

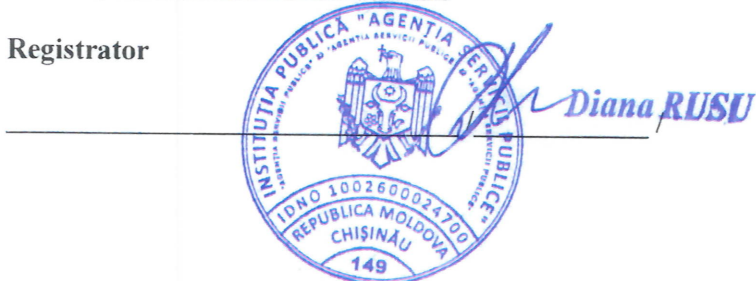
Societatea este "ÎNREGISTRATĂ" la
I.P. „Agenția Servicii Publice”

Departamentul înregistrare
a unităților de drept

IDNO 1025600055068

din 09 SEP 2025

Registrator



STATUTUL Societății cu Răspundere Limitată "Moldova HiTech Park"

I. PRINCIPIILE GENERALE.

- 1.1. Prezentul statut este elaborat în conformitate cu prevederile Codului civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002, Legii nr.135/2007 privind societățile cu răspundere limitată, Hotărârii Guvernului nr.526/2025 cu privire la înființarea întreprinderii administratoare a Parcului de Tehnologii Avansate „Moldova HiTech Park”.
- 1.2. Denumirea completă a Societății: Societatea cu Răspundere Limitată „Moldova HiTech Park”. Denumirea prescurtată „**Moldova HiTech Park**” S.R.L. (denumită în continuare „Societate”).
- 1.3. Fondatorii Societății:
 - **CONSILIUL ORĂȘENESC STĂUCENI**, sediul: MD-4839, str. Alexei Mateevici, 13, or. Stăuceni, mun. Chișinău, Republica Moldova
 - **CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU**, sediul: MD-2012, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83, mun. Chișinău, Republica Moldova
 - **AGENȚIA PROPRIETĂȚII PUBLICE**, înregistrată la 06.11.2017, IDNO 1006601001090, sediul: MD-2012, str. Vasile Alecsandri, 78, mun. Chișinău, Republica Moldova
 - **INSTITUȚIA PUBLICĂ UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI**, înregistrată la 29.01.2007, IDNO 1007600001506, sediul: MD-2004, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 168, mun. Chișinău, Republica Moldova
 - **INSTITUȚIA PUBLICĂ UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "NICOLAE TESTIMIȚEANU" DIN REPUBLICA MOLDOVA**, înregistrată la 31.01.2007, IDNO 1007600000794, sediul: MD-2004, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, mun. Chișinău, Republica Moldova
- 1.4. Sediul Societății: **MD-4839, str.Alexei Mateevici, 13, or.Stăuceni, mun.Chișinău, Republica Moldova.**
- 1.5. Societatea are statut de persoană juridică de drept privat, cu scop lucrativ (comercial). Societatea are un patrimoniu distinct și răspunde pentru obligațiile sale cu acest patrimoniu, poate să dobândească și să execute în nume propriu drepturi patrimoniale și personale nepatrimoniale, să-și asume obligații, poate fi reclamant și pârât în instanța de judecată.
- 1.6. Asociatul nu poartă răspundere pentru obligațiile societății. Societatea nu poartă răspundere pentru obligațiile Asociatului unic.
- 1.7. După forma sa organizatorico-juridică Societatea este societate cu răspundere limitată. Societatea se consideră constituită și dobândește personalitate juridică de la data înregistrării de stat în modul stabilit. Societatea dispune de conturi bancare. Societatea este în drept să aibă ștampile cu denumirea sa și imaginea emblemei.
- 1.8. Societatea se constituie pentru o durată nelimitată.
- 1.9. Societatea este în drept să înființeze sucursale în Republica Moldova în conformitate cu actele normative în vigoare, iar în străinătate - și în conformitate cu legislația statului străin, dacă tratatul internațional la care Republica Moldova este parte nu prevede altfel.

II. SCOPUL ȘI GENURILE DE ACTIVITATE.

- 2.1. Societatea se constituie în scopul exercitării oricărei activități lucrative neinterzise de lege ce prevede fabricarea producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, desfășurată în mod independent, din propria inițiativă, din numele Societății, pe riscul propriu și sub răspunderea sa patrimonială de către organele ei, cu scopul de a asigura creșterea valorii sale, consolidării capacităților de cercetare-dezvoltare, al accelerării inovării tehnologice și al stimulării dezvoltării economice bazate pe cunoaștere, administrarea parcului industrial și prestarea de servicii rezidenților parcului industrial.

- 2.2. Pentru a-și realiza sarcinile asumate Societatea va desfășura următoarele genuri de activitate:
- **Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale**
 - **Depozitări**
 - **Alte activități anexe transporturilor**
 - **Hoteluri și alte facilități de cazare similare**
 - **Restaurante**
 - **Activități de consultanță în tehnologia informației**
 - **Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe**
 - **Activități ale portalurilor web**
 - **Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii**
 - **Închirierea și exploatarea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate**
 - **Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract**
 - **Activități juridice**
 - **Activități de contabilitate și consultanță în domeniul fiscal**
 - **Activități de consultanță pentru afaceri și management**
 - **Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor**
 - **Alte activități recreative și distractive n.c.a.**

III. CAPITALUL SOCIAL. PĂRȚILE SOCIALE.

- 3.1. Capitalul social al Societății se constituie din aporturile asociaților și reprezintă valoarea minimă a activelor, exprimată în lei, pe care trebuie să le dețină Societatea.
- 3.2. La data constituirii Societății, capitalul social este de **3 000 000** (trei milioane) lei.
- 3.3. Capitalul social este divizat în părți sociale după cum urmează:
- **CONSILIUL ORĂȘENESC STĂUCENI - 450000 lei, 15%**
 - **CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU - 450000 lei, 15%**
 - **AGENȚIA PROPRIETĂȚII PUBLICE - 1650000 lei, 55%**
 - **INSTITUȚIA PUBLICĂ UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI - 225000 lei, 7,5%**
 - **INSTITUȚIA PUBLICĂ UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "NICOLAE TESTIMIȚEANU" DIN REPUBLICA MOLDOVA - 225000 lei, 7,5%**
- 3.4. Capitalul social se varsă integral în cel mult 6 luni de la data înregistrării Societății.
- 3.5. În calitate de aport la capitalul social pot fi bunuri, inclusiv consumptibile, drepturi patrimoniale, drepturi asupra obiectelor de proprietate intelectuală și bani. Prestațiile în muncă și serviciile depuse la înființarea Societății și pe parcursul existenței ei nu pot constitui aport la formarea sau majorarea capitalului social.
- 3.6. Suma totală a aporturilor nu poate fi mai mică decât quantumul capitalului social.
- 3.7. În cazul în care asociatul nu a vărsat în termen aportul, oricare asociat are dreptul să-i ceară în scris aceasta, stabilindu-i un termen suplimentar de cel puțin o lună și avertizându-l că termenul este de decădere și este posibilă excluderea din Societate. Dacă aportul nu este vărsat în termenul suplimentar, asociatul pierde dreptul asupra părții sociale și asupra fracțiunii vărsate, fapt despre care trebuie notificat.
- 3.8. Asociatul care nu a vărsat în termenul stabilit aportul este obligat să repare prejudiciile cauzate Societății dacă angajamentul asumat a generat aceste prejudicii. Dacă administratorul Societății nu cere asociatului să verse neîntârziat aportul și să acopere prejudiciul cauzat prin întârziere, fiecare asociat este în drept, în limitele termenului de prescripție, să ceară, în numele Societății, pe cale oblică, vărsarea aportului și repararea prejudiciilor.
- 3.9. Asociații nu pot fi eliberați de obligația de a vărsa aportul. Creanța Societății privind transmiterea aportului nu poate fi stinsă prin compensație. Față de obiectul aportului în

