțelor salariale sesizate de către unii angajați.

Astfel, în urma preluării activității Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, Î.S. „Scutul Energetic” a preluat și obligațiile aferente față de **228 salariați** care, la data de **31.08.2025**, înregistrau **restanțe la acordarea concediului de odihnă anual**, însumând **5 159 de zile**, fapt ce a generat obligații suplimentare de ordin organizatoric și financiar pentru întreprindere.

Până la data de 31.12.2025, s-a efectuat plăți pentru concediile nefolosite în sumă de **594 545 lei**, ce constituie 46 %, plus la aceasta întreprinderea a suportat și cheltuieli suplimentare în formă de contribuții sociale de 24% - **142 691 lei** (cheltuieli neplanificate). Total s-au înregistrat cheltuieli salariale neplanificate în sumă de **737 236 lei** care a micșorat venitul prognozat/planificat de Î.S. „Scutul Energetic” pentru anul 2025.

În anul 2026 Î.S. „Scutul Energetic” urmează să achite restanțe la concediile de odihnă anuale nefolosite a 2776 zile în valoarea rămasă de 54% din 5159 de zile neachitate.

Din momentul înregistrării (17.09.2025) Î.S. „Scutul Energetic” după fuziune și până în prezent întreprinde acțiuni în vederea lichidării ilegalităților admise anterior de conducerea Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”.

În baza documentelor financiar-contabile și a informațiilor aferente evidenței salariale preluate de la Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, Secția economico-financiară a Î.S. „Scutul Energetic” a efectuat o analiză amplă a modului de stabilire, calculare și achitare a drepturilor salariale ale personalului. Prin urmare au fost identificate neconformități privind stabilirea și achitarea salariilor de către Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, și anume nerespectarea quantumului minim garantat al salariului, stabilit de Guvern.

În vederea remedierii situației identificate și asigurării conformării depline cu prevederile legislației muncii și salarizării, Î.S. „Scutul Energetic”, în calitate de succesor de drepturi și obligații al entității absorbite, a întreprins măsurile necesare pentru recalcularea drepturilor salariale și compensarea diferențelor neachitate anterior.

În acest scop, au fost elaborate, semnate și aprobate documentele aferente raporturilor de muncă, necesare pentru stabilirea corectă, calcularea și achitarea diferențelor salariale datorate angajaților pentru perioada precedentă reorganizării.

În temeiul prevederilor art. 8 alin. (7) lit. i) din Legea nr. 246/2017, Consiliul de administrație al Î.S. „Scutul Energetic” a aprobat Planul de măsuri privind înlăturarea încălcărilor depistate în activitatea Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, precum și prevenirea repetării unor asemenea încălcări în activitatea întreprinderii reorganizate, în calitate de succesor al drepturilor și obligațiilor.

Prin Dispoziția nr. 03 din 22.10.2025 a administratorului Î.S. „Scutul Energetic” au fost dispuse măsuri privind consolidarea managementului financiar, responsabilizarea factorilor de decizie și asigurarea respectării drepturilor salariale. În conformitate cu Procesul-verbal nr. 15 din 24.11.2025 al ședinței Consiliului de administrație, a fost coordonat și aprobat Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate de Î.S. „Scutul Energetic” prin ordinul nr.48/A din 04.12.2025.

Concomitent, în cadrul ședințelor Consiliului de administrație au fost examinate, coordonate și aprobate următoarele:

- Planul de acțiuni privind lichidarea iregularităților constatate în urma inspectării financiare tematice efectuate la Î.S. „Scutul Energetic”, indicate în Prescripția Inspectoratului Control Financiar de Stat nr. 25-06/813 din 02.09.2025;
- Organigrama Î.S. „Scutul Energetic”, ajustată în contextul absorbției Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 487/2025;
- Statele de personal și fondul de salarizare ale Î.S. „Scutul Energetic”, ajustate în urma absorbției Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 487/2025;
- Devizul de venituri și cheltuieli al Î.S. „Scutul Energetic”, modificat și aprobat în contextul absorbției Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 487/2025;
- Casarea, trecerea la rebut a armelor prin luarea deciziei de transmitere cu titlu gratuit către Ministerul Afacerilor Interne a armelor și munițiilor din dotare, nefuncționale - deteriorate, pentru evaluarea, bonificarea și rebutarea lor conform Legii nr.130/2012 privind regimul armelor și al munițiilor cu destinație civilă și alte acte normative a R. Moldova;
- Casarea mijloacelor fixe neutilizate în procesul tehnologic și nerentabile din punct de vedere economic;

VIII. Relații cu agenții economici.

În perioada anului 2025, Î.S. „Scutul Energetic” a participat la achiziționarea servicii de pază din portalul guvernamental MTender procedura de achiziții licitații deschise și cererea ofertelor de prețuri organizate de către agenții economici.

În urma participării la procedurile de achiziții a fost încheiat contracte de prestare a serviciilor de pază cu agenți economici pe perioada de 12 luni.

