

**Darea de seamă
a Consiliului de administrație Î.S. „Sistemul de Gospodărire a Apelor Nistru-Centru”
pe perioada anului 2024**

Pe parcursul perioadei raportate, Consiliul de administrație și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Statutului întreprinderii, Regulamentului Consiliului de administrație și altor acte normative.

În perioada respectivă, componența Consiliului de administrație a Î.S. „Sistemul de Gospodărire a Apelor Nistru-Centru” a fost următoarea:

Nr. d/o	Numele, prenumele membrilor consiliului/ reprezentantului statului	Funcția deținută în cadrul consiliului întreprinderii de stat sau municipale	Numărul și data procesului-verbal ordinului privind desemnarea în consiliu/reprezentant al statului/unității administrative-teritoriale	Perioada desemnată
1	2	3	4	5
1	Cucerova Oxana	Președinte	Ordinul Agenției Proprietății Publice nr. 161 din 11.04.2023	11.04.2023 – 10.04.2026
2	Verlan Eugen	Membru	Ordinul Agenției Proprietății Publice nr. 161 din 11.04.2023	11.04.2023 – 20.05.2024
3	Rusu Irina	Membru	Ordinul Agenției Proprietății Publice nr. 136 din 20.05.2024	20.05.2024 – 19.05.2027
4	Ceban Mariana	Membru	Ordinul Agenției Proprietății Publice nr. 161 din 11.04.2023	11.04.2023 – 29.03.2024
5	Pavlov Andrian	Membru	Ordinul Agenției Proprietății Publice nr. 97 din 29.03.2024	29.03.2024 – 28.03.2027

Pe parcursul anului 2024 au fost convocate 6 ședințe ale Consiliului de Administrație, la care au fost examinate subiectele și luate deciziile expuse în următorul tabel:

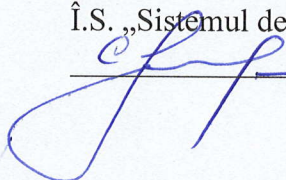
Nr. d/o	Ordinea de zi	Deciziile Consiliului de administrație
<i>Ședința Consiliului de administrație din 19.01.2024</i>		
1	Cu privire la întreținerea barajului lacului de acumulare Ghidighici pentru anul 2024	1. Se pune în sarcina administratorului întreprinderii, dl. Suruceanu Igor, de a înainta Agenției „Apele Moldovei” demersul cu anexarea documentelor de rigoare (devize, costuri) pentru acordarea, după dezagregarea bugetului, a sprijinului financiar la întreținerea barajului lacului de acumulare Ghidighici pentru anul 2024, inclusiv restabilirea rețelei electrice și realimentarea postului de pază nr.

		2 de pe baraj, stației de pompare de la evacuatorul de fund, rețelei de iluminat și sistemului de monitorizare pe tot barajul lacului de acumulare Ghidighici, având în vedere importanța acestui obiect de infrastructură critică, care urmează a fi întreținut din bugetul de stat. 2. De informat Consiliul de administrație și Fondatorul întreprinderii despre decizia și răspunsul Agenției „Apele Moldovei” cu privire la solicitarea enunțată.
<i>Ședința Consiliului de administrație din 06.03.2024</i>		
1	Cu privire la Indicatorii de performanță	1. Se ia act de informația prezentată privind valoarea indicatorilor de performanță înregistrați pentru anul 2023. 2. Se aprobă valoarea planificată a indicatorilor de performanță pentru anul 2024, conform fișei anexate. 3. Se pune în sarcina administratorului întreprinderii, dl. Suruceanu Igor, de a prezenta fondatorului Agenției Proprietății Publice fișa completată privind valoarea indicatorilor de performanță și decizia consiliului de administrație.
2	Cu privire la stabilirea plafonului concret al salariului administratorului pentru anul 2024	1. Se stabilește cuantumul lunar total al salariului administratorului pentru anul 2024 în mărime de 3 salarii medii lunare în ansamblu în perioada de la începutul anului până la luna gestionară.
3	Cu privire la examinarea cererii SRL „IUR FISH” de modificare a Regulamentului privind pescuitul sportiv și de amatori în lacul de acumulare Ghidighici	1. Se ia act de informația prezentată de administratorul întreprinderii. 2. Se coordonează Regulamentul privind pescuitul sportiv și de amatori, dobândirea altor organisme acvatice în lacul de acumulare Ghidighici, începînd cu 06.03.2024
4	Cu privire la examinarea cererii SRL „IUR FISH” de prelungire a termenului contractului de locațiune a clădirii stației de pompare SP Trușeni	1. Se constată imposibilitatea stabilirii termenului de locațiune a clădirii stației de pompare SP Trușeni mai mare de 3 (trei) ani, în legătură cu faptul că acest bun nu este delimitat și înregistrat în Registrul bunurilor imobile. 2. Se pune în sarcina administratorului, dl. Igor Suruceanu, inițierea procesului de delimitare