- natură nu poate fi opus dreptul de retenție întemeiat pe o creanță care nu se referă la acest obiect.
- 3.10. Aportul în natură la capitalul social al Societății are ca obiect orice bunuri aflate în circuitul civil. Bunurile se consideră a fi transmise cu titlu de proprietate.
 - 3.11. Aporturile în natură se evaluează în bani de către un evaluator independent și se aprobă de adunarea generală a asociaților.
 - 3.12. În perioada de activitate a Societății, asociații nu pot cere restituirea aportului lor vărsat în capitalul social.
 - 3.13. Societatea eliberează asociatului care a vărsat aportul integral un certificat prin care se atestă deținerea părții sociale și cuantumul acesteia. Cuantumul părții sociale este proporțional cu cuantumul aportului asociatului în capitalul social.
 - 3.14. Asociatul poate deține o singură parte socială, care nu este mai mică de un leu. Părțile sociale pot avea mărimi diferite. Partea socială trebuie să se împartă fără rest la o unitate exprimată în lei.
 - 3.15. Capitalul social poate fi majorat prin:
 - a) mărirea proporțională a părților sociale din contul profitului net al Societății sau din mijloacele capitalului de rezervă și/sau alte surse;
 - b) vărsarea aporturilor suplimentare de către asociați și/sau de către terții care au devenit asociați;
 - c) convertirea obligației pecuniare a Societății în părți sociale.
 - 3.16. Fiecare asociat are dreptul de preempțiune la vărsarea unui aport suplimentar în limita majorării aprobate a capitalului social, proporțional cu cota sa din capitalul social.
 - 3.17. Terții și asociații pot vărsa aporturi suplimentare după realizarea de către fiecare asociat a dreptului de preempțiune sau după refuzul de realizare a acestui drept, în limita diferenței dintre valoarea majorării capitalului social și valoarea aporturilor suplimentare vărsate de asociați, numai dacă acest lucru este prevăzut în hotărârea adunării generale a asociaților privind majorarea capitalului social prin vărsarea de aporturi suplimentare.
 - 3.18. Aporturile suplimentare se varsă în termenul stabilit în hotărârea adunării generale a asociaților, dar nu mai târziu de un an de la adoptarea hotărârii.
 - 3.19. Terții și asociații varsă aporturile suplimentare în termen de 6 luni de la data expirării termenului de vărsare a aporturilor suplimentare de către asociații care nu și-au realizat dreptul lor de preempțiune, dacă un termen mai scurt nu este stabilit în hotărârea adunării generale a asociaților.
 - 3.20. În termen de o lună de la data expirării termenului de vărsare a aporturilor suplimentare stabilit în pct.3.19., adunarea generală a asociaților adoptă o hotărâre cu privire la:
 - a) aprobarea rezultatelor vărsării aporturilor suplimentare de către asociați și/sau terți;
 - b) aprobarea mărimii părților sociale ale fiecărui asociat și a valorii nominale a acestora, ținând cont de aporturile suplimentare efectiv vărsate;
 - c) aprobarea majorării valorii capitalului social.
 - 3.21. Capitalul social poate fi micșorat prin:
 - a) reducerea proporțională a valorii nominale a tuturor părților sociale;
 - b) stingerea părților sociale dobândite de Societate.
 - 3.22. Societatea este obligată să-și reducă capitalul social dacă:
 - a) la expirarea a 6 luni de la data înregistrării de stat, asociații nu au vărsat integral aporturile subscrise;
 - b) la expirarea celui de-al doilea an și a fiecărui an financiar următor, valoarea activelor nete ale Societății este mai mică decât capitalul social și asociații nu acoperă pierderile survenite.
 - 3.23. În cazurile menționate la pct.3.22 adunarea generală a asociaților este obligată să decidă reducerea capitalului social:
 - a) până la mărimea capitalului social efectiv vărsat;
 - b) până la valoarea activelor nete determinată în conformitate cu prevederile legale.

- 3.24. În cazul în care, în urma reducerii valorii activelor nete, aceasta va fi sub cuantumul minim al capitalului social declarat, asociații sunt obligați să lichideze societatea dacă nu vor acoperi pierderile.

IV. CAPITALUL DE REZERVĂ. CONTRIBUȚII SUPLIMENTARE.

- 4.1. Societatea este obligată să creeze un capital de rezervă de cel puțin 10% din cuantumul capitalului social. Capitalul de rezervă al Societății se formează prin vărsăminte anuale din profitul net, în proporție de cel puțin 5% din profitul net, până la atingerea mărimii stabilite. Dacă valoarea activelor nete ale Societății se reduce sub nivelul capitalului social și al capitalului de rezervă, vărsămintele în capitalul de rezervă reîncep.
- 4.2. Capitalul de rezervă al Societății poate fi folosit doar la acoperirea pierderilor sau la majorarea capitalului ei social.
- 4.3. Asociații pot depune contribuții suplimentare pentru acoperirea pierderilor suportate de Societate sau în cazul în care temporar sunt necesare asemenea contribuții. Contribuțiile suplimentare se varsă proporțional mărimii părților sociale ale fiecărui asociat. Hotărârea privind vărsarea contribuțiilor suplimentare se adoptă de adunarea generală a asociațiilor cu votul unanim al asociațiilor și nu duc la majorarea capitalului social.
- 4.4. Asociatul care a vărsat integral aportul în capitalul social are dreptul să fie eliberat de obligația de contribui suplimentar în cazul punerii la dispoziția Societății, în termen de o lună de la data apariției acestei obligații, a părții sale sociale, din contul căreia se stinge obligația de a vărsa contribuții suplimentare. Dacă asociatul nu se folosește de acest drept sau nu varsă contribuții suplimentare în termenul stabilit, Societatea poate înștiința asociatul, prin scrisoare recomandată, că partea lui socială se consideră pusă la dispoziția Societății.
- 4.5. Societatea, în termen de o lună de la data la care partea socială a fost pusă la dispoziția sa, este obligată să vândă această parte socială la licitație publică. Vânzarea părții sociale într-un alt mod se efectuează numai cu acordul asociatului. Dacă mijloacele obținute din vânzarea părții sociale depășesc contribuțiile suplimentare nevărsate și cheltuielile aferente vânzării, diferența se restituie asociatului. Dacă mijloacele obținute din vânzarea părții sociale sânt mai mici decât mărimea contribuțiilor suplimentare nevărsate de asociat, Societatea nu are dreptul să ceară de la asociat achitarea diferenței.
- 4.6. În cazul în care creanța Societății nu poate fi satisfăcută prin vânzare, partea socială trece în proprietatea Societății. Societatea poate înstrăina partea socială din contul său.