- Asociația Medicală Teritorială „Rîșcani”
- Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”
- Liceul Teoretic „I. Creangă”
- S.A. „RED-NORD”
- Î.S. „MOLDELECTRICA”
- S.A. „Furnizarea Energiei Electrice Nord”
- Î.S. „Combinatul Poligrafic Chișinău”
- I.P. „Agenția Servicii Publice”
- S.A. „Barza Albă”
- Casa Națională de Asigurări Sociale
- Centrul de Aprovizionare Tehnico-materială
- Î.S. „Direcția pentru Exploatarea Imobilului”

IX. Litigii în instanțele judecătorești.

Pe parcursul anului 2025, Î.S. „Scutul Energetic” nu a fost implicată în procese sau litigii în instanțe de judecată. Nu are conflicte legale active cu alte persoane juridice sau fizice. Nu figurează ca parte într-un dosar judiciar, fie ca reclamant, fie ca pârât.

X. Managementul personalului.

Misiunea de a contribui la eficientizarea activității Întreprinderii prin implementarea unui management eficient de lucru cu personalul o are Secția Resurse Umane (SRU).

În sarcina angajaților SRU revine gestionarea raporturilor de muncă ale întregului efectiv al Întreprinderii. Acest proces este îndeplinit continuu și preponderent precum și necesitatea asumării unor responsabilități în contextul respectării stricte a exigențelor legislației naționale din domeniul muncii (executare în termen strict determinat a procedurilor ce țin de angajare, demisie, acordare a concediilor, etc.).

Principalele obiective ale SRU sunt:

- administrarea personalului prin planificarea, coordonarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea implementării în cadrul Întreprinderii a procedurilor de personal;
- acordarea asistenței informaționale și metodologice în domeniu;
- evidența datelor și documentelor cu privire la personalul Întreprinderii;
- administrarea, recrutarea și documentarea resurselor umane;
- proiectarea și organizarea funcțiilor/posturilor;
- asigurarea necesarului de personal;

SRU își exercită activitatea în baza principiilor legalității, profesionalismului, responsabilității și imparțialității, fiind responsabilă pentru: respectarea strictă, la elaborarea proiectelor de acte administrative, a legislației muncii, a altor acte normative ce reglementează lucrul cu personalul, asigurarea calității și veridicității informațiilor în baza cărora se iau decizii și se aprobă acte administrative cu privire la personal.

Î.S. „Scutul Energetic” în urma absorbției prin fuziune Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” a preluat 228 de salariați.

Fluctuația cadrelor constituie:

Nr.	Luna	Încadrați	Eliberați
1	Septembrie	30	16
2	Octombrie	8	11
3	Noiembrie	5	6
4	Decembrie	4	9

-au fost încadrați în serviciu – 47 salariați,

-au fost eliberați din serviciu – 42 salariați,

dintre care au fost eliberați pe art. 85 al.1 CM RM (propria inițiativă) – 47 salariați.

La data de **31 decembrie** în cadrul Întreprinderii activau – **354** salariați.

XI. Securitatea și sănătatea în muncă

Întru respectarea Legii securității și sănătății în muncă nr.186/2008, pe parcursul anului de referință în cadrul Întreprinderii au fost întreprinse măsuri necesare pentru a asigura securitatea și sănătatea angajaților sub toate aspectele ce țin de activitatea desfășurată.

Astfel, în scopul prevenirii riscurilor profesionale, în cadrul Întreprinderii, zilnic se desfășoară instructaj cu persoanele care intră în serviciul pază fizică, se verifică starea de sănătate, se asigură și se echipează cu mijloace speciale, conform regulilor și condițiilor stabilite în Instrucțiunea „cu privire la organizarea serviciului de pază a obiectivelor”, aprobată prin Ordinul administratorului Întreprinderii.

De asemenea, în scopul ameliorării situațiilor apărute, ținând cont de schimbarea împrejurărilor au fost aplicate măsuri de siguranță, și anume:

- asigurarea angajaților cu instrucțiunile corespunzătoare privind securitatea și sănătatea în muncă;
- asigurarea angajaților cu echipament necesar pentru activitate;
- asigurarea subdiviziunilor cu materialele necesare informării și instruirii angajaților;

- crearea și menținerea unor condiții igienice pentru viață și muncă;
- adaptarea la progresul tehnic.

XII. Achiziții.

În scopul asigurării procedurii de achiziții în cadrul întreprinderii, în conformitate cu prevederile *Regulamentului cu privire la procedura de realizare a achizițiilor de bunuri, lucrări și servicii pentru necesitățile Întreprinderii de Stat „Scutul Energetic”*, procurările au fost efectuate conform Planului de achiziții pentru anul 2025 pentru procurarea de bunuri, servicii și lucrări pentru necesitățile întreprinderii.

Au fost organizate 3 proceduri de achiziții.

Anunțurile privind organizarea licitațiilor au fost plasate pe site-ul oficial al întreprinderii www.dpscut.md.

➤ Selectarea entității pentru achiziția Combustibilului autotransportul Î.S. „Scutul Energetic” în anul 2026.

Î.M. „ROMPETROL MOLDOVA” S.A. a fost declarată câștigător în cadrul evaluării, cel mai mic preț.