		selectivă a clădirii stației de pompare SP Trușeni.
5	Cu privire la examinarea cererii SRL „IUR FISH” de comercializare a buldozerului T-130	1. Se consideră oportun comercializarea buldozerului marca T-130, nr. de inventar 01330001, nr. de înmatriculare TAE 020, neutilizat în procesul tehnologic al Întreprinderii de Stat „Sistemul de Gospodărire a Apelor-Nistru”, la valoarea inițială de 87 342 lei MD, conform raportului de evaluare al Camerei de Comerț și Industrie a RM nr. 0373056 din 06.03.2024. 2. Se acceptă propunerea administratorului, dl. Igor Suruceanu, privind purtarea discuțiilor preventive cu potențialii cumpărători vizavi de prețul bunului evaluat, interesul și capacitatea de cumpărare la prețul expus, înainte de a iniția procedura de modificare a autorizației de casare și a obține autorizația de comercializare a acestui mijloc fix.
6	Prezentarea informației privind comercializarea bunurilor neutilizate în procesul tehnologic	A luat act de informația prezentată.
<i>Ședința Consiliului de administrație din 11.06.2024</i>		
1	Cu privire la examinarea rezultatelor activității economico-financiare a întreprinderii pe anul de gestiune 2023	1. Se aprobă darea de seamă a administratorului întreprinderii privind rezultatele activității economico-financiare a întreprinderii pe anul 2023. 2. Se pune în sarcina administratorului întreprinderii, dl. Suruceanu Igor de a prezenta fondatorului Agenției Proprietății Publice darea de seamă a administratorului întreprinderii privind rezultatele activității economico-financiare a întreprinderii pe anul 2023.
	Cu privire la examinarea rezultatelor activității economico-financiare a întreprinderii pe trimestrul I al anului de gestiune 2024	1. Se ia act de darea de seamă a administratorului întreprinderii privind rezultatele activității economico-financiare a întreprinderii pe trimestrul I al anului de gestiune 2024.
<i>Ședința Consiliului de administrație din 01.07.2024</i>		
1	Cu privire la informațiile apărute în spațiul public privind popularea	1. Se pune în sarcina administratorului întreprinderii, dl. Suruceanu Igor,

	lacului de acumulare Ghidighici cu puiet de pește de către liderul unui partid politic și anunțul acestuia privind pescuitul gratis în perioada 01 iulie – 01 august 2024	întreprinderea măsurilor de rigoare în vederea activității SRL „IUR FISH” privind achitarea datoriei restante pentru serviciile de creștere a puietului de pește în lacul de acumulare Ghidighici, iar în caz de neachitare, înaintarea acțiunilor de încasare silită și inițierea procedurii de reziliere a contractului. 2. Se pune în sarcina administratorului întreprinderii, dl. Suruceanu Igor, de a notifica beneficiarul SRL „IUR FISH” despre desfășurarea activităților de populare a lacului cu puiet de pește și pescuit în strictă conformitate cu prevederile contractului nr. 01-Gh din 13.05.2021 de prestare a serviciilor de creștere a puietului de pește în bazinul acvatic „Ghidighici” și a nu admite acțiuni de alt gen, inclusiv cu tentă politică, în caz contrar, contractul urmează a fi reziliat pentru nerespectarea prevederilor contractuale.
2		
<i>Ședința Consiliului de administrație din 04.10.2024</i>		
1	Cu privire la examinarea rezultatelor activității economico-financiare a întreprinderii pe trimestrul II al anului de gestiune 2024	1. Se ia act de darea de seamă a administratorului întreprinderii privind rezultatele activității economico-financiare a întreprinderii pe trimestrul II al anului de gestiune 2024
2	Prezentarea informației conform indicației Prim-ministrului la Ședința Guvernului din data 18.09.2024	A luat act de informația prezentată
3	Cu privire la indicatorii de performanță pentru semestrul I al anului 2024	4. Se ia act de informația prezentată privind valoarea indicatorilor de performanță înregistrați pentru semestrul I al anului 2024. 5. Se pune în sarcina administratorului întreprinderii, dl. Suruceanu Igor, de a prezenta fondatorului Agenției Proprietății Publice fișa completată privind valoarea indicatorilor de performanță pentru semestrul I al anului 2024.
4	Diverse	A luat act de informația prezentată și constată prematură estimarea Î.S. „Servicii Pază a MAI privind majorarea tarifelor pentru serviciile de pază a barajului lacului de acumulare Ghidighici pe anul 2025, în condițiile în care proiectul

		Hotărârii de Guvern pentru modificarea cuantumului minim garantat al salariului încă nu este promovată
<i>Ședința Consiliului de administrație din 30.12.2024</i>		
1	Cu privire la examinarea rezultatelor activității economico-financiare a întreprinderii pe trimestrul III al anului de gestiune 2024	Se ia act de darea de seamă a administratorului întreprinderii privind rezultatele activității economico-financiare a întreprinderii pe trimestrul III al anului de gestiune 2024
2	Cu privire la aprobarea Planului de achiziții pentru anul 2025	1. Se aprobă planul de achiziții al Î.S. „Sistemul de Gospodărire a Apelor Nistru-Centru” pentru anul 2025. 2. Se pune în sarcina administratorului întreprinderii, dl. Suruceanu Igor, de a realiza achizițiile în conformitate cu Regulamentul privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor la Î.S. „SGA Nistru-Centru” și a întreprinde măsuri în vederea optimizării cheltuielilor întreprinderii.
3	Cu privire la aprobarea statelor de personal și organogramei pentru anul 2025	1. Se aprobă organigrama și statele de personal pentru anul 2025, în număr de 8 unități cu fondul de salarizare de 73 205 lei lunar. 2. Se pune în sarcina administratorului întreprinderii, dl. Suruceanu Igor, de a prezenta fondatorului Agenției Proprietății Publice organigrama și statele de personal aprobate.
4	Cu privire la aprobarea devizului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025	1. Se aprobă devizul anual de venituri și cheltuieli pentru anul 2025 cu următorii indicatori: venituri – 3 153,5 mii lei, cheltuieli – 3 143,1 mii lei, profit – 10,4 mii lei.
5	Sinteza privind activitatea de inventariere a lacurilor	A luat act de informația prezentată

Președintele Consiliului de Administrație al
 Î.S. „Sistemul de Gospodărire a Apelor Nistru-Centru”
 Oxana CUCEROVA