V. ORGANELE SOCIETĂȚII.

- 5.1. Societatea are o structură internă ce presupune existența următoarelor organe:
- **Adunarea generală a asociațiilor;**
 - **Consiliul societății;**
 - **Administratorul;**
 - **Comisia de cenzori**

VI. ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR.

- 6.1. Adunarea generală a asociațiilor este organul suprem de conducere al societății și se ține cel puțin o dată pe an.
- 6.2. Adunarea generală se ține în una din următoarele forme:
- a) cu prezența fizică a asociațiilor;
 - b) prin corespondență;

- c) prin intermediul mijloacelor electronice de comunicație;
 - d) mixtă, prin utilizarea a două sau trei forme stabilite la lit. a)–c).
- 6.3. De competența exclusivă a adunării generale a asociațiilor țin:
- a) modificarea și completarea statutului, inclusiv adoptarea lui într-o nouă redacție;
 - b) modificarea cuantumului capitalului social;
 - c) aprobarea rezultatelor evaluării aportului în natură în capitalul social;
 - d) desemnarea membrilor Consiliului societății și a Comisiei de cenzori, eliberarea înainte de termen a acestora;
 - e) urmărirea pe cale judiciară a membrilor Consiliului societății și a membrilor Comisiei de cenzori pentru prejudiciile cauzate Societății;
 - f) aprobarea Regulamentului Consiliului societății;
 - g) aprobarea rapoartelor Consiliului societății și a Comisiei de cenzori;
 - h) examinarea situațiilor financiare anuale;
 - i) adoptarea hotărârii privind repartizarea profitului net, inclusiv privind plata dividendelor, sau privind acoperirea pierderilor;
 - j) adoptarea hotărârii cu privire la reorganizarea societății și aprobarea proiectului contractului de fuziune sau a proiectului dezmembrări;
 - k) adoptarea hotărârii de lichidare a Societății, numirea lichidatorului și aprobarea bilanțului de lichidare;
 - l) aprobarea mărimii și modului de formare a fondurilor Societății;
 - m) aprobarea mărimii și a modului de achitare a remunerației membrilor Consiliului societății și a membrilor Comisiei de cenzori;
 - n) aprobarea încheierii contractelor prin care Societatea transmite proprietatea sau cedează, cu titlu gratuit, drepturi unor terți, inclusiv asociațiilor;
 - o) înființarea sucursalelor Societății;
 - p) aprobarea fondării altor persoane juridice;
 - q) aprobarea participării în calitate de cofondator al altor persoane juridice;
 - r) aprobarea încheierii actelor juridice și altor operațiuni dintre administrator sau o persoană afiliată administratorului, pe de o parte, și Societate, pe de altă parte, cu excepția celor ce nu depășesc 1% din valoarea activelor societății conform ultimelor situații financiare;
 - s) aprobarea rezultatelor emisiunii de obligațiuni;
 - t) aprobarea Codului de guvernanță corporativă, precum și modificarea sau completarea acestuia.

6.4. Asociații pot fi convocați în adunări generale ordinare și extraordinare.

6.5. Data și locul desfășurării adunării generale ordinare a asociațiilor se stabilesc de către administrator sau Consiliul societății, dar aceasta poate avea loc nu mai devreme de 30 de zile și nu mai târziu de 180 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

6.6. Asociații se convoacă în adunări generale extraordinare atunci când o cer interesele Societății sau ale asociațiilor. Adunarea generală extraordinară a asociațiilor se convoacă de către Consiliul societății sau de către administrator din proprie inițiativă, precum și la cererea scrisă a unuia ori mai multor asociați, care dețin cel puțin 10% din voturi, ori a Comisiei de cenzori.

6.7. În cazul în care convocarea adunării generale extraordinare este cerută de către asociați sau de către cenzor, administratorul este obligat, în decurs de 5 zile de la data depunerii cererii, să decidă convocarea adunării sau respingerea cererii. Cererea de convocare a adunării generale extraordinare poate fi respinsă dacă:

- a) a fost depusă de o persoană fără drept de solicitare a convocării adunării generale; sau
- b) nici o chestiune inclusă în ordinea de zi, propusă de solicitanții convocării, nu ține de competența adunării generale a asociațiilor.

6.8. Adunarea generală extraordinară a asociațiilor se ține în termen de cel mult 30 de zile de la data depunerii cererii.

- 6.9. Dacă administratorul nu convoacă adunarea generală extraordinară a asociațiilor în termenul stabilit la pct.6.7. sau respinge neîntemeiat cererea de convocare, adunarea poate fi convocată de către solicitanții acesteia. Asociații care au convocat adunarea generală extraordinară a asociațiilor suportă cheltuielile legate de pregătirea, convocarea și desfășurarea acesteia. Societatea acoperă toate cheltuielile suportate de solicitanți în cazul în care, în cadrul adunării, convocarea acesteia de către asociați este considerată întemeiată.
- 6.10. În hotărârea privind convocarea adunării generale a asociațiilor vor fi indicate data, ora, locul desfășurării, ordinea de zi a adunării, forma de ținere a adunării, data și modul de comunicare a informațiilor și documentelor care vor fi puse la dispoziția asociațiilor.
- 6.11. Administratorul este obligat să expedieze fiecărui asociat hotărârea privind convocarea adunării generale a asociațiilor, informația și documentele necesare. Aceeași obligație o au asociații și Consiliul societății sau Comisiei de cenzori în cazul în care aceștia convoacă adunarea generală a asociațiilor.
- 6.12. Hotărârea privind convocarea adunării generale a asociațiilor, informația și documentele necesare sunt prezentate asociațiilor cu cel puțin 10 zile înainte de data ținerii adunării, prin mijloace electronice sau prin scrisoare recomandată la adresa poștală a asociatului comunicată Societății. Schimbarea adresei nu poate fi opusă Societății dacă nu i-a fost comunicată expres de asociat.
- 6.13. Informația și documentele necesare pentru dezbateră chestiunilor incluse suplimentar în ordinea de zi la cererea asociațiilor se aduc la cunoștința tuturor asociațiilor, în modul stabilit la pct.6.12., cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.14. Înștiințarea privind convocarea repetată a adunării generale a asociațiilor se transmite asociațiilor, în modul stabilit la pct.6.12., cu cel puțin 8 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.15. Administratorul decide asupra chestiunilor incluse în ordinea de zi a adunării generale a asociațiilor, ținând cont de cerințele legii. Fiecare asociat este în drept să includă în ordinea de zi a adunării generale a asociațiilor chestiunile care nu au fost incluse de administrator, cu condiția ca acestea să țină de competența adunării generale a asociațiilor și să fi fost aduse la cunoștința administratorului cu cel puțin 7 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.16. Ordinea de zi a adunării generale a asociațiilor convocată la cerere se determină de persoanele care au solicitat ținerea ei și se aprobă de către Consiliul societății.
- 6.17. Administratorul nu are dreptul să modifice formulările chestiunilor din ordinea de zi propuse de asociați și aprobată de către Consiliul societății.
- 6.18. Modificările și completările ordinii de zi trebuie să fie aduse la cunoștința asociațiilor în modul stabilit la pct.6.12., cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.19. Ordinea de zi poate fi modificată sau completată în ședința adunării generale a asociațiilor dacă la ea sânt prezenți sau reprezentați toți asociații. Hotărârea privind completarea ordinii de zi se adoptă cu votul unanim al tuturor asociațiilor.
- 6.20. Adunarea generală a asociațiilor se ține în ziua, la ora și în locul indicat în hotărârea de convocare expediată fiecărui asociat. Organele Societății sau asociații care au convocat adunarea organizează înregistrarea asociațiilor și a voturilor reprezentate. Asociatul neînregistrat nu poate participa la votare.
- 6.21. Ședința va fi deschisă și prezidată de către administrator, Președintele Consiliului sau de către una dintre persoanele care au convocat adunarea generală a asociațiilor, dacă adunarea nu hotărăște altfel.
- 6.22. Adunarea are cvorum și este deliberativă dacă la momentul încheierii înregistrării s-au înregistrat și participă la ea asociații care dețin împreună o cotă de cel puțin 80% din capitalul social.
- 6.23. La ședința adunării generale a asociațiilor se întocmește un proces-verbal, care, în mod obligatoriu, reflectă chestiunile examinate, luările de cuvânt, rezultatul votării fiecărei chestiuni de pe ordinea de zi. Procesul-verbal se semnează de președintele ședinței adunării generale și de persoana care l-a întocmit (secretarul ședinței adunării generale).
- 6.24. Procesele-verbale se predau spre păstrare administratorului și se arhivează la Societate. Asociații au dreptul să ia copii de pe procesele-verbale.