➤ Selectarea entității pentru achiziția Uniformei pentru dotarea personalului de pază a Î.S. „Scutul Energetic”.

S.R.L. „GULEOST” a fost declarată câștigător în cadrul evaluării, cel mai mic preț.

➤ Selectarea entității pentru achiziția procurării imprimantei multifuncțională Canon i-Sensys MF-3010 pentru activitatea Î.S. „Scutul Energetic”.

S.R.L. „MAXIMUM ELECTRONIC” a fost declarată câștigător în cadrul evaluării, cel mai mic preț.

XIII. Activitatea economico-financiară a întreprinderii pentru anul 2025.

În spațiul socio-economic în care activează, Întreprinderea trebuie să-și probeze permanent viabilitatea, capacitatea de concurență și adaptare, performanța economico-financiară.

Pentru a fi viabilă și pentru a putea desfășura o activitate continuă, Întreprinderea a intrat în relații de interconținere cu factorii existenți în mediul lor ambiant, fiind susținută în demersul economic de clienți, furnizori, forță de muncă, etc., cu intenția să demonstreze că este capabilă să desfășoare o activitate eficientă.

Situația de Profit și Pierderi reprezintă rezultatul valoric al activității desfășurate de Întreprindere pe parcursul anului de gestiune și anume:

	a.2025	a.2024	devieri
- venituri din vânzări	22894,3	12040,4	+10853,9
- costul vânzărilor	20782,8	10254,3	+10528,5
- profit brut	2111,5	1786,1	+325,4
- alte venituri operaționale	376,1	106,7	+269,4
- cheltuieli administrative	2360,6	1262,2	+1098,4
- alte cheltuieli operaționale	117,3	2,6	+114,7
- rezultat din activitatea operațională (profit)	9,7	628,0	-618,3
- venituri financiare	4,5	-	+4,5
- cheltuieli financiare	-	1,5	-1,5
- cheltuieli cu alte active	5,9	-	+5,9
profit până la impozitare	8,3	626,5	-618,2
- cheltuieli privind impozitul pe venit	107,3	17,9	+89,4
- profitul net	-99,0	608,6	-707,6

Analiza activității economico-financiare a întreprinderii pentru anul 2025, comparativ cu perioada anului 2024, arată că veniturile din vânzări s-au majorat cu 10853,9 mii lei (22894,3 – 12040,4).

Costul vânzărilor s-a majorat cu 10528,5 mii lei. Alte venituri operaționale (de la echipament) s-au majorat cu 269,4 mii lei. Cheltuielile administrative s-au majorat comparativ cu perioada precedentă cu 1098, mii lei.

Majorarea cheltuielilor este legată de cheltuielile suportate privind reorganizarea întreprinderii prin fuziune cu Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” la data de 16 septembrie 2025.

Î.S. „Scutul Energetic” a preluat această întreprindere cu datorii salariale și datorii pentru concediile nefolosite, care au fost parțial achitate în anul 2025.

Cheltuieli administrative au fost înregistrate în anul 2025 în valoare de 2360,6 mii lei , inclusiv:

- cheltuieli pentru remunerarea personalului administrativ –1706,0 mii lei
- contribuții sociale – 408,5 mii lei
- servicii de comunicații (internet, telefonie, posta) – 11,4 mii lei
- deservirea auto și combustibil - 20,0 mii lei
- servicii audit – 77,3 mii lei
- deservirea program.1C – 8,0 mii lei
- servicii comunale - 48,1 mii lei
- servicii bancare – 9,1 mii lei
- uzura mijloacelor fixe – 3,1 mii lei
- impozite și taxe incluse în cheltuieli – 11,5 mii lei
- cheltuieli pentru perfectarea cadrelor - 0,6 mii lei
- rechizite de birou și materiale de gospodărie - 24,7 mii lei
- alte servicii și cheltuieli - 32,3 mii lei .

În anul 2025 întreprinderea a înregistrat profit până la impozitare în valoare de 8,3 mii lei, impozitul pe venit din activitatea întreprinderii s-a calculat și achitat în mărime de 107,3 mii lei, iar profitul net după impozitare s-a înregistrat în valoare negativă de 99,0 mii lei.

Creanțele comerciale curente la sfârșitul anului 2025 constituie 2838,7 mii lei, fiind formate din creanțe curente de la prestarea serviciilor de pază pe luna decembrie 2025, care au fost achitate în luna ianuarie 2026.

Datoriile curente la data de 01.01.2026 constituie 4786,9 mii lei și se formează din:

- datorii comerciale curente – 20,1 mii lei;
- datorii privind decontările cu bugetul de 1028,2 mii lei ;
- datorii privind asigurările sociale și medicale – 920,6 mii lei;
- datorii față de personal – 2818,0 mii lei (salariul pentru luna decembrie).

Toate datoriile curente au fost achitate în luna ianuarie 2026 .

Creanțe ori datorii cu termen de prescripție expirat nu sunt înregistrate.

Administrator interimar



Vitalie MANOLE