Adunarea generală a asociațiilor poate avea loc fără respectarea procedurilor de convocare prevăzute de prezentul statut numai în cazul în care asociații care reprezintă întregul capital decid unanim ținerea acesteia.

Fiecare asociat are dreptul la un vot. Asociatul își exprimă votul personal sau prin reprezentant. Administratorul nu poate fi reprezentant al asociatului. Asociatul nu poate participa la deliberarea și adoptarea hotărârilor Adunării Generale a asociațiilor atunci când acestea privesc:

- a) aportul său în natură sau aportul în natură al persoanelor sale afiliate;
 - b) încheierea de acte juridice între el ori persoanele sale afiliate și societate;
 - c) angajarea răspunderii sale față de societate.
- Hotărârile prevăzute mai sus, cvorumul de prezență și majoritatea necesară adoptării se determină fără a lua în calcul voturile asociatului aflat în conflict de interese. Termenii "persoane afiliate" se înțeleg acele persoane fizice sau juridice care se află în raporturi de control, influență semnificativă ori interes economic direct cu asociatul în cauză. Dispozițiile prezentului articol nu se aplică în cazul în care actul juridic vizat se încheie de societate în mod valabil cu toți asociații și/sau cu toate persoanele afiliate acestora, în aceleași condiții.

Hotărârile adunării generale a asociațiilor se adoptă:
cu votul asociațiilor care dețin împreună o cotă de cel puțin 80% din voturile tuturor asociațiilor pentru:

- a) obligarea asociațiilor la vărsarea contribuțiilor suplimentare;
- b) distribuirea și modificarea modului de distribuire a profitului net al Societății;
- c) modificarea ordinii de zi a adunării generale deja convocate;
- d) transformarea Societății într-o altă formă în care asociații poartă răspundere nelimitată;
- e) exprimarea acordului prealabil pentru încheierea contractelor, prin care Societatea transmite proprietatea sau cedează, cu titlu gratuit, drepturi terților, inclusiv asociațiilor Societății;
- f) desemnarea membrilor Consiliului Societății și a Comisiei de cenzori și demitere lor înainte de termen.

cu două treimi din voturile tuturor asociațiilor pentru:

- a) modificarea și completarea statutului, cu excepția hotărârilor ce țin de stabilirea proporției dintre cuantumul părților sociale, aportul asociatului în capitalul social, numărul de voturi deținute de asociat și valoarea părții patrimoniului rămas în caz de lichidare a Societății, care se adoptă cu votul a cel puțin 80% din voturile tuturor asociațiilor;
- b) aprobarea proiectului contractului de fuziune sau a proiectului dezmembrării, în cazul reorganizării societății;
- c) lichidarea Societății, numirea lichidatorului și aprobarea bilanțului de lichidare;
- d) reorganizarea Societății și aprobarea proiectului contractului de fuziune sau a proiectului dezmembrării;
- e) înființarea sucursalelor Societății;
- f) aprobarea fondării altor persoane juridice;
- g) aprobarea participării în calitate de cofondator al altor persoane juridice;
- h) majorarea capitalului social;
- i) aprobarea rezultatelor evaluării aportului în natură în capitalul social;

cu majoritatea voturilor tuturor asociațiilor Societății pentru:

- a) aprobarea rapoartelor Consiliului societății, ale administratorului și ale Comisiei de cenzori;
- b) repartizarea profitului net între asociații, inclusiv aprobarea plății dividendelor;
- c) aprobarea regulamentelor interne;

- d) adoptarea altor hotărâri ce țin de competența adunării generale a asociațiilor conform legii și prezentului statut.
- 6.30. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. În cazul în care Adunarea Generală a Asociațiilor nu a fost deliberativă sau nu a adoptat hotărâri asupra tuturor punctelor înscrise pe ordinea de zi, aceasta se va reconvoaca, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data primei adunări, printr-o nouă convocare efectuată cu respectarea prevederilor statutare și legale. Adunarea generală astfel reconvoată va avea pe ordinea de zi exclusiv punctele asupra cărora nu s-au luat hotărâri în cadrul primei adunări. Adunarea generală repetată a asociațiilor adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor tuturor asociațiilor Societății, cu excepția cazurilor privind:
- a) aprobarea rapoartelor Consiliului Societății, ale administratorului și ale Comisiei de cenzori, precum și hotărârile asupra aspectelor de procedură, care se adoptă cu majoritatea voturilor exprimate de asociații prezente la adunare. În cazul în care asociații nu pot adopta o anumită hotărâre în decurs de 3 luni consecutive, în urma cărui fapt Societatea suportă prejudicii, fiecare asociat este în drept să ceară:
 - b) răscumpărarea, la preț de piață, a părții sociale pe care o deține; sau
 - c) separarea acestuia din Societate cu un volum de active proporțional părții sociale pe care o deține; sau
 - d) dizolvarea și lichidarea Societății cu partajarea patrimoniului.

VII. CONSILIUL SOCIETĂȚII.

- 7.1. Consiliul societății reprezintă interesele asociațiilor în perioada dintre adunările generale și în limitele atribuțiilor sale, exercită conducerea generală și controlul asupra activității Societății. Consiliul societății este subordonat adunării generale a asociațiilor.
- 7.2. Consiliul societății are următoarele atribuții:
- a) desemnarea și eliberarea înainte de termen a Administratorului, încheierea contractului de management cu Administratorul și stabilirea cuantumului retribuției acestuia, remunerației și compensațiilor, privind tragerea lui la răspundere sau eliberarea de răspundere;
 - b) aprobarea rapoartelor prezentate de administrator;
 - c) urmărirea pe cale judiciară a administratorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
 - d) aprobarea mărimii și modului de achitare a remunerației administratorului;
 - e) aprobarea propriilor rapoarte și prezentarea acestora la adunarea generală a asociațiilor;
 - f) aprobarea planurilor de afaceri ale Societății;
 - g) aprobarea regulamentelor interne, cu excepția celor ce țin de competența adunării generale a asociațiilor;
 - h) convocarea adunării generale a asociațiilor;
 - i) elaborarea și aprobarea Regulamentului privind criteriile și procedura de selectare a rezidenților parcului industrial;
 - j) elaborarea și aprobarea Regulamentului privind criteriile și procedura de acordare în sublocațiune către terți, în scopul utilizării temporare sau specializate, a spațiilor și a infrastructurii tehnice ce le aparțin pentru cercetare, transfer tehnologic, testare, dezvoltare experimentală, producere, servicii de afaceri și alte activități conexe obiectivelor Parcului, fără ca acești terți să dețină calitatea formală de rezidenți ai Parcului;
 - k) elaborarea și aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comitetului de dezvoltare strategică;
 - l) stabilește componența comisiei de selectare a rezidenților parcului industrial și termenii de evaluare;
 - m) decide admiterea/excluderea potențialilor rezidenți în baza Regulamentului aprobat;

- n) recepționează, examinează și aprobă anual planurile de dezvoltare și investiții prezentate de rezidenți;
 - o) monitorizează implementarea planurilor și stabilește indicatori de performanță (numărul de locuri de muncă, valoarea turn-over-ului, gradul de utilizare al capacităților etc.);
 - p) aprobă direcțiile prioritare ale activității Societății, strategia corporativă, planul de acțiuni, planurile de investiții, planurile de dezvoltare a infrastructurii, politicile de atragere a rezidenților, procedura de control și gestionare a riscurilor, elaborate și prezentate de Comitetul de dezvoltare strategică;
 - q) aprobă modul de prezentare Adunării Generale a materialelor de pe ordinea de zi a Adunării generale pentru a se lua cunoștință de ele;
 - r) aprobă dările de seamă ale Administratorului
- 7.3. Consiliul societății nu are dreptul să intervină în activitatea operativă a societății după încheierea contractului de management cu administratorul, cu excepția cazurilor prevăzute de legislație, de statut și de regulamentul consiliului societății.
- 7.4. În cazul în care mandatul consiliului societății a fost revocat sau acesta a expirat și nu a fost formată o nouă componentă a consiliului, atribuțiile lui, cu excepția convocării adunării generale a asociaților, le exercită adunarea generală a asociaților.
- 7.5. Consiliul societății se constituie din 7 persoane, pe o perioadă de 4 ani.
- 7.6. Consiliul Societății este format din câte un reprezentant al fondatorilor, precum și câte un reprezentant al Administrației parcului pentru tehnologia informației „Moldova IT Park”, Instituției Publice Agenția de Investiții.
- 7.7. Membru al consiliului societății nu poate fi persoana căreia, prin lege sau prin hotărâre judecătorească, i se interzice să dețină funcția de administrator.
- 7.8. Consiliul societății se convoacă de către președintele consiliului ori de câte ori este necesar, însă nu mai rar de o dată pe trimestru.
- 7.9. Oricare dintre membrii consiliului societății sau administratorul poate cere convocarea consiliului, indicând motivele. În acest caz, ședința se va ține în termen de 10 zile de la data solicitării.
- 7.10. Dacă solicitarea de convocare a ședinței consiliului societății nu a fost satisfăcută, solicitanții pot convoca consiliul, indicând motivele.
- 7.11. Hotărârile consiliului societății se adoptă în ședință cu majoritatea voturilor membrilor consiliului prezenți la ședință, cu excepția pct.7.2. lit.a), care se adoptă cu votul a cel puțin 6 membri ai consiliului, pct.7.2, lit.b, lit.j)-n) , care se adoptă cu votul a cel puțin 2/3 din membri. Procesele-verbale ale ședințelor consiliului se semnează de președintele și secretarul ședinței.
- 7.12. Dreptul de vot al membrului consiliului societății nu este transmisibil.
- 7.13. Cvorumul necesar pentru ținerea ședinței consiliului societății se stabilește în Regulamentul consiliului societății și va constitui nu mai puțin de jumătate din numărul membrilor consiliului aleși.

VIII. COMITETUL DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ A PARCULUI.

- 8.1. Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului este un organ colegial consultativ al Consiliului societății. Activitatea acestuia este neremunerată.
- 8.2. Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului activează conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comitetului de dezvoltare strategică, elaborat și aprobat de Consiliul societății.
- 8.3. Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului este alcătuit din membri desemnați de Consiliul societății, din rândul:
 - a) membrilor Consiliului;
 - b) mediului academic;
 - c) donatorilor;
 - d) organelor reprezentative ale mediului asociativ al parcurilor tehnologice europene;

- e) administratorului Parcului (cu statut permanent, fără drept de vot decizional).
- 8.4. Cu rol consultativ Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului poate atrage specialiști externi în domeniul dezvoltării regionale, cercetării, inovării și investițiilor;
- 8.5. Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului este condus de un președinte ales de către membrii Comitetului, din rândul acestora.
- 8.6. Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului are următoarele atribuții:
- a) Planificare strategică și direcții de dezvoltare a Parcului
 - b) Propune Consiliului Societății strategia multianuală de dezvoltare a Parcului și actualizările acesteia;
 - c) Analizează tendințele pieței și evoluțiile în domeniile IT, știință, cercetare, biotehnologii și propune direcții noi de specializare inteligentă;
 - d) Evaluează impactul economic, social și de mediu al planurilor strategice.
 - e) Infrastructură și investiții:
 - Analizează proiectele de investiții publice și private propuse pentru dezvoltarea infrastructurii Parcului;
 - Evaluează fezabilitatea, sustenabilitatea și impactul investițiilor mari;
 - Propune Consiliului prioritizarea lucrărilor de dezvoltare și întreținere.
 - f) Politici de atragere a rezidenților și investitorilor
 - Sprijină elaborarea politicilor de atragere a investitorilor și inițiativele de promovare internațională;
 - Propune criterii de selecție calitativă a rezidenților strategici;
 - Consiliază Consiliul privind parteneriate internaționale, proiecte de tip cluster, cooperări public-private.
 - g) Monitorizare și evaluare strategică
 - Monitorizează gradul de realizare a obiectivelor strategice stabilite de Consiliu;
 - Propune îmbunătățiri și mecanisme de corecție în cazul deviațiilor semnificative;
 - Evaluează periodic riscurile strategice și formulează recomandări.
 - h) Alte atribuții, conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comitetului de dezvoltare strategică.
- 8.7. Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului se convoacă trimestrial și ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui Comisiei, a președintelui Consiliului sau a administratorului.
- 8.8. Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului adoptă avize și recomandări cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.
- 8.9. Recomandările și avizele Comitetului de Dezvoltare Strategică a Parcului se înaintează Consiliului societății, care le poate adopta, modifica sau respinge prin hotărâre motivată.
- 8.10. Comitetul de Dezvoltare Strategică a Parcului poate invita la ședințe consultanți, parteneri internaționali, reprezentanți ai administrației publice centrale sau locale sau ai rezidenților.

IX. ADMINISTRATORUL

- 9.1. Activitatea curentă a Societății este condusă de Administrator. Administratorul se desemnează de către consiliul societății pe un termen de 4 ani.
- 9.2. Administrator poate fi o persoană fizică cu capacitate deplină de exercițiu căreia, prin lege sau hotărâre judecătorească, nu-i este interzisă deținerea funcției de administrator sau a unei alte funcții ce acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale și care nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale.
- 9.3. Administratorul trebuie să acționeze în conformitate cu prevederile art.185-191 din Codul civil al RM.
- 9.4. Administratorul are următoarele atribuții:
- a) conduce activitatea și asigură funcționarea eficientă a Societății;

- b) acționează fără procură în numele Societății și reprezintă interesele Societății în relațiile cu persoanele fizice și juridice, cu autoritățile publice, cu organele de drept și acordă astfel de împuterniciri altor reprezentanți ai Societății;
- c) asigură executarea deciziilor Adunării Generale și ale consiliului societății;
- d) asigură organizarea și ținerea contabilității în mod continuu din data înregistrării de stat a Societății pînă la data lichidării acesteia;
- e) organizează sistemul de control intern, asigură realizarea altor obligații stabilite de legislația contabilă și alte acte normative și prezentarea, în modul stabilit de lege, a situațiilor financiare, a rapoartelor fiscale, a dărilor de seamă statistice și de alte tipuri către organele respective de stat;
- f) prezintă Consiliului societății informația despre rezultatele controalelor efectuate de organele abilitate, inclusiv deficiențele depistate, precum și planul de acțiuni privind corectarea abaterilor și înlăturarea deficiențelor identificate;
- g) prezintă, trimestrial, consiliului societății darea de seamă privind rezultatele activității Societății;
- h) convoacă adunarea generală a asociațiilor în cazurile prevăzute la pct.7.4.
- i) prezintă în cadrul Adunării Generale și consiliului societății darea de seamă anuală cu privire la rezultatele activității economico-financiare a Societății, raportul Comisiei de cenzori;
- j) prezintă Consiliului societății proiectul devizului de venituri și cheltuieli ale Societății, proiectul statelor de personal pentru anul următor celui gestionar;
- k) prezintă spre Coordonare consiliului societății propuneri de repartizare a profitului net anual al Societății;
- l) încheie contracte, eliberează procuri, deschide conturi în bănci, angajează personalul Societății;
- m) asigură elaborarea și actualizarea anuală a planului de afaceri și îl prezintă spre examinare consiliului societății și aprobare Adunării Generale;
- n) asigură integritatea, folosirea eficientă și dezvoltarea bunurilor Societății;
- o) prezintă, trimestrial, consiliului societății informația referitoare la situațiile litigioase;
- p) solicită acordul prealabil al consiliului societății privind achiziționarea a bunurilor, lucrărilor și serviciilor ce depășește 25% din valoarea activelor societății, conform ultimilor situații financiare;
- q) publică planul de achiziție și asigură respectarea principiului transparenței procedurilor de achiziție a bunurilor, a lucrărilor și a serviciilor destinate atît acoperirii necesităților, cît și asigurării bazei tehnico-materiale și formării programului de producție al Societății;
- r) realizează procedurile de achiziție a bunurilor, a lucrărilor și a serviciilor pentru necesitățile de producere și asigurare a bazei tehnico-materiale, conform Regulamentului privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor în cadrul societății;
- s) aprobă, după coordonarea cu Consiliul Societății, nomenclatorul și tarifele la serviciile prestate, cu excepția celor stabilite de actele normative;
- t) asigură plasarea pe pagina web a societății statutul, regulamentele interne, raportul anual al asociației. Raportul anual al asociației va fi plasat pe pagina web în termen de 4 luni de la sfîrșitul fiecărui an de gestiune;
- u) evaluează periodic conformitatea rezidenților cu angajamentele asumate prin contractele de aderare (respectarea normelor de mediu, termene de investiție, obligații de creare de locuri de muncă);
- v) dezvoltă, împreună cu Comitetul de dezvoltare strategică, strategia de promovare a parcului în țară și peste hotare, stabilește canale de comunicare (site, tîrguri, conferințe);
- w) aprobă parteneriate relevante.
- x) decide asupra utilizării facilităților parcului;

- y) crează comisii operative sau de specialitate.
- 9.5. Administratorul este obligat:
- a) să gestioneze Societatea astfel încât scopurile, pentru care aceasta a fost constituită, să fie realizate cât mai eficient;
 - b) să execute hotărârile adunării generale a asociaților și ale consiliului societății;
 - c) să ia parte la adunările generale ale asociaților și la ședințele consiliului societății;
 - d) să asigure ținerea contabilității Societății, precum și a registrelor Societății și să informeze asociații cu privire la starea de lucruri și la gestiunea Societății;
 - e) să dea dovadă de diligență și loialitate în exercitarea atribuțiilor sale;
 - f) să convoace adunarea generală a asociaților dacă valoarea activelor nete ale Societății a devenit mai mică decât capitalul ei social;
 - g) în cazul apariției indiciilor de insolvabilitate, să depună imediat, dar nu mai târziu decât la expirarea unei luni, cerere introductivă de intentare a procesului de insolvabilitate dacă asociații nu vor acoperi pierderile;
 - h) să respecte limitele împuternicirilor stabilite de către adunarea generală a asociaților.
- 9.6. Administratorul întocmește anual un raport privind activitatea Societății, actul de inventariere a bunurilor Societății și alte documente, care urmează a fi prezentate adunării generale a asociaților. Administratorul poate fi obligat să prezinte și alte rapoarte periodice.
- 9.7. Administratorul Societății poartă răspundere materială deplină pentru prejudiciile cauzate de el Societății, inclusiv prin plăți ilegale făcute asociaților sau prin efectuarea ori neefectuarea de plăți ale dobânzilor sau ale altor venituri aferente obligațiunilor, cu încălcarea prevederilor legislației, ale prezentului statut sau ale hotărârii/deciziei cu privire la emisiunea obligațiunilor.

X. COMISIA DE CENZORI.

- 10.1. Pentru exercitarea controlului asupra gestiunii Societății și activității administratorului se desemnează Comisia de cenzori, pentru o perioadă de 3 ani, constituită din 3 membri și un membru supleant.
- 10.2. Nu pot fi cenzori:
- a) administratorul și membrii consiliului societății;
 - b) persoanele afiliate administratorului, membrilor consiliului;
 - c) salariații contabilității societății;
 - d) persoana căreia, prin lege sau hotărâre judecătorească, îi este interzisă deținerea unei funcții ce acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale și care are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale;
 - e) persoanele necalificate în cel puțin unul dintre domeniile contabilitate, finanțe, economie, jurisprudență.
- 10.3. Comisia de cenzori exercită periodic controlul gestiunii Societății din proprie inițiativă sau la cererea asociaților. Comisia de cenzori este obligată să controleze activitatea economico-financiară a Societății după încheierea exercițiului financiar, verificând situațiile financiare și efectuând inventarierea bunurilor Societății, exercitând totodată alte acțiuni necesare evaluării obiective a gestiunii Societății.
- 10.4. Comisia de cenzori întocmește raport asupra fiecărui control efectuat. Raportul se prezintă Consiliului societății și adunării generale a asociaților.
- 10.5. Comisia de cenzori este obligată să convoace adunarea generală a asociaților dacă a constatat fapte care contravin legii sau prezentului statut și care au cauzat sau pot cauza prejudicii Societății.
- 10.6. Administratorul este obligat să pună la dispoziția Comisia de cenzori toate documentele necesare efectuării controlului.
- 10.7. Comisia de cenzori răspunde pentru prejudiciile cauzate Societății sau asociaților prin neexecutarea sau executarea inadecvată a obligațiilor ce îi revin. Membrii Comisiei de

cenzori răspunde în decurs de 3 ani de la data întocmirii actului de control prin care Societății i-au fost cauzate prejudicii.

XI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI.

11.1. Asociatul Societății are dreptul:

- a) de a participa la conducerea Societății în conformitate cu prevederile legii și ale statutului;
- b) de a vota la adunările generale ale asociațiilor;
- c) de a fi informat despre activitatea Societății;
- d) de a exercita controlul asupra modului de gestionare a Societății;
- e) de a înstrăina și a dobândi, în condițiile legii, partea socială;
- f) de a cere dizolvarea Societății;
- g) de a participa la repartizarea profitului net și de a primi dividendele aprobate de adunarea generală a asociațiilor;
- h) de a obține, în caz de lichidare a Societății, valoarea unei părți a patrimoniului acesteia rămas după achitarea cu creditorii și cu salariații săi, proporțională părții sale sociale;
- i) de a cere excluderea asociatului în conformitate prevederile legii;
- j) de a primi informații privind activitatea Societății;
- k) de a examina situațiile financiare anuale, luând cunoștință de registrele contabile și de alte documente ale Societății de sine stătător sau cu ajutorul unui expert, de a cere explicații de la organele Societății după prezentarea situațiilor financiare anuale, de a primi copii ale situațiilor financiare anuale;
- l) de a încheia un contract privind modul de realizare a unor drepturi și de exercitare a unor obligații ale asociațiilor.

11.2. Asociatul este obligat:

- a) să verse aportul la capitalul social în mărimea, în modul și în termenele stabilite în statut;
- b) să nu divulge informația confidențială a Societății;
- c) să comunice imediat Societății despre schimbarea domiciliului sau a sediului, a numelui sau a denumirii, altă informație necesară exercitării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor de către Societate și asociatul ei;
- d) să informeze Societatea despre încheierea contractului privind modul de realizare a unor drepturi și de exercitare a unor obligații ale asociațiilor.

XII. MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI ÎNSTRĂINARE A PĂRȚII SOCIALE.

12.1. Societatea poate dobândi, dacă au fost achitate integral, părți sociale proprii doar:

- a) în baza hotărârii adunării generale, adoptate la cererea asociatului care și-a propus spre vânzare partea socială sau o parte din ea;
- b) în cazul executării silite a creanțelor creditorului asociatului;
- c) în cazul excluderii asociatului;
- d) în cazul în care creanța Societății nu poate fi satisfăcută prin vânzare, atunci când asociatul este eliberat de obligația de vărsa aportul suplimentar în capitalul social.

12.2. Partea socială poate fi dobândită de Societate doar din contul activelor care depășesc mărimea capitalului social și altor fonduri pe care Societatea este obligată să le constituie și din care nu se permite să se facă plăți asociațiilor.

12.3. Societatea care a dobândit o parte socială în capitalul său social nu este în drept să participe la vot în cadrul adunării asociațiilor, să obțină pentru această parte socială, dividende sau o parte din patrimoniul Societății în cazul lichidării ei.

12.4. Societatea este obligată să micșoreze capitalul social proporțional valorii părții sociale dobândite în cazul în care partea socială nu este înstrăinată în termen de 6 luni din momentul dobândirii sau dacă, în același termen, Societatea nu mărește proporțional părțile sociale din contul profitului net al Societății.

- 12.5. Partea socială este divizibilă.
- 12.6. Partea socială sau o fracțiune a părții sociale poate fi înstrăinată liber persoanei afiliate asociatului, celorlalți asociați și Societății.
- 12.7. Asociatul nu poate înstrăina partea socială până la vărsarea integrală a aportului subscris, cu excepția cazului de succesiune.
- 12.8. În cazul înstrăinării părții sociale unor altor persoane decât celor menționate la pct. 12.6, asociații au dreptul de preemțiune. Dreptul de preemțiune se exercită în condițiile pct. 12.9 – 12.14.
- 12.9. Asociatul care intenționează să înstrăineze parțial sau integral partea socială transmite o ofertă scrisă administratorului Societății. Acesta aduce oferta la cunoștința tuturor asociațiilor în termen de 3 zile lucrătoare de la data transmiterii.
- 12.10. Asociații trebuie să-și formuleze în scris acceptarea și să o transmită administratorului în termen de 15 zile de la data primirii ofertei. Asociatul indică mărimea fracțiunii din partea socială pe care dorește să o dobândească.
- 12.11. Dacă există mai mulți solicitanți, fiecare dobândește o fracțiune a părții sociale în mărimea solicitată. În cazul dezacordului dintre ei, partea socială este distribuită proporțional părții sociale deținute de fiecare.
- 12.12. Dacă, în termen de 15 zile de la data primirii ofertei, asociații nu își exercită dreptul de preemțiune în conformitate cu pct. 12.10., Societatea poate cumpăra partea socială, formulându-și în scris acceptarea și transmițând-o ofertantului în termen de 15 zile de la expirarea termenului prevăzut la pct. 12.10.
- 12.13. Dacă, în termen de 15 zile de la expirarea termenului prevăzut la pct. 12.10., Societatea nu își exercită dreptul de preemțiune, partea socială poate fi vândută unui terț la un preț care nu poate fi mai mic decât cel indicat în ofertă.
- 12.14. În cazul vânzării părții sociale sau a unei fracțiuni din aceasta cu încălcarea dreptului de preemțiune, fiecare asociat poate exercita dreptul de preemțiune și valorifica mijloacele juridice de apărare, conform prevederilor legislației în vigoare.
- 12.15. În caz de reorganizare a asociatului, drepturile și obligațiile lui în cadrul Societății trec la succesorii de drept (moștenitori). Dacă succesorii de drept (moștenitorii) renunță la participarea în calitate de asociați ai Societății, partea socială trebuie să fie înstrăinată, în modul prevăzut la pct. 12.9-12.13 ale prezentului statut.
- 12.16. În caz de lichidare a asociatului, ceilalți asociați sunt în drept să procure partea socială a asociatului lichidat, conform prețului coordonat cu comisia de lichidare.
- 12.17. Alte raporturi ale asociațiilor privind capitalul social și modul de înstrăinare a părții sociale se reglementează conform legislației în vigoare.

XIII. EXCLUDEREA ȘI RETRAGEAREA ASOCIATULUI SOCIETĂȚII.

- 13.1. Adunarea generală a asociațiilor, administratorul, unul sau mai mulți asociați pot cere excluderea din Societate a asociatului:
- a) care nu a vărsat aportul subscris, după expirarea unui termen suplimentar de o lună, care i-a fost stabilit prin notificare, pentru vărsarea aportului;
 - b) care, în calitate de administrator de fapt sau administrator aparent al Societății, astfel cum este definit la art. 197 din Codul civil nr. 1107/2002, a comis fraude în detrimentul Societății, a folosit semnătura Societății sau patrimoniul acesteia în scop personal sau al unor terți.
- 13.2. Excluderea asociatului se face numai prin hotărâre judecătorească.
- 13.3. Asociatul exclus din Societate nu are dreptul la o parte proporțională din patrimoniul Societății, dar are dreptul numai la o sumă de bani ce reprezintă valoarea contabilă a părții sociale la data excluderii, dacă hotărârea judecătorească nu prevede altfel. Valoarea părții sociale a asociatului exclus din Societate se restituie acestuia în decurs de 6 luni de la data excluderii, dar numai după ce a reparat prejudiciul cauzat Societății. Obligația de reparare a prejudiciului subzistă în partea neacoperită prin aportul vărsat.

- 13.4. Asociatul exclus din Societate răspunde pentru pierderi și are dreptul la dividendele aprobate până la excludere dacă acestea nu au fost incluse în valoarea calculată conform pct.12.3.
- 13.5. Asociatul exclus din Societate poartă răspundere față de terți pentru operațiunile făcute de Societate până la data rămânerii definitive a hotărârii de excludere. Dacă, în momentul excluderii lui din Societate, există operațiuni în curs de executare, asociatul este obligat să suporte consecințele executării lor și, prin derogare de la prevederile pct.13.3, nu va putea pretinde valoarea părții sociale ce i se cuvine decât după terminarea acelor operațiuni.
- 13.6. Asociatul care deține mai puțin de 33% din quantumul capitalului social se poate retrage din societate oricând, fără consimțământul asociaților.
- 13.7. Asociatul retras beneficiază de valoarea de retragere a părții sale sociale, determinată proporțional în raport cu valoarea de bilanț a activelor nete ale Societății la data depunerii notificării de retragere.
- 13.8. Notificarea de retragere se depune la administratorul Societății, care, în decurs de 15 zile, eliberează asociatului certificatul privind valoarea de retragere, la care se anexează calculul respectiv. La cererea asociatului, Societatea îi va prezenta documentele justificative utilizate la efectuarea calculului.
- 13.9. Societatea achită valoarea de retragere în termenul și modul convenite de asociați, dar nu mai târziu de 3 ani de la data radierii asociatului din Registrul de stat al persoanelor juridice.
- 13.10. Plata ratelor de retragere nu poate constitui într-o lună mai mult de 5% din valoarea de bilanț a activelor nete.

XIV. MODUL DE REPARTIZARE ȘI DE INVESTIRE A PROFITULUI NET.

OBLIGAȚIUNILE.

- 14.1. Societatea distribuie anual profitul net rămas după achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii. Hotărârea privind determinarea părții profitului net care urmează a fi distribuită se adoptă de adunarea generală a asociaților. Cota-parte din profitul net distribuit asociatului constituie dividend.
- 14.2. Societatea poate proceda la distribuirea profitului net prin acordarea de dividende anuale sau intermediare (trimestriale sau semestriale), în condițiile legii. Plata dividendelor intermediare se efectuează în baza situațiilor financiare interimare întocmite potrivit reglementărilor contabile aplicabile, din care să rezulte în mod clar existența unor fonduri distribuibile suficiente. Quantumul total al dividendelor, indiferent de natura acestora (anuale sau intermediare), nu poate depăși profitul net realizat la sfârșitul exercițiului financiar, majorat cu profitul nerepartizat din exercițiile financiare anterioare și diminuat cu pierderile reportate și cu sumele alocate rezervelor legale sau statutare. Dividendele anuale acordate nu pot avea un quantum inferior dividendelor intermediare aprobate și distribuite în cursul aceluiași exercițiu financiar.
- 14.3. Profitul net se distribuie proporțional mărimii părții sociale. Modul de distribuire a profitului net a Societății poate fi modificat prin hotărârea adunării generale a asociaților, care se adoptă cu votul unanim al asociaților.
- 14.4. Dividendele se plătesc asociaților în formă bănească, în decurs de 30 de zile de la data adoptării hotărârii privind distribuirea acestora, dacă adunarea generală a asociaților nu a stabilit un alt termen.
- 14.5. Obligația Societății de a plăti dividendele către asociați/acționari ia naștere la data adoptării hotărârii organului competent privind distribuirea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale și statutare aplicabile.
- 14.6. Societatea nu are dreptul să garanteze plata dividendelor.
- 14.7. Pentru fiecare plată a dividendelor, administratorul societății asigură întocmirea listei asociaților care au dreptul să primească dividende. În lista asociaților care au dreptul să primească dividende se includ persoanele care au statut de asociați la data adoptării hotărârii adunării generale a asociaților privind plata dividendelor sau la o dată ulterioară, stabilită în hotărârea respectivă. Persoanele care au devenit asociați în temeiul pct.12.6 – 12.13. după întocmirea listei menționate au dreptul la dividende dacă actul juridic privind dobândirea

părții sociale nu prevede altfel. Pentru fiecare distribuire de dividende, administratorul societății are obligația de a întocmi lista nominală a asociaților îndreptățiți să le primească. Lista va cuprinde persoanele care dețin calitatea de asociați la data adoptării hotărârii adunării generale a asociaților privind distribuirea dividendelor sau la o altă dată ulterioară, expres prevăzută în conținutul hotărârii respective. Persoanele care dobândesc calitatea de asociat ulterior întocmirii listei, în temeiul dispozițiilor pct. 12.6 – 12.13 din prezentul statut, vor fi îndreptățiți la primirea dividendelor, cu excepția cazului în care actul juridic prin care s-a realizat transferul părților sociale dispune altfel.

- 14.8. Mărimea dividendelor anunțate pentru fiecare leu din partea socială trebuie să fie egală, indiferent de momentul dobândirii părții sociale.
- 14.9. Hotărârea privind plata dividendelor se aduce la cunoștința fiecărui asociat nu mai târziu de 7 zile lucrătoare de la data adoptării și poate fi făcută publică în modul stabilit de adunarea generală a asociaților.
- 14.10. Dividendele care nu au fost primite de asociat din vina sa în decurs de 3 ani de la data expirării termenului de plată a dividendelor, comunicat în condițiile pct.14.9., se trec la venitul Societății și nu pot fi revendicate.
- 14.11. Societatea nu este în drept să adopte hotărâre privind distribuirea profitului net între asociați:
 - a) până la vărsarea integrală a aporturilor;
 - b) dacă, în urma distribuirii profitului net, valoarea activelor nete ale Societății va deveni mai mică decât suma capitalului social și capitalului de rezervă;
 - c) dacă nu au fost onorate obligațiile de plată scadente față de deținătorii de obligațiuni;
- 14.12. Societatea nu este în drept să plătească asociaților dividende dacă, la momentul achitării, este în stare de insolvabilitate sau dacă poate ajunge în această stare în urma achitării acestora.
- 14.13. În cazul încetării circumstanțelor menționate la pct.14.11 și 14.12, Societatea este obligată să plătească asociaților profitul net a cărui distribuire s-a hotărât la adunarea generală a asociaților.
- 14.14. Dividendele plătite contrar reglementărilor stabilite la pct.14.11 și 14.12 se restituie Societății.
- 14.15. Societatea nu poate acorda împrumuturi asociaților sau terților pentru procurarea părților sociale.
- 14.16. Societatea, în baza hotărârii adunării generale a asociaților, poate emite obligațiuni în vederea finanțării activității sale.
- 14.17. Emisiunea, plasarea, circulația și anularea obligațiunilor se efectuează în conformitate cu Legea nr.135/2007 privind societățile cu răspundere limitată, cu Codul civil, cu Legea nr.171/2012 privind piața de capital, cu actele normative ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare și cu prezentul statut.
- 14.18. Societatea emitentă de obligațiuni, pe toată durata de circulație a obligațiunilor emise, dezvăluie informația în condițiile art.118–126 din Legea nr.171/2012 privind piața de capital, prin publicarea pe pagina web proprie și/sau într-o publicație de circulație națională, și asigură neîntârziat, la cererea oricărui deținător de obligațiuni, accesul la acte/informații.
- 14.19. Prin derogare de la prevederile Legii nr.171/2012 privind piața de capital, Societatea este în drept să emită doar obligațiuni neconvertibile.

XV. REORGANIZAREA SOCIETĂȚII.

Reorganizarea Societății se efectuează prin fuziune (contopire și absorbție), dezmembrare (divizare și separare) sau transformare în condițiile prevăzute de Codul civil, Legea nr.135/2007 privind societățile cu răspundere limitată. La reorganizarea Societății drepturile și obligațiile acesteia sânt preluate de succesorul de drept.

XVI. SUSPENDAREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII.

Societatea, prin hotărârea adunării generale, poate să își suspende temporar activitatea, pe o perioadă, care să nu depășească trei ani, în cazul în care nu are datorii față de bugetul public național, precum și față de alți creditori. Pe perioada suspendării activității Societății este interzisă desfășurarea oricăror activități de întreprinzător.

XVII. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII.

- 17.1. Societatea se dizolvă și se lichidează în temeiurile stabilite de Legea nr.135/2007 privind societățile cu răspundere limitată, de Codul civil și de alte acte normative.
- 17.2. Dizolvarea și lichidarea Societății pot fi cerute în cazul în care este imposibilă răscumpărarea sau separarea părții sociale.

XVIII. DISPOZIȚII FINALE.

- 18.1. Litigiile apărute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea sau alte pretenții ce decurg din prezentul statut vor fi supuse în prealabil unei proceduri amiabile de soluționare.
- 18.2. Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă țin de competența instanțelor judecătorești abilitate conform legislației în vigoare. Dacă înregistrarea Societății nu a avut loc în termen de 3 luni de la data aprobării statutului, fondatorii Societății se eliberează de obligațiile ce decurg din părțile lor sociale. Prezentul statut este întocmit în 5 exemplare toate având aceeași putere juridică.

Fondatorii:

Semnătura:

Agenția Proprietății Publice

prin reprezentant **Valerian Bobu**

Consiliul orășenesc Stăuceni

prin reprezentant **Alexandru Vornicu**

Consiliul municipal Chișinău

prin reprezentant **Ilie Ceban**

Instituția Publică Universitatea Tehnică a Moldovei

prin reprezentant **Vladislav Reșitca**

Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină

și Farmacie „Nicolae Testemițanu”

prin reprezentant **Tatiana Novac**

The image shows four handwritten signatures in blue ink, each placed on a horizontal line. The signatures are: 1. A signature that appears to be 'Bobu' with a large flourish. 2. A signature that appears to be 'Vornicu' with a large flourish. 3. A signature that appears to be 'Ceban' with a large flourish. 4. A signature that appears to be 'Reșitca' with a large flourish. The signatures are written in a cursive style.



Handwritten scribbles or markings in the bottom left corner of the page.